

Solicitação de Informativos para o Boletim de serviços

Os setores que precisam que documentos sejam publicados no Boletim de Serviço devem solicitar a inclusão de informativos no boletim de serviços.

Para solicitar a inclusão de informativo basta seguir o caminho:

Comunicação > Boletim de Serviço > Solicitar > Informativos para o Boletim de Serviços

The screenshot shows the IFAL - SIPAC system interface. The user is logged in as PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA... with the budget year 2019. The navigation menu is open, showing the path: Comunicação > Boletim de Serviço > Solicitar > Informativos para Boletim de Serviços. The interface also displays a list of topics and a sidebar with various system tools and statistics.

IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA... Orçamento: 2019 Módulos Caixa Postal Portal Admin.
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL E MEMÓRI... (11.01.05.13) Alterar senha Ajuda

Requisições **Comunicação** Compras Contratos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Outros

- Boletim de Serviço
- Memorandos Eletrônicos

Autorizar

- Boletins de Serviço
- Consultar

Solicitar

- Atualização de Informativos
- Informativos para Boletim de Serviços

Não há notícias cadastradas.

Avisos Autorizações Bens (0) Extrato Material Processos Requisições Transportes Gastos

Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

Clique em para visualizar informações e cadastrar comentário sobre o tópico.
Clique em para remover o tópico.

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
Orientações da Procuradoria Federal/IFAL - Parecer Referencial	07/08/2019	PROAD-APRD	0
cadastrar alunos	26/02/2019	MAC-CLMAT	3
cadastrar alunosd	22/11/2018	MAC-CLMAT	0

[Cadastrar Novo Tópico](#) [Ver todos os Tópicos](#)

Caixa Postal Trocar Foto Editar Perfil Alterar Senha

Licitações em Processamento no DMP Minutas de Contratos Memorandos Eletrônicos Consulta de Editais

PROCESSOS

+99 212

212

DOCUMENTOS

0 1

0

Abrirá uma janela para preencher os dados para o informativo, basta preencher com os dados da portaria assinada.

A) Assunto: conforme a Portaria

B) Tipo: Portaria

C) Número: Colocar o número da Portaria, gerado pelo sistema (apenas o número, sem o ano)

D) Ano: informar o ano da Portaria

E) Data: Data em que a portaria foi criada.

F) Informativo: Copiar o texto da Portaria, conforme exemplo da imagem ao lado.

Após o preenchimento de todos os dados, clicar em **Cadastrar**

IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:28 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO... Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha

SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01) Ajuda

PORTAL ADMINISTRATIVO > SOLICITAR INFORMATIVO PARA PRÓXIMO BOLETIM DE SERVIÇOS

ATENÇÃO: Comunicamos que desde 31 de março de 2008 o Boletim de Serviços está tendo publicação diária, às 16:00 horas, com as matérias enviadas para publicação até às 24:00 h do dia útil anterior. Informamos, entretanto, que para viabilizar esse novo procedimento não serão realizadas análise e/ou revisão de conteúdo que passa a ser de responsabilidade da fonte geradora da matéria.

SOLICITAR INFORMATIVO PARA PRÓXIMO BOLETIM DE SERVIÇOS

A Assunto: * Portaria de nomeação

B Tipo: * PORTARIA

C Número: * 70 (Número sugerido para a solicitação)

D Ano: * 2019

E Data: * 09/08/2019

(Data da PORTARIA, RESOLUÇÃO, ORDEM DE SERVIÇO, EXTRATO DE CONTRATO, EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL, EDITAL OU RETIFICAÇÃO DE EDITAL.)

Estilos Formatação Fonte Tamanho da Fc

Nº do Protocolo:23041.053093/2019-11

PORTARIA Nº 4739 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

F Informativo: *

O(A) REITOR(A) DA [NOME E SIGLA DA IES], no uso de suas atribuições legais conferidas pelo(a) [ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO], pela presente, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o(a) servidor(a) [NOME DO(A) COORDENADOR(A)], docente desta universidade da área de língua [especificar o idioma], Matrícula SIAPE nº XXXX, para exercer a função de COORDENADOR IsFdo Núcleo de Línguas (NuLi-IsF) da [NOME E SIGLA DA IES].

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal Administrativo


SIPAC | DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - www.ifal.edu.br | © UFRN | homologacao.preproducao - v4.30.20.s_137 09/08/2019 11:28

Constará que a **solicitação** foi **cadastrada com sucesso**. Agora o chefe do setor deverá autorizar a solicitação.

IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO... Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha
SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01) Ajuda

PORTAL ADMINISTRATIVO > SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

 **Solicitação cadastrada com sucesso. Para que o informativo seja publicado, é necessário que o mesmo seja autorizado pelo chefe da unidade.**

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

Assunto: Portaria de nomeação
Tipo: PORTARIA
Número: 70
Ano: 2019
Data: 08/08/2019
Usuário: VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO (Ramal: 1191)
Unidade: SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01)
Data de Cadastro: 09/08/2019
Status: PENDENTE

Nº do Protocolo:23041.053093/2019-11


PORTARIA Nº 4739 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

O(A) REITOR(A) DA [NOME E SIGLA DA IES], no uso de suas atribuições legais conferidas pelo(a) [ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO], pela presente, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o(a) servidor(a) [NOME DO(A) COORDENADOR(A)], docente desta universidade da área de língua [especificar o idioma], Matrícula SIAPE nº XXXXX, para exercer a função de COORDENADOR IsFdo Núcleo de Línguas (NuLi-IsF) da [NOME E SIGLA DA IES].

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR

 [Versão para impressão do informativo](#)


[Solicitar Outro Informativo](#)
[Portal Administrativo](#)

Caso o cadastrador seja o chefe do setor, a solicitação será autorizada automaticamente e aparecerá a informação “Solicitação cadastrada e autorizada com sucesso”

IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA... Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL E MEMÓRI... (11.01.05.13) Ajuda

PORTAL ADMINISTRATIVO > SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

 **Solicitação cadastrada e autorizada com sucesso.**

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

Assunto: Portaria de nomeação
Tipo: PORTARIA
Número: 70
Ano: 2019
Data: 08/08/2019
Usuário: PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA (Ramal: 1217)
Unidade: COORDENAÇÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL E MEMÓRIA INSTITUCIONAL/PROAD (11.01.05.13)
Data de Cadastro: 09/08/2019
Status: AUTORIZADA

Nº do Protocolo:23041.053093/2019-11

PORTARIA Nº 4739 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

O(A) REITOR(A) DA [NOME E SIGLA DA IES], no uso de suas atribuições legais conferidas pelo(a) [ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO], pela presente, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o(a) servidor(a) [NOME DO(A) COORDENADOR(A)], docente desta universidade da área de língua [especificar o idioma], Matrícula SIAPE nº XXXX, para exercer a função de COORDENADOR IsFdo Núcleo de Línguas (NucLi-IsF) da [NOME E SIGLA DA IES].

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR



Versão para impressão do informativo

[Solicitar Outro Informativo](#)

[Portal Administrativo](#)

Autorização de Informativos para o Boletim de serviços

As chefias das unidades cadastradoras terão dois (2) dias úteis para autorizar a inclusão de informativos no boletim de serviços




Comunicação > Boletim de Serviço >
Autorizar > Solicitações de
Informativos para Boletim de Serviços

The screenshot displays the IFAL - SIPAC system interface. The top navigation bar includes the system name, user name (PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA...), and session information. The main menu is visible, with the following path highlighted in red: **Comunicação** > **Boletim de Serviço** > **Autorizar** > **Solicitações de Informativos para Boletim de Serviços**. Below the navigation, there is a section for "Avisos" (Notices) with a table of topics. The table has columns for "Título", "Última Postagem", "Criado por", and "Respostas".

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
Orientações da Procuradoria Federal/IFAL - Parecer Referencial	07/08/2019	PROAD-APRD	0
cadastrar alunos	26/02/2019	MAC-CLMAT	3
cadastrar alunosp	22/11/2018	MAC-CLMAT	0

Buttons for "Cadastrar Novo Tópico" and "Ver todos os Tópicos" are located at the bottom of the table. The right sidebar contains various system metrics and quick links, including "Caixa Postal", "Trocar Foto", "Editar Perfil", "Alterar Senha", and "PROCESSOS" with counts for +99, 212, and 0.

Mostrará a lista das solicitações pendentes de aprovação.

Neste momento é possível autorizar o informativo , alterar informativo  ou excluí-lo , conforme ícones do canto direito.

PORTAL ADMINISTRATIVO > LISTAR SOLICITAÇÕES DE INFORMATIVO PARA AUTORIZAÇÃO

Esta operação permite a listagem dos informativos pendentes de autorização.


: **Autorizar Informativo** : **Alterar Informativo** : **Excluir Informativo**

SOLICITAÇÕES PENDENTES DE AUTORIZAÇÃO

Data	Assunto	Tipo	Unidade	Solicitante	
08/08/2019	Portaria de nomeação	PORTARIA	REIT-SEGAB	VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO	  

Portal Administrativo

SIPAC | DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - www.ifal.edu.br | © UFRN | homologacao.preproducao - v4.30.20.s_137 08/08/2019 16:40

Basta clicar no ícone verde para autorizar 

Aparecerá uma tela para que confirme a autorização, digitando sua senha do sistema.

IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

JOSEFA COSTA BRAZ E SILVA Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha
SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01) Ajuda

PORTAL ADMINISTRATIVO > SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

Assunto: Portaria de nomeação
Tipo: PORTARIA
Número: 70
Ano: 2019
Data: 08/08/2019
Usuário: VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO (Ramal: 1191)
Unidade: SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01)
Data de Cadastro: 09/08/2019
Status: PENDENTE

Nº do Protocolo:23041.053093/2019-11

PORTARIA Nº 4739 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

O(A) REITOR(A) DA [NOME E SIGLA DA IES], no uso de suas atribuições legais conferidas pelo(a) [ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO], pela presente, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o(a) servidor(a) [NOME DO(A) COORDENADOR(A)], docente desta universidade da área de língua [especificar o idioma], Matrícula SIAPE nº XXXX, para exercer a função de COORDENADOR IsFdo Núcleo de Línguas (NucLi-IsF) da [NOME E SIGLA DA IES].

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR

 **Versão para impressão do informativo**

DESEJA REALMENTE AUTORIZAR A SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO?

CONFIRME SUA SENHA

Confirmar Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal Administrativo

SIPAC | DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - www.ifal.edu.br | © UFRN | homologacao.preproducao - v4.30.20.s_137 09/08/2019 11:48

Após o preenchimento, aparecerá a informação de que a solicitação de informativo autorizada com sucesso.


IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA - SAIR

JOSEFA COSTA BRAZ E SILVA Orçamento: 2019

SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01) Módulos Portal Admin. Alterar senha

Ajuda

PORTAL ADMINISTRATIVO > SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

 **Solicitação de informativo autorizada com sucesso**

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE INFORMATIVO

Assunto: Portaria de nomeação
Tipo: PORTARIA
Número: 70
Ano: 2019
Data: 08/08/2019
Usuário: VALERIA MARIA PEIXOTO CARDOSO (Ramal: 1191)
Unidade: SECRETARIA DE GABINETE/REIT (11.01.01.01)
Data de Cadastro: 09/08/2019
Status: AUTORIZADA

Nº do Protocolo:23041.053093/2019-11

PORTARIA Nº 4739 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019

O(A) REITOR(A) DA [NOME E SIGLA DA IES], no uso de suas atribuições legais conferidas pelo(a) [ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO], pela presente, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o(a) servidor(a) [NOME DO(A) COORDENADOR(A)], docente desta universidade da área de língua [especificar o idioma], Matrícula SIAPE nº XXXX, para exercer a função de COORDENADOR IsF do Núcleo de Línguas (NuLi-IsF) da [NOME E SIGLA DA IES].

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR

As próximas etapas serão realizadas pela Secretaria de Gabinete (SEGAB) da Reitoria.