

EDITAL PROEX Nº 01/2023, DE 04 DE JANEIRO DE 2023
SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIAS/OS DESTINADA À FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA
RETIFICADO EM 13/02/2023

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Alagoas – Ifal, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria Nº 10/Ifal, publicada no DOU em 05 de janeiro de 2022, e de acordo com a Lei nº 11.788, 25 de setembro de 2008; torna pública, por este edital, a SELEÇÃO DE CANDIDATAS/OS A ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO, REMUNERADO NO IFAL, destinado à formação de Cadastro de Reserva. Esta seleção pública reger-se-á nos termos da legislação vigente e pelas normas contidas neste Edital.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1. A seleção destina-se à formação de cadastro de reserva para **estágio não obrigatório**, remunerado, de estudantes com matrícula e frequência regular, atestados por Instituições de Ensino oficialmente autorizadas ou reconhecidas.
- 1.2. A convocação das/os classificadas/os estará condicionada ao surgimento de vagas e à disponibilidade orçamentária do Ifal, no prazo de validade deste Edital.
- 1.3. A concessão de estágio pelo Ifal não gera vínculo empregatício de qualquer natureza e dar-se-á mediante a celebração de Termo de Compromisso de Estágio/Plano de Atividades – TCE entre a/o estudante, sua Instituição de Ensino e o Ifal.
 - 1.3.1. Só firmará o TCE, a/o candidata/o convocada/o cuja previsão de colação de grau possibilite a permanência no estágio por um período mínimo de 6 (seis) meses, contados da convocação e que não esteja realizando outro estágio no mesmo período.
- 1.4. Somente serão admitidas/os estagiárias/os cuja instituição de ensino possua convênio com o Ifal. O registro das empresas conveniadas com o Ifal encontra-se disponível em mundodotrabalho.ifal.edu.br/inicio/convenios.
 - 1.4.1. Caso a instituição de ensino não seja conveniada com o Ifal, a/o candidata/oa poderá realizar o processo seletivo, ficando a sua admissão condicionada à assinatura do convênio por sua instituição de ensino.
- 1.5. Fica estabelecido que o Ifal não terá quaisquer taxas a serem repassadas às Instituições de Ensino pelo fato de conceder oportunidade de estágios em suas instalações.

2. DA BOLSA ESTÁGIO E DAS VAGAS

- 2.1. O valor da bolsa-estágio para 04 (quatro) horas diárias, num total de 20 (vinte) horas semanais de atividades será de:
 - a) R\$486,05 para as vagas de ensino técnico.
 - b) R\$787,98 para as vagas de nível superior.
- 2.2. Além da bolsa, a/o estagiária/o receberá auxílio-transporte no valor de R\$10,00 por dia trabalhado.
- 2.3. As vagas, locais de estágio e requisitos estão descritos no Anexo I deste Edital.
- 2.4. Se aplica a esta seleção a legislação de reserva de vagas, sobre o número efetivo de estagiárias/os convocadas/os para cada vaga, em cada unidade concedente.
 - 2.4.1. 30% das vagas de estágio reservadas às/aos estudantes negras/os, nos termos do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018;
 - 2.4.2. 10% das vagas de estágio reservadas às/aos estudantes cuja deficiência seja compatível

com o estágio a ser realizado, nos termos do § 5º do art. 17 da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008;

3. DA INSCRIÇÃO E REQUISITOS

- 3.1. As inscrições poderão ser realizadas no período de **03 a 18 de janeiro de 2023**, mediante o preenchimento do Formulário Eletrônico disponível em <https://forms.gle/HK2fCCwm1JHfMPZB6>
- 3.2. No Formulário de Inscrição a/o candidata/o deverá informar o Coeficiente de Rendimento Acumulado – CRA **atual**, conforme descrito no item 4.2 deste edital.
- 3.3. A/O candidata/o receberá o comprovante da inscrição efetuada no e-mail cadastrado no momento da inscrição.
- 3.4. Serão consideradas válidas as inscrições realizadas até às 23h59min do dia 18/01/2023.
 - 3.4.1. O Ifal não se responsabiliza por inscrição recebida fora do prazo ou por motivos de ordem técnica que impossibilitem o envio do formulário eletrônico.
- 3.5. O correto preenchimento das informações no formulário de inscrição, bem como a veracidade destas são de inteira responsabilidade da/o candidata/o.
 - 3.5.1. O Ifal não se responsabiliza por erros cometidos no preenchimento do formulário. Em hipótese alguma será permitida mudança de informações encaminhadas através do Formulário de Inscrição.
- 3.6. A inscrição neste edital é gratuita.
- 3.7. Cada candidata/o poderá se **inscrever em uma única vaga**.
- 3.8. Efetivada mais de uma inscrição, será considerada válida a de data mais recente, sendo consideradas nulas as inscrições anteriores.

4. DA SELEÇÃO

- 4.1. A seleção ocorrerá nas seguintes etapas:
 - 4.1.1. Classificação pelo CRA - Etapa Classificatória;
 - 4.1.2. Entrega da documentação - Etapa Eliminatória;
 - 4.1.3. Prova prática (apenas para os cursos de jornalismo, relações públicas e internacionais) - Etapa Classificatória e Eliminatória;
- 4.2. **Classificação pelo CRA:** As/os inscritas/os serão classificadas/os em ordem decrescente de pontuação, com base no Coeficiente de Rendimento Acumulado – CRA informado no momento da inscrição, considerando a reserva legal de vagas.
 - 4.2.1. O Coeficiente de Rendimento Acumulado – CRA, independente de ter outro nome conforme cada instituição de ensino, consiste na Média Geral de todas as notas da/do estudante, **conforme conste no Histórico Escolar**.
 - 4.2.2. Somente nos casos em que Histórico Escolar não apresentar CRA, Média Geral ou equivalente, o cálculo será feito de forma manual da seguinte forma: multiplicar a nota pela carga horária da disciplina (horas de aula) para cada disciplina cursada, somar todos os valores e depois dividir pelo número total de horas de aula cursadas.

$$CRA = \frac{\sum_i^n (N_i \times CH_i)}{\sum_i^n CH_i}$$

N=nota da disciplina e
CH=horas de aula da disciplina

- 4.3. **Entrega da documentação:** As/Os 10 (dez) primeiras/os classificadas/os de cada vaga receberão um e-mail com chamamento e as orientações para a entrega da documentação por e-mail e para comparecimento presencial no Ifal para a apresentação dos documentos originais, verificação do CRA informado na inscrição e do atendimento aos requisitos.
 - 4.3.1. Havendo empate de notas entre 10º classificada/o e a/o candidata/o posterior, ambos serão chamados para a entrega da documentação.
- 4.4. A seguinte documentação deve ser entregue por e-mail e de forma presencial pelas/os 10 (dez) primeiras/os classificadas/os de cada vaga.
 - a) Histórico escolar recente contendo autenticação eletrônica (emitido via sistema) ou carimbo da instituição de ensino.
 - b) Declaração de Matrícula, (emitido via sistema) ou carimbo da instituição de ensino,

contendo o nome do curso e o período em que a/o estudante se encontra matriculado, permitindo a comprovação da possibilidade de permanência mínima de 6 meses no estágio.

c) [Ficha Cadastral de Estagiário](#) devidamente preenchida;

d) RG (original e cópia);

e) CPF (original e cópia);

f) Certidão de quitação da Justiça Eleitoral (certidão emitida pelo TRE ou pelo site do TSE);

g) Comprovante de dados bancários (banco, agência e **conta corrente**), que deve ser exclusivamente CONTA SALÁRIO, não sendo aceitos comprovantes de poupança ou de terceiros. Se a/o candidata/o não possuir conta salário, o Ifal irá providenciar um documento para a abertura da conta no momento da contratação.

h) Comprovante de residência atualizado no nome da/o candidata/o (luz, água, telefone, boletos ou outros). Caso o comprovante esteja em nome de terceiros, deve ser apresentada uma declaração de que o candidato reside naquele endereço, juntamente com as respectivas cópias de RG e CPF da/o declarante que consta no comprovante de residência.

i) Certificado de reservista para os candidatos maiores de 18 anos (original e cópia);

j) Uma foto 3x4;

k) Autodeclaração de Cor ou Raça (Anexo B), no caso de reserva de vagas para negras/os.

l) Laudo médico, no caso de reserva de vaga para pessoa com deficiência.

4.5. As/os candidatas/os que não entregarem a documentação e/ou não comprovarem os requisitos do Anexo I e o CRA informado na inscrição, ou ainda, apresentarem documentação incompleta, irregular e/ou sem comprovação de autenticidade serão eliminadas/dos da seleção.

4.5.1. É responsabilidade da/do candidata/o providenciar a documentação (originais e cópias) no prazo estabelecido. O Ifal não receberá documentação incompleta ou fora do prazo.

4.6. **Prova prática:** Após a verificação da documentação, as/os candidatas/os para as vagas de Jornalismo, Relações Públicas e Relações Internacionais também realizarão uma Prova Prática, de caráter eliminatório.

4.6.1. Na prova prática de Jornalismo as/os candidatas/os deverão redigir um release com o tema proposto, onde serão avaliados a clareza de ideias e uso adequado da língua portuguesa. A correção e avaliação da prova prática será realizada por servidoras/res do Departamento de Comunicação e Eventos do Ifal/Reitoria, com formação na área.

4.6.2. Na prova prática de Relações Públicas/Comunicação as/os candidatas/os deverão redigir um roteiro cerimonial para o evento proposto, onde serão avaliados a clareza de ideias e uso adequado da língua portuguesa, a ordem lógica e apresentação dos elementos do evento. A correção e avaliação da prova prática será realizada por servidoras/res do Departamento de Comunicação e Eventos do Ifal/Reitoria, com formação na área.

4.6.3. Na prova prática de Relações Internacionais / Relações Públicas as/os candidatas/os deverão ler e interpretar um texto em inglês. A elaboração e correção da prova prática será realizada por servidoras/res do Centro de Idiomas do Ifal/Reitoria, com formação na área.

4.6.4. As/os candidatas/os de Jornalismo, Relações Públicas e Relações Internacionais que obtiverem nota inferior a 7 na prova prática serão eliminadas/os desta seleção

5. DOS RESULTADOS E DO RECURSO

5.1. Serão divulgados no site www2.ifal.edu.br/o-ifal/extensao/editais, conforme o CRONOGRAMA, Item 9 deste edital, os Resultados Preliminar, da prova prática de Jornalismo, Relações Públicas e Relações Internacionais e Resultado Final.

5.2. Somente constarão no Resultado Final as/os 10 (dez) primeiras/os classificadas/os de cada vaga.

5.2.1. Para as vagas de Jornalismo, Relações Públicas e Relações Internacionais, o resultado final será a média aritmética do CRA e da nota da prova prática.

5.3. Ocorrendo empate, o desempate se dará conforme os critérios que se seguem, sucessivamente:

- I. Maior idade.
 - II. Maior carga horária total cursada com aprovação;
 - III. Maior Coeficiente no último período cursado;
- 5.4. A/o candidata/o que desejar interpor recurso contra o resultado da pontuação poderá fazê-lo até às 23h da data prevista no CRONOGRAMA, Item 9 deste edital, por meio do formulário eletrônico que será disponibilizado no endereço eletrônico www2.ifal.edu.br/o-ifal/extensao/editais junto com o resultado.
- 5.5. Os recursos serão aceitos, exclusivamente, através do formulário eletrônico e analisados em primeira instância pela Chefe do Departamento de Extensão, Estágios e Egressos e, em segunda instância, pela Pró-reitora de Extensão.
- 5.5.1. Os casos fortuitos ou de saúde devem ser comprovados com documentação oficial original.
- 5.6. O recurso será admitido apenas uma única vez, concernente à revisão/impugnação de pontuação ou eliminação.

6. DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. As/os candidatas/os serão convocados para assumir a vaga respeitados os seguintes critérios na ordem:
- 6.1.1. por ordem de classificação no resultado final;
 - 6.1.2. disponibilidade de horário para atender ao setor demandante;
 - 6.1.3. ~~por ordem de apresentação do TCE corretamente preenchido e assinado após a convocação.~~
- 6.2. **A cada vaga, a/o candidata/o será convocada/o por e-mail e devem entregar imediatamente o TCE assinado para início das atividades.**
- 6.3. A convocação será encaminhada para o e-mail informado no ato da inscrição.
- 6.4. **A/O candidata/o convocada/o que não entregar o TCE assinado para início das atividades em até 5 dias úteis, contados do envio do e-mail de convocação, será eliminada/o.** O Ifal convocará a/o candidata/o seguinte, obedecendo o disposto no Item 6.1 deste edital.
- 6.5. É de responsabilidade da/o candidata/o tomar as providências que se fizerem necessárias para evitar que e-mails enviados pelo Ifal sejam direcionados para sua caixa de spam.
- 6.6. O Ifal disponibilizará uma planilha com a situação das/os candidatas/os convocados em www2.ifal.edu.br/o-ifal/extensao/editais.

7. DO ESTÁGIO

- 7.1. A carga horária de trabalho do estágio será de 04 (quatro) horas diárias e contínuas de atividades, totalizando 20 (vinte) horas semanais.
- 7.1.1. Havendo disponibilidade orçamentária e interesse de ambas as partes a carga horária de estágio poderá ser de 06 (seis) horas diárias, totalizando 30 (trinta) horas semanais.
- 7.2. O horário do estágio será definido pelo/a supervisor/a, em função do funcionamento do setor demandante, no momento da contratação, conciliado com o horário de estudo da/o estagiária/o informado na inscrição.
- 7.3. O Ifal contratará em favor da/o estagiária/o seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, conforme estabelecido no Termo de Compromisso de Estágio.
- 7.4. As atividades de estágio somente terão início após a entrega de toda documentação comprobatória, a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio/Plano de Atividades e a contratação do seguro contra acidentes pessoais em favor da/o estagiária/o.
- 7.4.1. A/o estagiária/o que não comparecer ao setor informado no TCE e não iniciar até 5 dias corridos após a assinatura do TCE será considerada/o desistente. Um/a novo/a candidato/a será convocado/a a assumir a vaga.
- 7.5. O estágio terá duração de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado até 3 (três) vezes por igual período, no interesse do Ifal, exceto quando se tratar de estagiária/o com deficiência.
- 7.5.1. A/O estudante com deficiência poderá permanecer no estágio até o final do seu curso, no interesse do Ifal.

- 7.6. Será desligada/o a qualquer tempo a/o estagiária/o que, por motivo de natureza técnica, administrativa ou disciplinar, não for considerada/o apta/o a continuar suas atividades de estágio.
- 7.7. Haverá recesso remunerado de 15 (quinze) dias consecutivos, a ser gozado preferencialmente durante as férias acadêmicas, a cada 6 (seis) meses de estágio.
 - 7.7.1. Para a primeira concessão do recesso, deverá ser completado integralmente o período de 6 (seis) meses de estágio.
 - 7.7.2. Os períodos de recesso deverão ser usufruídos durante a vigência do estágio, podendo ser parcelados em até três etapas, a critério do/a supervisor/a do estágio.
 - 7.7.3. A/O estagiária/o que não houver usufruído do recesso remunerado, proporcional ou integral fará jus ao seu recebimento em pecúnia.
- 7.8. A/o estagiária/o terá redução de sua carga horária em, pelo menos, metade da carga horária fixada no termo de compromisso, durante os períodos de avaliação acadêmica.
 - 7.8.1. Os períodos de avaliação deverão ser comprovados através de documentação oficial da instituição de ensino, apresentada ao/à supervisor/a com antecedência mínima de 7 (sete) dias.
- 7.9. A/O estagiária/o será supervisionado/a por servidor/a do Ifal com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso da/o estagiária/o.
- 7.10. O/a supervisor/a enviará à instituição de ensino, através da/o estagiária/o, relatório de atividades, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses.
- 7.11. É responsabilidade da/o estagiária/o a elaboração do relatório de estágio semestral, ficando a entrega do Termo de Realização de Estágio condicionada à entrega do/s relatório/s.
- 7.12. Por ocasião do desligamento da/o estagiária/o, o/a supervisor/a entregará à/ao estagiária/o e à instituição de ensino o Termo de Realização do Estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1. Não havendo mais candidatas/os a serem convocadas/os no Resultado Final, o Ifal realizará um novo chamamento dos inscritos para entrega de documentação, obedecidas todas as disposições do item 4 e 5 deste edital.
- 8.2. As/Os candidatos poderão ser convidados a assumir vagas de outra unidade/campus, no interesse do Ifal, respeitado o disposto no item 6.1 deste edital.
- 8.3. A/O candidata/o convocado que não apresentar o TCE corretamente preenchido e assinado no prazo estabelecido está automaticamente eliminado desta seleção.
- 8.4. Esta Seleção tem validade de 06 (seis) meses, contada a partir da divulgação do resultado final, podendo ser prorrogada por igual período.
- 8.5. A inscrição nesta seleção implica no conhecimento e a tácita aceitação das obrigações estabelecidas neste Edital e demais documentos que o integram, não podendo a/o candidata/o alegar o seu desconhecimento.
- 8.6. A inexatidão de afirmativa ou a falsidade de documentos, ainda que verificada a posteriori, implicará a qualquer tempo na eliminação sumária da/o candidata/o do processo seletivo, ou no desligamento da/o estagiária/o, caso já tenha ocorrido a contratação.
- 8.7. Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Extensão, Estágios e Egressos do Ifal.
- 8.8. A classificação nesta seleção não assegura o direito à contratação mas apenas à expectativa desta.
 - 8.8.1. A admissão das/os candidatas/os ficará condicionada à observância das disposições legais pertinentes e, sobretudo, ao interesse, juízo e conveniência do Ifal.
- 8.9. As dúvidas referentes ao processo de seleção de que trata este edital deverão ser encaminhadas ao Departamento de Extensão, Estágios e Egressos do Ifal, por meio do e-mail dee.proex@ifal.edu.br.

9. DO CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Publicação do Edital	04/01/2023
Inscrições	04/01/2023 a 18/01/2023
Publicação das/os candidatas/os Inscritas/os e da Classificação Etapa 1	20/01/2023
Interposição de recurso contra a classificação Etapa 1	Até 23/01/2023
Etapa 2: Entrega da Documentação e Etapa 3: Prova Prática de Jornalismo e Relações Públicas.	07/02/2023 a 10/02/2023
Publicação do Resultado preliminar	13/02/2023
Interposição de recurso contra o resultado preliminar	Até 14/02/2023
Publicação do Resultado final	15/02/2023
Publicação do Resultado preliminar das vagas de Santana do Ipanema	23/02/2023
Interposição de recurso contra o resultado preliminar de Santana do Ipanema	Até 24/02/2023
Publicação do Resultado final das vagas de Santana do Ipanema	27/02/2023

Em 13 de fevereiro de 2023

Elisabete Duarte de Oliveira
PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO

ANEXO I

EDITAL PROEX Nº 01, DE 04 DE JANEIRO DE 2023 - SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIAS/OS DESTINADA À FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA

UNIDADE CONCEDENTE (LOCAL DO ESTÁGIO)	ÁREA DO ESTÁGIO	REQUISITOS	VAGAS OU CR (CADASTRO RESERVA)
Áreas de Nível Técnico			
Santana do Ipanema	Técnico em Administração	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Administração	CR
Santana do Ipanema	Técnico em Agropecuária	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Agropecuária	CR
Piranhas	Técnico Agrícola	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Agropecuária, Agroecologia ou Agroindústria.	CR
Arapiraca	Técnico em Informática	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Informática	CR
Santana do Ipanema	Técnico em Informática	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Informática	CR
Satuba	Técnico em Informática	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Informática	CR
Marechal Deodoro	Técnico em Informática	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Informática	CR
Viçosa	Informática para Internet	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Informática para Internet	CR
Maceió	Técnico em Logística	Cursando no mínimo o 2º ano do Curso Técnico de nível médio em Logística	CR
Áreas de Nível Superior			
Maceió	Administração	Cursando no mínimo o 4º período de Graduação em Administração ou Administração Pública	CR
Maceió	Biblioteconomia	Cursando no mínimo o 6º período em Biblioteconomia	CR
Maceió	Biologia	Cursando no mínimo o 4º período do Bacharelado ou Licenciatura em Biologia	CR
Maceió	Matemática	Cursando no mínimo o 4º período de Licenciatura em Matemática	CR
Marechal Deodoro	Informática	Cursando no mínimo o 1º período de Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas OU Ciência da Computação OU Engenharia da Computação OU Sistemas de Informação	CR

Arapiraca	Informática	Cursando no mínimo o 3º período de Graduação em Sistemas de Informação	CR
Penedo/Maceió	Jornalismo	Cursando no mínimo o 5º período de Graduação em Jornalismo	CR
Maceió	Nutrição	Cursando no mínimo o 7º período de Graduação em Nutrição	CR
Marechal Deodoro	Nutrição	Cursando no mínimo o 4º período de Graduação em Nutrição	CR
Maceió	Pedagogia	Cursando no mínimo o 5º período de Graduação em Pedagogia	CR
Maceió	Psicologia	Cursando no mínimo o 5º período de Graduação em Psicologia	CR
Penedo	Psicologia	Cursando no mínimo o 5º período de Graduação em Psicologia	CR
Maceió	Relações Internacionais	Cursando no mínimo o 4º período de Graduação em Relações Internacionais ou Relações Públicas. Inglês instrumental (leitura e conversação).	CR
Maceió	Relações Públicas/Comunicação	Cursando no mínimo o 3º período de Graduação em Relações Públicas	CR
Maceió	Serviço Social	Cursando no mínimo o 5º período de Graduação em Serviço Social	CR

Em 13/02/2023