

## SOLICITAR CIÊNCIA EM PROCESSO - Mesa Virtual

Essa função é utilizada para que os interessados que possuem acesso ao SIPAC tomem conhecimento do que foi decidido no processo, sem que seja preciso tramitá-lo.

**Obs.:** A solicitação de ciência cujos interessados sejam de externos ao Ifal, como Fornecedores, Alunos, Aposentados, Pensionistas ou Servidores ,que por algum motivo não estejam com acesso ao SIPAC, deverá ser feita por meio de documento físico (TERMO DE CIÊNCIA EM PROCESSO), que conterà as informações do processo, além dos dados e assinatura do interessado que está declarando ciência. Após a ciência, esse documento deverá ser escaneado e inserido no processo eletrônico. O documento físico poderá ser devolvido ao interessado (nesse caso o tipo de conferência é CÓPIA AUTENTICADA ADMINISTRATIVAMENTE) ou deverá ser arquivado no Ifal até o final do prazo de guarda (nesse caso o tipo de conferência é DOCUMENTO ORIGINAL).

Na página inicial da Mesa Virtual, deve-se selecionar o filtro

PROCESSOS NA UNIDADE



, dessa forma serão listados os processos que estão no setor.

Basta selecionar o processo que deseja solicitar a ciência, por meio da caixa de seleção



a esquerda dos números dos processos e clicar no ícone



IFAL - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

FERNANDA DE OLIVEIRA CANDIDO | COORDENAÇÃO DE PROTOCOLO/PROAD (11.01.05.14) | Orçamento: 2020

Módulos | Caixa Postal | Portal Admin. | Alterar senha | Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

Processos | Documentos | Despachos | Memorandos | Arquivo | Administração | Consultas | Relatórios

MESA VIRTUAL | PROCESSOS NA UNIDADE

TODOS | TODOS DA UNIDADE | FILTROS

Mostrar 25 Processos | 0 Itens Selecionados

Processo	Equipe	Prazo	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/> 23041.041348/2019-94 LICITAÇÃO	---	INDEFINIDO	OSTENSIVO	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.041342/2019-17 RELÁTORIO	---	INDEFINIDO	OSTENSIVO	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.041335/2019-15 APOSENTADORIA	---	INDEFINIDO	RESTRITO	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.041067/2019-31 004 - ACORDOS, AJUSTES, CONTRATOS E CONVÊNIOS		INDEFINIDO	OSTENSIVO	● EM DILIGÊNCIA
<input type="checkbox"/> 23041.029133/2017-33 000 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		INDEFINIDO	OSTENSIVO	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.000391/2009-28 MEMORANDO	---	INDEFINIDO	NÃO DEFINIDA	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.003885/2008-83 REQUERIMENTO	---	INDEFINIDO	NÃO DEFINIDA	● ATIVO
<input type="checkbox"/> 23041.003776/2008-66 NOTA FISCAL	---	INDEFINIDO	NÃO DEFINIDA	● ATIVO



Abre uma tela sobreposta para solicitação de ciência.

**A) Usuário:** selecionar o usuário que se quer solicitar a ciência do processo em questão.

Após colocar o nome do usuário, deve-se selecionar as opções de ciência:

**B) Permite Acesso Restrito:** opção que permite apenas declarar ciência no processo, com limitação de leitura em documentos restritos, sem possibilidade de incluir novos documentos.

**C) Permite Adição de Documentos:** permite ao usuário, além de dar ciência no processo, adicionar mais documentos na composição do processo.

Caso queira que o usuário tenha acesso aos documentos restritos e/ou possa adicionar documentos ao processo, basta clicar no botão correspondente, e este mudará de



cinza para verde.

Após esse procedimento basta clicar em **Adicionar**.

**Obs.: apenas chefias podem permitir o acesso restrito e adição de documentos.**

Solicitar Ciência de Processo

Abaixo, digite o nome do usuário para solicitar ciência dos processo(s) selecionado(s).

Solicitar Ciência de Processo

**A** Usuário: \*

Observações:

(2000 caracteres/0 digitados)

Processos Selecionados

Processo	Natureza	<b>B</b> Permite Acesso Restrito ?	<b>C</b> Permite Adição de Documentos ?
23041.029133/2017-33	OSTENSIVO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Adicionar**

\* Campos de preenchimento obrigatório.

- : Remover Usuário

Solicitações Adicionadas à Confirmar

Usuário	Unidade
"Nenhuma Solicitação Adicionada."	

**Confirmar Solicitações**

**Fechar** X

Após adicionar os usuários interessados, seu nomes serão relacionados para que seja verificado se as permissões estão corretas, utilizando o botão para abrir as informações de cada usuário, ou para fechar essas informações.

Caso queria retirar algum usuário, basta clicar no ícone , localizado no canto direito do nome do usuário.

Caso todos os usuários e permissões estejam corretos, basta clicar em **Confirmar Solicitações** para enviar a solicitação de ciência aos usuários selecionados.

: Remover Usuário

Usuário	Unidade	
JORDANA KELLY DA SILVA GONCALVES	COORDENAÇÃO DE PROTOCOLO/PROAD	
Processo	Acesso Restrito	Adição de Documentos
23041.029133/2017-33	NÃO	SIM

PEDRO HENRIQUE RAMOS DE SOUZA

COORDENAÇÃO DE PROTOCOLO/PROAD

Processo	Acesso Restrito	Adição de Documentos
23041.029133/2017-33	SIM	SIM

**Confirmar Solicitações**

**Fechar** X

A lista de processos para ciência poderá ser vista utilizando os filtros da Mesa virtual, como mostra a seguir.


Basta selecionar os filtros **CIÊNCIA EM PROCESSOS** no canto direito da página da Mesa Virtual e depois selecionar o filtro **Com Ciências Solicitadas**. Serão relacionados todos os processos aos quais foram solicitados ciência.


The screenshot displays the IFAL SIPAC interface. At the top, it shows the user 'FERNANDA DE OLIVEIRA CANDIDO' and the budget year 'Orçamento: 2020'. The main navigation bar includes 'Módulos', 'Caixa Postal', and 'Portal Admin.'. Below this, the 'MESA VIRTUAL' section is active, with a sub-menu containing 'Processos', 'Documentos', 'Despachos', 'Memorandos', 'Arquivo', 'Administração', 'Consultas', and 'Relatórios'. The 'Processos' filter is selected, and the 'Com Ciências Solicitadas' option is highlighted in red. A dropdown menu is open on the right, showing 'CIÊNCIA EM PROCESSOS' as the selected filter, with a list of process categories including 'PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE', 'PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE', 'PROCESSOS NA UNIDADE', 'PROCESSOS EM TRÂMITE EXTERNO', 'PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE', 'PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE', 'CIÊNCIA EM PROCESSOS' (highlighted in blue), 'GRUPO DE TRABALHO', 'DOCUMENTOS AVULSOS', 'DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE', 'DOCUMENTOS NA UNIDADE', 'DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE', 'DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE', and 'OUTROS' (ASSINATURA DE DOCUMENTOS, CONSULTA GERAL DE PROCESSOS). Below the filter, the interface shows 'Mostrar 25 Processos' and '0 Itens Selecionados'. A table with columns 'Processo' and 'Unidade Atual' is visible, containing one entry: '23041.029133/2017-33 teste' with 'PROAD-PROT (11.01.05.14)' as the current unit.


Também é possível verificar os processos que estão pendentes da sua ciência, por meio do filtro **Pendentes de Ciência**.

E processos cuja ciência já foi assinada **Com Ciência Declarada**.

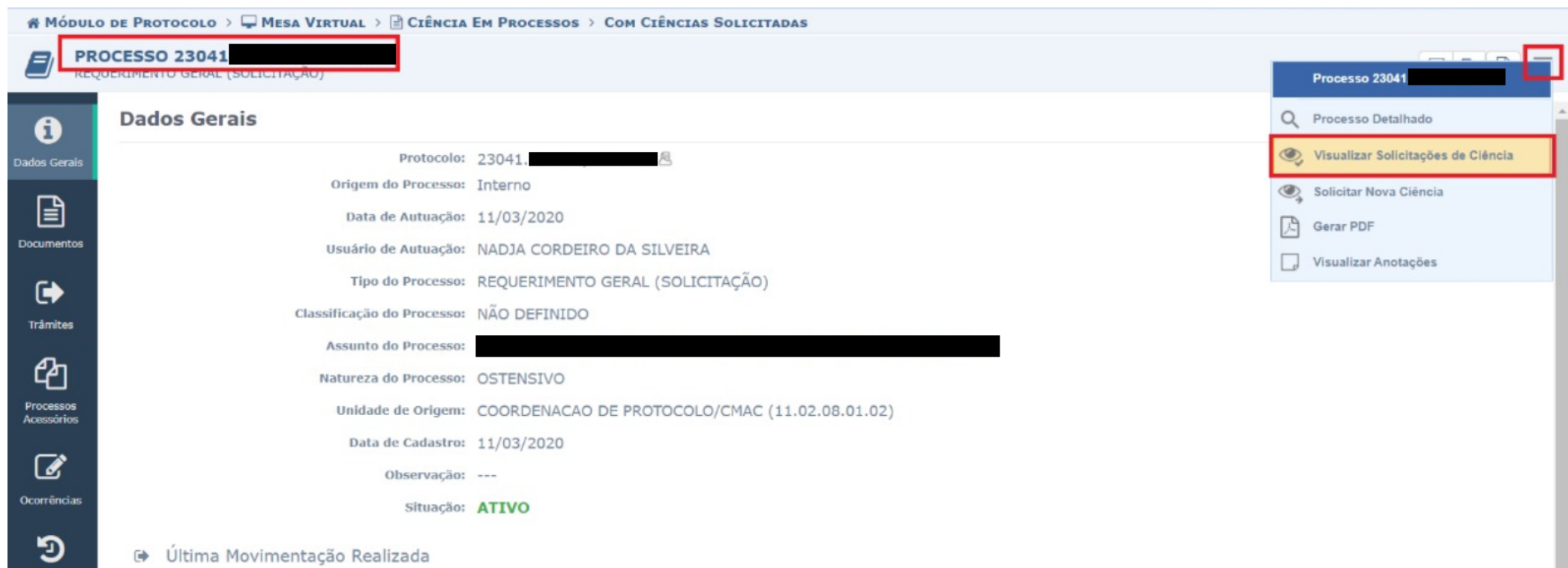
Caso tenha expirado o prazo para o solicitado declarar a ciência e caso ainda haja o interesse que esse servidor declare a ciência, uma nova ciência poderá ser solicitada. Para isso, acesse o processo para remover a solicitação anterior e depois solicite nova ciência.

Para remover a solicitação de ciência anterior selecione o filtro  no canto direito da página da Mesa

Virtual e depois o filtro . Serão relacionados todos os processos aos quais foram solicitados ciência.

Clique no número do processo que deseja remover a solicitação de ciência e depois clique no ícone  localizado no canto direito da tela do processo.

Clique na opção Visualizar Solicitações de Ciência .



MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL > CIÊNCIA EM PROCESSOS > COM CIÊNCIAS SOLICITADAS

**PROCESSO 23041** [REDACTED]  
REQUERIMENTO GERAL (SOLICITAÇÃO)

### Dados Gerais

Protocolo: 23041 [REDACTED]

Origem do Processo: Interno

Data de Autuação: 11/03/2020

Usuário de Autuação: NADJA CORDEIRO DA SILVEIRA

Tipo do Processo: REQUERIMENTO GERAL (SOLICITAÇÃO)

Classificação do Processo: NÃO DEFINIDO

Assunto do Processo: [REDACTED]

Natureza do Processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: COORDENACAO DE PROTOCOLO/CMAC (11.02.08.01.02)

Data de Cadastro: 11/03/2020

Observação: ---

Situação: **ATIVO**

Última Movimentação Realizada

- Processo Detalhado
- Visualizar Solicitações de Ciência**
- Solicitar Nova Ciência
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

Abrirá a caixa com informações dos servidores que foram solicitados para declarar ciência no processo, encontre o nome do servidor e clique no ícone para remover a solicitação.



**Solicitações de Ciência de Processo**

Abaixo, são listadas suas solicitações de ciência para o processo selecionado. Solicitações ainda não atendidas podem ser canceladas.

Observações:

**Acesso Restrito:** caso esteja **ATIVO**, o usuário terá acesso aos documentos restritos do processo. Caso contrário, os documentos restritos do processo NÃO poderão ser visualizados pelo usuário.

**Adição de Documentos:** caso esteja **ATIVO**, o usuário terá permissão de adicionar novos documentos ao processo, tais como pareceres técnicos e despachos. Caso contrário, o usuário terá acesso apenas à visualização do processo.

- : Cancelar Solicitação

Solicitações de Ciência

Usuário	Unidade	Declarada em	Acesso Restrito	Adição de Documentos	
[REDACTED]	[REDACTED]	---	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Fechar** X

Após remover a solicitação, poderá ser solicitada uma nova ciência para o mesmo servidor com uma nova data de validade.