



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS - IFAL
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPI
CENTRO DE IDIOMAS - CENID**

EDITAL Nº 10/2023 - PRPPI/IFAL, DE 17 DE MARÇO DE 2023.

SELEÇÃO INTERNA DE **SERVIDORAS/ES PARA REALIZAÇÃO DE TESTE DE
PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA INGLESA
RETIFICAÇÃO 01, DE 21 DE MARÇO DE 2023**

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPPI), do Instituto Federal de Alagoas (Ifal), por meio da Coordenação de Relações Internacionais e do Centro de Idiomas (Cenid), no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital para seleção de servidoras/es para realização e certificação de teste de proficiência em Língua Inglesa *EnglishScore*, desenvolvido pelo *British Council*, conforme os termos a seguir.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O *EnglishScore* é um teste e certificação mobile de língua inglesa, desenvolvido pelo *British Council*, presente em 150 países. O certificado global emitido pelo *British Council* pode ser usado tanto para fins profissionais como acadêmicos.

1.2. Este Edital abarca, exclusivamente, a realização e certificação do *Core Skills Test* da *EnglishScore*, o qual inclui as seções de: *grammar and vocabulary, reading comprehension e listening comprehension*.

1.3. Pelo presente Edital, serão ofertados **20 testes de proficiência *EnglishScore*** com certificação 100% gratuita expedida pelo *British Council*.

1.4. As/os candidatas/os que não forem contempladas/os com os testes 100% gratuitos terão a **opção de realizar** o mesmo teste com uma **bonificação de 50%**, ou seja,

pagando a metade do valor. Desta forma, o teste que custaria \$20 (vinte dólares americanos) passará a custar \$10 (dez dólares americanos). Para essa modalidade, não há limitação de vagas – todas/os as/os inscritas/os neste Edital e que desejarem realizar o teste com 50% de desconto poderão fazê-lo **até às 23:59 do dia 30 de abril de 2023**.

1.5. Para as/os candidatas/os que não forem contempladas/os com os testes 100% gratuitos ou com a **bonificação de 50%** há a opção de realizar o teste com uma **bonificação de 25%**.

1.5.1. Para os casos de bonificação de 25% e 50%, a emissão do certificado estará condicionada ao pagamento do teste. Toda a tramitação do pagamento deverá ser conduzida diretamente entre a/o servidor/a e a *EnglishScore*. O pagamento só poderá ser feito com uso de cartão de crédito.

2. DOS OBJETIVOS

2.1. Este Edital tem a finalidade selecionar servidoras/es no âmbito do Ifal, para a realização de teste *English Score* de proficiência e certificação em Língua Inglesa (*Core Skills Test*), conforme os padrões do Quadro Comum Europeu de Referência para Línguas (CEFR), certificando do nível A2 até o C1, de modo que as/os servidoras/es possam fazer uso dessa certificação em futuras participações em eventos e projetos de pesquisa ou extensão no âmbito internacional, além do uso para mobilidade acadêmica em instituições que exijam, como pré-requisito, testes de proficiência.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente por meio do link <https://forms.gle/TB7LRq23BZawR7DX7> observando o prazo do Cronograma deste Edital.

3.2. A/o candidata/o deve atender aos seguintes critérios, no momento da inscrição, para que sua candidatura seja considerada válida:

- a. Ser servidor/a no Instituto Federal de Alagoas;
- b. Não estar afastada/o ou gozando qualquer tipo de licença durante a presente seleção e/ou durante a execução do teste;
- c. Anexar a declaração funcional que comprove vínculo com o Ifal;
- d. Anexar declaração de disciplinas ministradas no Ifal, no caso das/dos docentes;
- e. Anexar Termo de Compromisso assinado, conforme Anexo I.

f. Os documentos deverão ser anexados em formato de arquivo .pdf, sem qualquer compactação.

3.3. A/o candidata/o que deixar de apresentar quaisquer das documentações exigidas ou que apresentá-las de forma incompleta, ilegível, em desacordo com qualquer disposição deste Edital e/ou fora do prazo estabelecido terá sua candidatura indeferida. O Ifal não fará conferência de documentação para as/os candidatas/os durante o período de inscrições.

3.4. Caso a/o candidata/o realize mais de uma inscrição, será considerada válida somente a inscrição mais recente.

3.5. O Ifal não se responsabilizará por inscrições não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas na comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados.

4. DA SELEÇÃO

4.1. A seleção se dará por ordem de inscrição.

4.2. As/os inscritas/os homologadas/os e não selecionadas/os farão parte de um cadastro de reserva, para caso de desistência das/dos selecionadas/os.

4.3. As/os servidoras/es selecionadas/os ou as/os interessadas/os em fazer o teste utilizando os *vouchers* de 50% são convidadas/os a participar de um webinar oferecido pela *British Council EnglishScore* para o esclarecimento de dúvidas e simulado, conforme cronograma estabelecido no item 5 deste edital.

5. DO CRONOGRAMA

Fases	Prazo
Publicação do Edital	17 de março
Período de Submissão das inscrições	17 a 27 de março
Divulgação preliminar das inscrições homologadas	29 de março
Recursos quanto à não homologação	30 de março

Divulgação do resultado final	31 de março
Webinário e simulado oferecido pela <i>British Council EnglishScore</i>	03 abril (às 18hs)
Prazo para realização do teste	04 a 10 de abril

6. TESTE DE PROFICIÊNCIA

6.1. O teste de proficiência deverá ser realizado, impreterivelmente, entre os dias 04 e 10 de abril de 2023, conforme estabelecido no item 5.

6.2. O Core Skills Test é composto pelas seções *grammar and vocabulary*, *reading comprehension* and *listening comprehension*, e tem duração aproximada de 40 minutos, podendo ser feito até duas vezes em um período de 24 horas.

6.3. O teste deverá ser realizado inteiramente de forma on-line por meio do aplicativo “*British Council EnglishScore*”, disponível para smartphone (Android ou IOS). É necessário que o smartphone disponha de câmera frontal, microfone e acesso à internet.

6.4. As instruções iniciais para a realização do teste serão enviadas por e-mail às/aos servidoras/es contempladas/os, após a divulgação do resultado final. O contato será realizado diretamente pela *EnglishScore*. Eventuais dúvidas poderão ser sanadas no webinário previsto no cronograma deste edital.

6.5. As instruções para a realização do teste devem ser seguidas de forma atenta, de modo que a/o servidor/a contemplada/o possa receber seu certificado.

6.6. Imediatamente após o término do exame, a/o servidor/a terá acesso ao resultado. A pontuação mínima no *Core Skills Test* para obtenção do certificado é de 200 pontos (nível A2).

6.6.1. O certificado deverá ser solicitado por meio do aplicativo “*British Council EnglishScore*”. Em até 24 horas após a solicitação, a/o servidor/a receberá o certificado.

6.7. Para mais detalhes sobre a realização e procedimentos do teste, é imprescindível o comparecimento da/do candidata/o ao webinário, conforme cronograma (item 5).

6.8. A certificação *English Score* possui validade de **02 (dois) anos**.

7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Os resultados do processo serão divulgados na página de editais da PRPPI (<https://www2.ifal.edu.br/o-ifal/pesquisa-pos-graduacao-e-inovacao/editais/editais-2023>), de acordo com o item 5 (Cronograma) estabelecido neste Edital.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recursos poderá ser realizada via Formulário Google, seguindo as datas previstas no cronograma anexado a este edital, por meio do seguinte link: <https://forms.gle/bw93WWWQMBYsuqKZ8>.

8.2. Os recursos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação por meio da Coordenação de Relações Internacionais e do Centro de Idiomas.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A realização da inscrição implica a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais a/o candidata/o não poderá alegar desconhecimento.

9.2. As informações fornecidas no momento da inscrição são de inteira responsabilidade da/o candidata/o.

9.3. A ausência de quaisquer documentos e informações exigidas na chamada, bem como o preenchimento incorreto ou incompleto do formulário de inscrição e demais documentos são de inteira responsabilidade do candidata/o.

9.4. Os resultados, assim como outros comunicados que se façam necessários, serão divulgados no site:

<https://www2.ifal.edu.br/o-ifal/pesquisa-pos-graduacao-e-inovacao/editais>

9.5. Eventuais dúvidas sobre este edital deverão ser encaminhadas para o email centro.idiomas@ifal.edu.br

9.6. O/a servidor/a que tiver qualquer dúvida a respeito do teste, do aplicativo, do pagamento e/ou da certificação deverá reportá-la diretamente à *EnglishScore* por meio do e-mail: jessica.colabuono@englishscore.com

9.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Relações Internacionais e do Centro de Idiomas do Ifal.

Maceió, 17 de março de 2023.

Eunice Palmeira da Silva
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Carolina Mendonça de Moraes Duarte
Coordenadora de Relações Internacionais

Gustavo Correia dos Santos
Coordenador do Centro de Idiomas

ANEXO I
TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, servidor/a do Instituto Federal de Alagoas (Ifal), matrícula Siape _____, Campus _____, comprometo-me a realizar o teste de proficiência EnglishScore nas datas previstas no Edital Nº 09/2023 - PRPPI/Ifal, sob pena de ficar impedida/o de participar de futuros editais de mobilidade do Ifal.

Data: ____/____/2023

Assinatura da/o candidata/o



Emitido em 21/03/2023

EDITAL Nº 102/2023 - REIT-CCID (11.01.17.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/03/2023 10:27)
CAROLINA MENDONCA DE MORAES DUARTE
COORDENADOR (FG-01, FG-02, FG-03, FG-04) - TITULAR
PRPPI-CRINT (11.01.04.08)
Matrícula: 1851556

(Assinado digitalmente em 21/03/2023 11:29)
EUNICE PALMEIRA DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
REIT-PRPPI (11.01.04)
Matrícula: 2422219

(Assinado digitalmente em 21/03/2023 10:11)
GUSTAVO CORREIA DOS SANTOS
COORDENADOR (FG-01, FG-02, FG-03, FG-04) - TITULAR
REIT-CCID (11.01.17.01)
Matrícula: 3046548

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/documentos/> informando seu número: **102**, ano: **2023**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **21/03/2023** e o código de verificação: **733aa2b170**