

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**Ministério da Educação**  
**Instituto Federal de Alagoas – IFAL**  
**Coordenação de Protocolo/PROAD**

**Anexo I - Como preencher o TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSO FÍSICO:**

**TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSO FÍSICO**

**PROCESSO Nº:**  
==NUM\_PROTOCOLO\_PROCESSO==

**INTERESSADOS:**  
==NOME\_INTERESSADO==

O referido processo foi convertido, em sua totalidade, do suporte físico para o eletrônico e inserido no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), mantendo o mesmo número único de protocolo (NUP) do processo físico e interessado.

A conversão total foi registrada no campo observação do cadastro do processo no SIPAC e o processo físico arquivado na localidade abaixo para eventuais consultas

<b>SETOR:</b> ==NOME_DA_UNIDADE==	<b>UNIDADE:</b> Campus xxx ou Reitoria
--------------------------------------	-------------------------------------------

Fica encerrada a tramitação do processo em suporte físico, sendo vedada qualquer juntada de novos documentos físicos, para, a partir de então, ter continuidade de sua instrução e tramitação somente por meio do SIPAC.

O processo originalmente, em suporte físico, é composto de:

Nº DE FOLHAS:	Nº DE VOLUMES:	Nº DE MÍDIAS:
inserir a quantidade de folhas do processo físico	inserir a quantidade de volumes do processo físico	inserir o número de mídias (cd,dvd) anexas ao processo

O processo eletrônico, resultante da presente conversão, ficou composto da seguinte forma:

VOLUME DO PROCESSO:	Nº DO ARQUIVO:	TAMANHO DO ARQUIVO:	DESCONFORMIDADES CONSTATADAS:
I	01/02	100 MB	folhas 15 e 17 estão rasgadas.
I	02/02	80 MB	não possui
II	01	35 MB	não possui
III	01	MB	
IV	01	MB	
V	01	MB	

#	CONTEÚDO DA MÍDIA:
01	
02	Caso o processo tenha mídias, informar o conteúdo das mesmas
03	

Os arquivos PDF oriundos da digitalização da documentação em suporte físico foram devidamente submetidos a procedimento de conferência e autenticação por servidor público, por meio de sua assinatura eletrônica no SIPAC.

Os documentos do processo selecionados foram digitalizados em:

**QUANTIDADE DE ARQUIVOS:**

**SETOR RESPONSÁVEL PELA CONVERSÃO:**  
==NOME\_DA\_UNIDADE==

**SETOR RESPONSÁVEL PELO REGISTRO NO SIPAC:**  
==NOME\_DA\_UNIDADE==

A conclusão do procedimento de conversão se deu na data de assinatura do presente Termo.

**ATENÇÃO:**  
Este Termo de Encerramento de Processo Físico deverá ser o primeiro documento a ser incluído, após o processo digitalizado, e o último documento do processo físico, sendo assim, após assinado eletronicamente este Termo deverá ser impresso, numerado e anexado ao processo em físico.

Os campos que contém == xx == são preenchidos automaticamente, pelo Sipac, podendo ser alterado pelo usuário que está preenchendo o Termo

Caso não tenha mídia, informar o número 0.

Inserir o tamanho de cada arquivo resultante da digitalização. Os dados do quadro são apenas exemplos, devem ser editados.

Caso o processo tenha menos que 5 volumes, basta clicar com o botão direito do mouse na linha que deseja excluir e selecionar a opção LINHA > EXCLUIR LINHA

Informar em quantos arquivos o processo foi dividido no momento de escanear