



# **CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS 2021**



**INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS**

REITOR

**CARLOS GUEDES DE LACERDA**

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

**HEVERTON LIMA DE ANDRADE**

DIRETORIA DE SUPRIMENTOS

**PEDRO MANOEL PRESTRELO VALADARES**

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

**DANIEL CABRAL DE ALMEIDA**

FÓRUM DOS DIRIGENTES DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS –  
FORDAP

**ANDRÉ LUIZ ARAÚJO E SILVA**

**AVILA JESSYCA TEIXEIRA DE MENEZES**

**CARLOS ANDRÉ LOPES BARBOSA**

**CLEDSON MOURA RAMOS**

**DJALMA BARBOSA DOS SANTOS**

**ELANE COSTA DE SOUZA CABRAL**

**HEVERTON LIMA DE ANDRADE**

**JOSÉ ADILSON CORREIA**

**JOSÉ NIRALDO DA PAZ**

**KARINE MIRANDA CASTRO**

**LUÍS ANTÔNIO OLIVEIRA DOS SANTOS**

**MARCOS NASCIMENTO ÂNGELO**

**MAURÍCIO FERREIRA MENEZES**

**PAULA PRADINES DE ALBUQUERQUE LÔBO**

**PEDRO MANOEL PRESTRELO VALADARES**

**ROBERTO MEDEIROS DA FONSÊCA CAVALCANTE**

**RUBÊNIA MÁBIA DA SILVA BARBOSA**

**VANESSA RODRIGUES DE GUSMÃO**

**WELLTON AMORIM FALCÃO DE LIMA**

Maceió/AL  
Janeiro de 2021

---

# APRESENTAÇÃO

Planejamento é tarefa essencial para a sobrevivência de qualquer organização. Na Administração Pública essa necessidade de planejamento se torna crucial devido à finalidade social de que se reveste e por ser responsável pela gestão de recursos públicos.

Assim sendo, o planejamento das contratações de serviços e do fornecimento de bens para a Administração se traduz em medida indispensável para o atingimento dos seus objetivos institucionais.

Diante disso, em consonância com os mais modernos direcionamentos legais, doutrinários e jurisprudenciais, o presente documento apresenta a ferramenta de gestão de compras compartilhadas denominada Calendário de Compras e Contratações Comuns, que vem sendo adotada pelo Instituto Federal de Alagoas – IFAL, desde o advento da Portaria nº 898/2010, de 26/07/2010.

Tal ferramenta objetiva disciplinar a programação de compras de materiais e contratações de serviços necessários para o bom funcionamento do IFAL, procurando evitar a ocorrência de falta de materiais e descontinuidade de serviços, bem como a realização de compras e contratações fracionadas.

**Daniel Cabral de Almeida**

Departamento de Compras

---

# ÍNDICE

<b>1. CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS.....</b>	<b>3</b>
1.1. Premissas.....	3
1.2. Metodologia de Construção.....	3
1.3. Controle e Acompanhamento.....	4
1.4. Definições.....	4
1.5. Calendário para o Exercício 2021.....	6
1.6. Análise dos Grupos do Calendário de Compras e Contratações.....	12

---

# 1. CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS

É a ferramenta de gestão de compras compartilhadas adotada pelo Instituto Federal de Alagoas – IFAL, desde o advento da Portaria nº 898/2010, de 26/07/2010. Consiste na materialização do planejamento anual das compras e contratações que atendem ao IFAL como um todo (e não apenas a uma unidade).

## 1.1. Premissas:

O Calendário de Compras e Contratações Comuns tem como premissa fundamental o atendimento ao princípio da Eficiência. Dessa forma, com a adoção dessa ferramenta, busca-se:

- A padronização e organização dos processos licitatórios em todo o IFAL, assim como dos objetos a serem licitados;
- O atendimento às necessidades de todo o Instituto, pois cada processo licitatório classificado como Compra ou Contratação Comum visa o atendimento de necessidade de todo o IFAL, dessa forma, um mesmo objeto não precisa ser licitado diversas vezes, individualmente, pelas unidades do Instituto;
- A divisão de esforços entre as diversas unidades que compõem o Instituto, pois cada unidade poderá concentrar-se em determinados objetos que atenderão a própria demanda e também a das outras unidades e, num efeito cascata, terá outras demandas suas supridas pelos processos licitatórios realizados por outros gerenciadores, sem que precise envidar esforços para a execução de processo licitatório próprio;
- A economia de recursos financeiros, diminuindo os custos com a realização de vários processos licitatórios para o mesmo objeto;
- A otimização da utilização de recursos humanos, permitindo que se mantenha pequenas equipes de compras e licitações descentralizadas nas unidades em detrimento de uma gigantesca estrutura centralizada para executar todos os processos.

## 1.2. Metodologia de Construção:

Para a construção do Calendário de Compras e Contratações Comuns 2021 foi seguida a metodologia padrão utilizada na confecção dos Calendários dos anos anteriores, tendo sido realizados os seguintes procedimentos:

- 1.** Definição do início e término das Etapas do Calendário, levando em consideração a vigência das atas e contratos em execução e visando o prazo final de emissão de Empenho;
- 2.** Definição dos prazos para cumprimento das Atividades dentro de cada Etapa;
- 3.** Análise das Atas de Registro de Preços e Contratos vigentes;

4. Distribuição dos grupos nas Etapas, visando evitar o desabastecimento de bens e a descontinuidade de serviços;
5. Definição dos grupos que não serão trabalhados no exercício;
6. Definição dos Gerenciadores dos grupos;
7. Apresentação de proposta de Calendário à Plenária do FORDAP;
8. Realização de análise e ajustes na proposta apresentada mediante participação da Plenária do FORDAP;
9. Fechamento e aprovação da proposta de Calendário junto à Plenária do FORDAP;
10. Aprovação do Calendário de Compras e Contratações Comuns pelo Reitor.

### 1.3. Controle e Acompanhamento:

O controle e acompanhamento do Calendário de Compras e Contratações Comuns ficará a cargo da Reitoria.

Cabe às unidades gerenciadoras de processos licitatórios contidos no Calendário de Compras e Contratações Comuns suprir periodicamente a Reitoria com as informações sobre o andamento dos mesmos a fim de que haja a publicidade junto à comunidade escolar da situação da execução dos referidos processos licitatórios.

Assim, o controle e acompanhamento do Calendário de Compras e Contratações Comuns 2021 será realizado por meio dos fóruns do FORDAP.

### 1.4. Definições:

Para fins de entendimento dos termos utilizados no Calendário de Compras e Contratações Comuns, apresentamos as seguintes definições:

**a) Etapa:** É o período de execução dos processos licitatórios. Para 2021, o IFAL trabalhará com duas etapas para aquisição de materiais e contratação de serviços. Cada etapa tem duração de aproximadamente cinco meses, de modo a serem executadas antes do término das atas vigentes e antes do término do prazo de emissão de nota de empenho divulgado pelo governo federal.

A definição do prazo das Etapas para aquisição de materiais é decorrente de estudo histórico realizado pela Reitoria nos processos licitatórios, de onde se extraiu o prazo médio de conclusão de certames.

**b) Grupo:** É o objeto da licitação. Corresponde à natureza dos itens que compõem o processo licitatório. Ex. Materiais de Expediente; materiais de Limpeza; etc.

**c) Atividade:** Corresponde ao detalhamento das ações a serem cumpridas para concluir o processo licitatório.

**Atividades:**

•**Envio das Metas Físicas aos Participantes:** Envio por parte do Gerenciador da lista de itens que se pretende licitar por e-mail já com os quantitativos destinados aos participantes e os valores que cada item foi adquirido no pregão anterior. Em virtude da pandemia de COVID-19 que acometeu todo o mundo em 2020, o levantamento do que foi empenhado em 2020 fica comprometido, pois a realização do trabalho e das aulas presenciais não aconteceu de forma habitual. Desta forma, utilizar-se-á o mesmo levantamento feito em 2019 para o ano de 2021.

•**Ratificação/Retificação das Metas Físicas:** Prazo para os participantes confirmarem ou alterarem os quantitativos conforme lista enviada pelo gerenciador;

•**Elaboração do DFD e abertura do processo administrativo:** Elaboração do DFD contendo a demanda de todos os participantes e abertura do processo administrativo.

Obs: Para contratação de serviços, cada participante deverá enviar seu DFD ao gerenciador.

**Atenção:** Todos os processos de aquisição/contratação devem ser iniciados com o DFD;

•**Elaboração dos Estudos Preliminares e Análise de Riscos:** Prazo para execução dos trabalhos da Equipe de Planejamento da Contratação (nomeados por meio de Portaria), incluindo a pesquisa de preços realizada em atendimento à Instrução Normativa da Secretaria de Gestão do Ministério da Economia nº 73, de 05/08/2020;

•**Elaboração do Termo de Referência:** Prazo para finalização do Termo de Referência conforme modelo mais atualizado da AGU com os quantitativos compilados de todos os participantes;

•**Intenção de Registro de Preços (IRP):** Consiste no prazo para inclusão, divulgação e confirmação de IRP no portal *comprasgovernamentais*. Aplica-se somente às aquisições via Sistema de Registro de Preços – SRP. É nesse período que os participantes (unidades do IFAL) devem acessar o sistema e incluir suas demandas de acordo com o que foi informado na atividade Ratificação/Retificação das Metas Físicas. É nesse momento, também, que podem surgir outros participantes (externos ao IFAL) mediante manifestação de interesse no sistema;

•**Elaboração de Edital:** Prazo destinado à confecção de Minuta de Edital e Anexos conforme modelos mais atualizados da AGU (Minuta de Contrato; Termo de Referência; Minuta de Ata de Registro de Preços...);

•**Parecer Referencial ou Aprovação Jurídica e Publicação do Edital:** nos casos abrangidos por pareceres referenciais, o Gerenciador, ao longo de todo o processo, deverá seguir o estabelecido nesses documentos, inserindo, ao final, o atesto de conformidade ao

parecer, conforme modelo anexo a ele. Nas situações não abrangidas por esses pareceres, o prazo se inicia com o envio do processo à Procuradoria Federal junto ao IFAL para análise e aprovação jurídica do Edital. Essa etapa encerra-se em ambos os casos com a publicação da data de realização do certame no Diário Oficial da União;

•**Sessão Pública:** Corresponde à fase externa da licitação, ou seja, desde a publicação do Edital até a finalização da sessão pública propriamente dita;

•**Adjudicação e Homologação:** Prazo para adjudicação da licitação pelo Pregoeiro e Homologação pela Autoridade Competente;

•**Assinatura de Ata de Registro de Preços / Termo de Contrato:** Prazo para providenciar assinatura e formalização do instrumento contratual ou Ata de Registro de Preços correspondente.

### **1.5. Calendário para o Exercício 2021:**

Diante do exposto, o Calendário de Compras e Contratações Comuns 2021 está assim estruturado:





# CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS – 2021

## 1ª ETAPA

JANEIRO 2021							FEVEREIRO 2021							MARÇO 2021							ABRIL 2021							MAIO 2021							JUNHO 2021						
D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1			1	2	3	4	5
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
31																												30	31												

### Grupos:

- 01. M - Materiais de Expediente
- 04. M - Materiais Hidráulicos
- 06. M - Materiais Farmacológicos (Medicamentos)
- 11. M - Gás de Cozinha (GLP)
- 14. M - Óculos Corretivos
- 32. M - Materiais de Papelaria
- 33. M - Banners, Painéis e Faixas
- 38. M - Equipamentos de Refrigeração
- 61. S - Locação de Veículos
- 62. S - Organização de Eventos
- 74. S - Manutenção Predial
- 79. S - Limpeza e Conservação Predial
- 83. S - Publicidade Legal (Jornais)
- LAB. M - Reagentes
- LAB. M - Insumos Agro
- LAB. M - Instrumentos Matemática e Física
- LAB. M - Insumos Matemática e Física
- LAB. M - EPI Comuns
- LAB. M - Vidrarias
- LAB. M - Sementes, Adubos e Fertilizantes
- LAB. M - Jogos Matemática e Física
- LAB. M - Utensílios Matemática e Física
- LAB. M - Equipamentos Comuns

### Legendas:

- Levantamento e envio das metas físicas aos Participantes
- Retificação/ratificação das metas físicas
- Elaboração do DFD e abertura do processo administrativo
- Elaboração dos Estudos Preliminares e Análise de Riscos
- Elaboração do Termo de Referência
- Intenção de Registro de Preços
- Elaboração de Edital
- Parecer Referencial ou Aprovação Jurídica e Publicação do Edital
- Sessão Pública
- Adjudicação e Homologação
- Assinatura de Ata de Registro de Preços / Termo de Contrato



# CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS – 2021

## 2ª ETAPA

JUNHO 2021							JULHO 2021							AGOSTO 2021							SETEMBRO 2021							OUTUBRO 2021							NOVEMBRO 2021									
D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S			
			1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	2				1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13			
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20			
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27			
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30							
																												31																

### Grupos:

- 02. M - Materiais de Limpeza
- 03. M - Materiais Elétricos e Eletrônicos de Manutenção
- 05. M - Uniforme Escolar
- 07. M - Materiais Médico-odontológicos
- 12. M - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis
- 13. M - Água Mineral
- 16. M - Café, Açúcar e Chá
- 19. M - Materiais para Utilização em Gráfica
- 27. M - Materiais Gráficos + 28. Cadernos
- 43. M - Acervo Bibliográfico
- 59. S - Gerenciamento de Frota Veicular (Combustíveis)
- 65. S - Seguro de Veículos
- 69. S - Manutenção de Equipamentos de Refrigeração (Ar-condicionado)
- 69. S - Manutenção de Equipamentos de Refrigeração (Geláguas, bebedouro e refrigerador)

### Legendas:

- Levantamento e envio das metas físicas aos Participantes
- Retificação/ratificação das metas físicas
- Elaboração do DFD e abertura do processo administrativo
- Elaboração dos Estudos Preliminares e Análise de Riscos
- Elaboração do Termo de Referência
- Intenção de Registro de Preços
- Elaboração de Edital
- Parecer Referencial ou Aprovação Jurídica e Publicação do Edital
- Sessão Pública
- Adjudicação e Homologação
- Assinatura de Ata de Registro de Preços / Termo de Contrato



## CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS – 2021

### GRUPOS CONTEMPLADOS:

#### **Grupos:**

##### **Materiais de Consumo:**

- 01.** Materiais de Expediente
- 02.** Materiais de Limpeza
- 03.** Materiais Elétricos e Eletrônicos de Manutenção
- 04.** Materiais Hidráulicos
- 05.** Uniforme Escolar
- 06.** Materiais Farmacológicos (Medicamentos)
- 07.** Materiais Médico-odontológicos
- 10.** Mat. p/ Laboratórios
- 11.** Gás de Cozinha (GLP)
- 12.** Materiais para Manutenção de Bens Imóveis
- 13.** Água Mineral
- 14.** Óculos Corretivos
- 16.** Café, Açúcar e Chá
- 19.** Materiais para Utilização em Gráfica
- 27.** Materiais Gráficos
- 28.** Cadernos
- 32.** Materiais de Papelaria
- 33.** Banners, Painéis e Faixas
- XX.** Laboratórios

#### **Grupos:**

##### **Materiais Permanentes:**

- 38.** Equipamentos de Refrigeração
- 43.** Acervo Bibliográfico

#### **Grupos:**

##### **Serviços:**

- 59.** Gerenciamento de Frota Veicular (Combustíveis)
- 61.** Locação de Veículos
- 62.** Organização de Eventos
- 65.** Seguro de Veículos
- 69.** Manutenção de Equipamentos de Refrigeração (Ar-condicionado)
- 69.** Manutenção de Equipamentos de Refrigeração (Geláguia, bebedouro e refrigerador)
- 74.** Manutenção Predial
- 79.** Limpeza e Conservação Predial
- 83.** Publicidade Legal (Jornais)



## CALENDÁRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMUNS – 2021

### GRUPOS NÃO CONTEMPLADOS:

#### Grupos:

##### Materiais de Consumo:

- 09. Gêneros de Alimentação;
- 22. Ração Animal;
- 23. Animais para Abate;
- 24. Materiais para Manutenção de Piscinas;
- 25. Materiais e Medicamentos de Uso Veterinário;
- 26. Plantas Ornamentais para Jardins e Outros;
- 31. Materiais para Instrumentos Musicais;
- 34. Carimbos, Resinas e Refis;
- 93. Gases Especiais

#### Grupos:

##### Materiais Permanentes:

- 35. Equip. p/ Laboratórios;
- 36. Móveis / Divisórias;
- 37. Equipamentos de Tecnologia da Informação
- 39. Equipamentos Médico-odontológicos;
- 40. Extintores;
- 42. Equipamentos Esportivos;
- 44. Equipamentos Agrícolas;
- 45. Equipamentos de Áudio, Vídeo e Foto;
- 46. Equipamentos Elétricos e Eletrônicos de Manutenção;
- 47. Equipamentos Eletrodomésticos;
- 48. Veículos;
- 49. Instrumentos Musicais;
- 50. Bombas Hidráulicas;
- 51. Carrinhos de Transporte de Materiais Diversos.
- 52. Animais para Plantel;
- 53. Equipamentos de Segurança para Biblioteca;
- 54. Equipamentos Ergonômicos;
- 55. Equipamentos de Tecnologia Assistiva
- 94. Equipamentos Topográficos

#### Grupos:

##### Serviços:

- 56. Arbitragem;
- 57. Confeção de Crachás e Carteiras Funcionais;
- 58. Confeção de Videoaulas;
- 60. Serviços de Impressão e Reprografia;
- 63. Passagens Aéreas;
- 67. Telefonia Móvel Pessoal;
- 68. Manutenção de Elevadores;
- 70. Manutenção de Equipamentos Eletrodomésticos;
- 71. Manutenção de Equipamentos Médico-odontológicos;
- 72. Manut. de Equip. de Laboratórios (Física, Química, Biologia, Matemática e Informática);
- 73. Manutenção de Veículos;
- 76. Auxiliar de Almoarifado;
- 77. Condução de Veículos (Motoristas);
- 78. Copeira;
- 80. Office Boy / Office Girl;
- 81. Recepcionista.
- 84. Imprensa Nacional (Diário Oficial da União)
- 86. Serviços de Comunicação de Dados, Voz e Imagem (Serviços de Acesso à Internet);
- 87. Vigilância Eletrônica

GERENCIADOR	1ª ETAPA		2ª ETAPA		QUANT. TOTAL	PERCENTUAL DE COMPRAS COMUNS
	GRUPO	QUANT.	GRUPO	QUANT.		
Reitoria (Benedito Bentes)	14. Óculos Corretivos	7	05. Uniforme Escolar	8	15	40,5%
	33. Banners, Painéis e Faixas		13. Água Mineral			
	61. Locação de Veículos		16. Café, Açúcar e Chá			
	62. Organização de Eventos		27. Materiais Gráficos + 28. Cadernos			
	74. Manutenção Predial		59. Gerenciamento de Frota Veicular (Combustíveis)			
	79. Limpeza e Conservação Predial		65. Seguro de Veículos			
	83. Publicidade Legal (Jornais)		69. Manutenção de Equipamentos de Refrigeração I 69. Manutenção de Equipamentos de Refrigeração II			
Maceió (Maragogi e Murici)	11. Gás de Cozinha (GLP)	4	19. Materiais para Utilização em Gráfica	1	5	13,5%
	38. Equipamentos de Refrigeração					
	LAB. Reagentes					
	LAB. Vidrarias					
Satuba (Rio Largo e Viçosa)	06. Materiais Farmacológicos (Medicamentos)	3	12. Materiais para Manutenção de Bens Imóveis	1	4	10,8%
	LAB. Sementes, Adubos e Fertilizantes					
	LAB. Insumos Agro					
Arapiraca (Batalha, Penedo e Piranhas)	01. Materiais de Expediente	3	07. Materiais Médico-odontológicos	1	4	10,8%
	LAB. Jogos Matemática e Física					
	LAB. Instrumentos Matemática e Física					
Palmeira dos Índios (Santana)	04. Materiais Hidráulicos	3	03. Materiais Elétricos e Eletrônicos de Manutenção	2	5	13,5%
	LAB. Utensílios Matemática e Física		43. Acervo Bibliográfico			
	LAB. Insumos Matemática e Física					
Marechal Deodoro (São Miguel e Coruripe)	32. Materiais de Papelaria	3	02. Materiais de Limpeza	1	4	10,8%
	LAB. Equipamentos Comuns					
	LAB. EPI Comuns					
<b>TOTAL DE GRUPOS</b>		<b>23</b>		<b>14</b>	<b>37</b>	

## 1.6. Análise dos Grupos do Calendário de Compras e Contratações Comuns para o Ano 2021:

GRUPO	NATUREZA DE DESPESA	GERENCIADOR	CALENDÁRIO 2021?	MOTIVO	DECISÃO
01. Materiais de Expediente	Material	Satuba	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	1ª Etapa
02. Materiais de Limpeza	Material	Marechal Deodoro	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	2ª Etapa
03. Materiais Elétricos e Eletrônicos de Manutenção	Material	Palmeira dos Índios	<b>SIM</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Palmeira dos Índios com previsão de conclusão em janeiro de 2021.	2ª Etapa
04. Materiais Hidráulicos	Material	Palmeira dos Índios	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	1ª Etapa
05. Uniforme Escolar	Material	Reitoria	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	2ª Etapa
06. Materiais Farmacológicos (Medicamentos)	Material	Palmeira dos Índios	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	1ª Etapa
07. Materiais Médico-odontológicos	Material	Palmeira dos Índios	<b>SIM</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Palmeira dos Índios com previsão de conclusão em janeiro de 2021.	2ª Etapa
08. Materiais Esportivos	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Maceió com previsão de conclusão em dezembro 2020. Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos.	<b>NÃO</b>
09. Gêneros de Alimentação	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>CALENDÁRIO DE COMPRAS DE LABORATÓRIOS</b>	<b>NÃO</b>
10. Materiais para Laboratórios Acadêmicos (Física, Química, Biologia, Matemática e Informática)	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>CALENDÁRIO DE COMPRAS DE LABORATÓRIOS</b>	<b>NÃO</b>
11. Gás de Cozinha (GLP)	Material	Maceió	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	1ª Etapa
12. Materiais para Manutenção de Bens Imóveis	Material	Satuba	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	2ª Etapa
13. Água Mineral	Material	Reitoria	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	2ª Etapa
14. Óculos Corretivos	Material	Maceió	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	1ª Etapa
15. Descartáveis (para cozinha, embalagens e outros)	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Arapiraca com previsão de conclusão em janeiro 2021. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>

<b>16. Café, Açúcar e Chá</b>	Material	Marechal Deodoro	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto.	2ª Etapa
<b>17. Materiais de Copa e Cozinha</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Arapiraca com previsão de conclusão em janeiro 2021. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>18. Materiais de Consumo de Tecnologia da Informação</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pela Reitoria com previsão de conclusão em janeiro 2021. Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos.	<b>NÃO</b>
<b>19. Materiais para Utilização em Gráfica</b>	Material	Maceió	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto. Ata vigente vai até o dia 06/10/2021	2ª Etapa
<b>20. Ferramentas</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>21. Adubos e Fertilizantes</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>22. Ração Animal</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>23. Animais para Abate</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>24. Materiais para Manutenção de Piscinas</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>25. Materiais e Medicamentos de Uso Veterinário</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>26. Plantas Ornamentais para Jardins e Outros</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	<b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>27. Materiais Gráficos + 28. Cadernos</b>	Material	Arapiraca	<b>SIM</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Arapiraca com previsão de conclusão em dezembro 2020	2ª Etapa
<b>29. Testes Psicológicos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Penedo com previsão de conclusão em janeiro 2021. Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>30. Materiais de Tecnologia Assistiva</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>31. Materiais para Instrumentos Musicais</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>32. Materiais de Papelaria</b>	Material	Marechal Deodoro	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto. Ata atual vigente até julho/2021	1ª Etapa
<b>33. Banners, Painéis e Faixas</b>	Material	Penedo	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto. Não há ata vigente	1ª Etapa
<b>34. Carimbos,</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não	<b>NÃO</b>

<b>Resinas e Refis</b>				carece de contratação todos os anos, haja vista virtualização dos processos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	
<b>35. Equipamentos para Laboratórios Acadêmicos (Física, Química, Biologia, Matemática e Informática)</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>36. Móveis / Divisórias</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>37. Equipamentos de Tecnologia da Informação</b>	Material	Reitoria	<b>SIM</b>	Manter o IFAL suprido do referido objeto. Em 2020 foram concluídos alguns processos, mas a DTI informa ainda tem demanda para 2021.	1ª Etapa
<b>38. Equipamentos de Refrigeração</b>	Material	--	<b>SIM</b>	Ata assinada em 2020 tornou-se sem efeito após solicitação do fornecedor.	1ª Etapa
<b>39. Equipamentos Médico-odontológicos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>40. Extintores</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Segundo o engenheiro de segurança da Diex, Alexandre Correia, não é necessário adquirir mais extintores	<b>NÃO</b>
<b>41. Quadros para Salas de Aula e Murais de Aviso</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	O processo licitatório está sendo realizado pelo Campus Arapiraca com previsão de conclusão em dezembro 2020.	<b>NÃO</b>
<b>42. Equipamentos Esportivos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>43. Acervo Bibliográfico</b>	Material	--	<b>SIM</b>	Licitação realizada em novembro de 2020 PELO Campus Palmeira dos Índios Problemas foram encontrados no certame, fazendo com que seja necessário realizar outro.	2ª Etapa
<b>44. Equipamentos Agrícolas</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>45. Equipamentos de Áudio, Vídeo e Foto</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>46. Equipamentos Elétricos e Eletrônicos de Manutenção</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>47. Equipamentos Eletrodomésticos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>48. Veículos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Com a suspensão de novas aquisições pela Portaria nº 67, não é tra-	<b>NÃO</b>



				balhado desde 2017. Alguns campi supriram suas demandas em 2018 com adesões (caronas).	
<b>49. Instrumentos Musicais</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>50. Bombas Hidráulicas (antigo Equipamentos Hidráulicos)</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>51. Carrinhos de Transporte de Materiais Diversos (antigo Coletores Seletivos de Lixo)</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>52. Animais para Plantel</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>53. Equipamentos de Segurança para Biblioteca</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>54. Equipamentos Ergonômicos</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>55. Equipamentos de Tecnologia Assistiva</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Compra realizada em 2020	<b>NÃO</b>
<b>95. Equipamentos de avaliação Nutricional</b>	Material	--	<b>NÃO</b>	Compra realizada em 2020	<b>NÃO</b>
<b>56. Arbitragem</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>57. Confeção de Crachás e Carteiras Funcionais</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>58. Confeção de Videoaulas</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. COMPRA ESPECÍFICA	<b>NÃO</b>
<b>59. Gerenciamento de Frota Veicular (Combustíveis)</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	Contrato continuado encerra a vigência de 60 meses em janeiro/2022.	2ª Etapa
<b>60. Serviços de Impressão e Reprografia (antigo Locação de Impressoras e Multifuncionais)</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 17/04/24).</b> Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>61. Locação de Veículos</b>	Serviço	--	<b>SIM</b>	Apesar de estudo mostrando que financeiramente ainda não é vantajoso, outros fatores pesaram na decisão, como segurança dos ser-	1ª Etapa

				vidores e sobrecarga de contratos de gerenciamento de frota, como combustíveis, seguro e manutenção.	
<b>62. Organização de Eventos</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	Ata vigente encerra-se no dia março/2021	1ª Etapa
<b>63. Passagens Aéreas</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 09/01/23)</b> . Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>64. Seguro contra Acidentes Pessoais (Alunos e Estagiários)</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>65. Seguro de Veículos</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 27/12/21).	2ª Etapa
<b>66. Telefonia Fixa</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>67. Telefonia Móvel Pessoal</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 03/05/22)</b> . Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>68. Manutenção de Elevadores</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 18/12/22)</b> . Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>69. Manutenção de Equipamentos de Refrigeração</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	Apesar de existir contrato vigente, a pedido dos campi, visando otimizar a contratação, será realizada nova contratação. Contratos foram prorrogados até dezembro/2021	2ª Etapa
<b>70. Manutenção de Equipamentos Eletrodomésticos</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Em outros calendários entendeu-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>NÃO</b> foi trabalhado em 2018, 2019, nem em 2020.	<b>NÃO</b>
<b>71. Manutenção de Equipamentos Médico-odontológicos</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Entende-se que esse objeto não carece de contratação todos os anos. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>72. Manutenção de Laboratórios Acadêmicos (Física, Química, Biologia, Matemática e Informática)</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	O grupo não entrou no Calendário de Compras 2018, 2019 e nem 2020. <b>COMPRA ESPECÍFICA</b>	<b>NÃO</b>
<b>73. Manutenção de Veículos</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 08/07/22).	<b>NÃO</b>
<b>74. Manutenção Predial</b>	Serviço	--	<b>SIM</b>	Nunca foi licitado. Será realizado um projeto piloto no Campus Marechal e a depender do resultado, estende-se às demais unidades.	1ª Etapa
<b>75. Agente de Portaria</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>76. Auxiliar de Almoarifado</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 27/09/23)</b> . Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>77. Condução de</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>

<b>Veículos (Moto-ristas)</b>					
<b>78. Copeira</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 27/09/23).</b> Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>79. Limpeza e Conservação Predial</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	CONTRATO CONTINUADO VIGENTE até 01/09/21. Não há mais possibilidade de renovação, exceto emergencial.	1ª Etapa
<b>80. Office Boy / Office Girl</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 27/09/23).</b> Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>81. Recepcionista</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	<b>CONTRATO CONTINUADO VIGENTE (até 27/09/23).</b> Ainda passível de prorrogação. Programação Normal	<b>NÃO</b>
<b>82. Vigilância Armada</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>83. Publicidade Legal (Jornais)</b>	Serviço	Reitoria	<b>SIM</b>	Contrato vence em 06/2021	1ª Etapa
<b>85. Manutenção de Central Telefônica</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>86. Serviços de Comunicação de Dados, Voz e Imagem (Serviços de Acesso à Internet)</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020	<b>NÃO</b>
<b>87. Vigilância Eletrônica</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Ifal entrou como participante no pregão do IFPE	<b>NÃO</b>
<b>88. Serviços auxiliares (postos de trabalho para manutenção predial)</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Campus Satuba está finalizando o processo de contratação	<b>NÃO</b>
<b>89. Serviços de tecnologia da informação</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Contrato firmado em 2020 (SIG)	<b>NÃO</b>
<b>90. Manutenção e Recarga de Extintores</b>	Serviço	--	<b>NÃO</b>	Reitoria está finalizando o processo de contratação	<b>NÃO</b>