



Ministério da Educação
Esplanada dos Ministérios Bloco L, Edifício Sede - 4º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70047-900
Telefone: 2022-8581 e - http://www.mec.gov.br

EDITAL Nº 68/2019

CHAMADA PÚBLICA

PROCESSO Nº 23000.030439/2019-81

OBJETO: Seleção de servidores para atuação em Projetos Educacionais de Colaboração Técnica junto ao Ministério da Educação.**ÍNDICE**

1. DA FINALIDADE
2. DO PÚBLICO ALVO
3. DAS INSCRIÇÕES
4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO
5. DOS PERFIS
6. DISPOSIÇÕES GERAIS
7. ANEXOS

PREÂMBULO

O Secretário de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação torna pública a abertura de processo seletivo com vistas à atuação em Projetos de Cooperação Técnica, nos seguintes termos:

1. DA FINALIDADE

1.1. O presente Edital tem por finalidade selecionar servidores para atuação em Projetos Educacionais de Colaboração Técnica junto ao Ministério da Educação, no âmbito da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC) e da Secretaria Executiva (SE/MEC), em conformidade com o art. 26-A da lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, e com o art. 30 da lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

2. DO PÚBLICO ALVO

2.1. Poderão participar desta chamada pública os(as) servidores(as) públicos(as) federais que integram o Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regidos pela Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012, e o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, com lotação nos Institutos Federais de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, Centros Federais de Educação Tecnológica e Colégio Pedro II, regidos pela Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005.

2.1.1. O disposto no subitem 2.1 aplica-se somente a servidores aprovados no estágio probatório do respectivo cargo.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições para o processo seletivo serão efetuadas exclusivamente por mensagem eletrônica, enviada até às 23h59 dia 25 de novembro de 2019, no e-mail: gabinete.setec@mec.gov.br, acompanhada, obrigatoriamente, do formulário de inscrição constante do ANEXO I deste edital.

3.2. A mensagem eletrônica enviada para inscrição deverá conter no campo assunto, obrigatoriamente, o número do perfil ao qual se deseja concorrer.

3.3. A Setec/MEC não se responsabiliza por problemas ocasionados pela falha de acesso à internet por parte do candidato, não sendo admitida a extensão de prazo.

4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1. A seleção dos (as) candidatos (as) será realizada em 2 (duas) etapas:

- Etapa I - Análise Curricular.
Etapa II - Entrevista.

4.1.1. Critérios e pontuação das etapas I e II do processo seletivo:

4.1.1.1. A análise curricular dos (as) candidatos (as) será realizada com base nos critérios estabelecidos da tabela a seguir, considerando a especificidade de cada um dos perfis, constantes do ANEXO II.

TABELA - CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO ETAPA I E ETAPA II

CARGO EFETIVO	Crériterios	Especificação	Pontuação/por anos de experiência/curso e/ou anos comprovados	Pontuação máxima	
Etapa I – Análise Curricular					
Docentes e Técnicos em Assuntos Educacionais	Formação Acadêmica	Especialização	2,0	2,0	
		Mestrado	3,0	3,0	
		Doutorado	5,0	5,0	
	Cursos de Capacitação	Participação em eventos de capacitação nos últimos 5(cinco) anos, com carga horária mínima de 20(vinte) horas, nas áreas temáticas referentes ao perfil indicado na inscrição.	2,0	10,0	
Docentes	Experiência docente	Facilitação de aprendizagem de eventos presenciais de formação, aperfeiçoamento ou educação continuada com no mínimo 20 (vinte) horas, abordando temáticas referentes às áreas do perfil indicado na inscrição.	2,0	20,0	40,0
	Experiência gerencial	Experiência gerencial na área do perfil indicado na inscrição, nos últimos 10 (dez) anos, em atividades contínuas de pelo menos 1(um) ano às áreas do perfil indicado na inscrição.	2,0	20,0	
Técnico em Assuntos Educacionais	Experiência Gerencial	Experiência gerencial na área do perfil indicado na inscrição, nos últimos 10 (dez) anos, em atividades contínuas de pelo menos 1(um) ano.	4,0	40,0	
Subtotal- Etapa I				60,0	
Etapa II - Entrevista					
Conhecimento em Educação Profissional e Tecnológica				20,0	
Administração Pública (PPA, PNE, estratégias de monitoramento de programas)				20,0	
Subtotal- Etapa II				40,0	
Total de pontuação				100,0	

4.2. Os dados informados na tabela supracitada somente serão pontuados se devidamente identificados no currículo inserido na plataforma lattes- <http://lattes.cnpq.br/>.

4.3. No critério de “ Formação Acadêmica” as titulações apresentadas serão pontuadas de forma cumulativa, sendo que apenas um título de cada tipo de pós-graduação será computado.

4.4. A Etapa I - Análise Curricular terá pontuação máxima de 60 pontos.

4.5. A Etapa II - Entrevista terá a pontuação máxima de 40 pontos.

4.6. Serão selecionados para Etapa II - Entrevista, os (as) candidatos (as) que obtiverem, no mínimo, 40 pontos na Etapa I - Análise curricular.

4.7. O processo seletivo será orientado pelo seguinte cronograma:

Atividades	Prazos

Etapa I	
Envio, pelo(as) candidatos (as), de mensagem eletrônica acompanhada do Formulário ANEXO I, com a indicação do perfil.	De 13/11/2019 a 25/11/2019
Período de análise curricular	De 26/11/2019 a 06/12/2019
Comunicado sobre resultado da análise curricular	Dia 10/12/2019
Convocação para entrevista	Dia 10/12/2019
Etapa II	
Entrevistas, inclusive por videoconferência	De 11/12/2019 a 18/12/2019
Comunicado do Resultado Final	Dia 20/12/2019

4.8. Os (as) candidatos (as) serão comunicados (as), pela Setec, sobre a data e horário da Etapa II – entrevista, por meio de mensagem, no endereço eletrônico cadastrado pelos (as) candidatos (as).

5. **DOS PERFIS**

5.1. Os perfis e suas especificações para os projetos estão apresentados no ANEXO II deste Edital.

6. **DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1. O prazo de atuação dos servidores nos projetos definidos no presente edital terá a vigência de até **12 meses**, para os servidores do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, e de até **48 meses**, para os servidores Técnico-Administrativos em Educação, conforme previsão legal.

6.2. Serão selecionados até 41 (quarenta e um) servidores, sendo, no máximo, 01 (um) servidor por cada Instituto Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, Centro Federal de Educação Tecnológica e Colégio Pedro II.

6.3. Os (as) candidatas (as) selecionados(as) no processo seletivo de que trata o presente Edital atuarão nas dependências da Setec MEC, na Esplanada dos Ministérios, Bloco L, Brasília-DF, com a carga horária de 40 horas semanais, desde que autorizado pelo dirigente máximo de seu órgão de origem, mediante solicitação do Ministro de Estado da Educação.

6.4. Após o cumprimento das etapas previstas neste Edital de Seleção, a Setec/MEC adotará as providências necessárias à movimentação dos (as) servidores(as) selecionados(as).

6.5. O processo de seleção será coordenado pelo Gabinete da Setec/MEC, em parceria com as unidades solicitantes.

6.6. Os casos omissos e situações não previstas serão tratados pelo Gabinete da Setec/MEC.



Documento assinado eletronicamente por **Ariosto Antunes Culau, Secretário(a)**, em 11/11/2019, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1792480** e o código CRC **2BD9A773**.

ANEXO I

I. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Endereço:	
Cidade/Estado:	CEP:
Telefone Celular:	Telefone residencial:
E-mail:	
1.1 Dados da Seleção	
Perfil Pretendido:	

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA - Graduação	
Curso (área de formação):	
Tipo de formação: () Bacharelado () Licenciatura	
Instituição de Ensino:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa)

3. FORMAÇÃO ACADÊMICA - Pós-Graduação	
3.1 Latu Sensu:	
Área:	
Instituição de Ensino:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa):
3.2. Stricto Sensu	
Tipo de formação: () Mestrado () Doutorado	
Área:	
Instituição de Ensino:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa)
3.2. Stricto Sensu	
Tipo de formação: () Mestrado () Doutorado	
Área:	
Instituição de Ensino:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa)

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA - Cursos de Capacitação	
1) Área:	
Instituição:	
Carga horária:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa)
2) Área:	
Instituição:	
Carga horária:	
Data início (dd/mm/aa):	Data conclusão (dd/mm/aa)
3) Área:	

Perfil	Projeto	Atividades	Conhecimentos/Experiências	Qt. (até)
1	Projetos de Capacitação - Plataforma cursos EaD	<ul style="list-style-type: none"> Participar da avaliação, seleção e implementação de cursos EaD para a plataforma, com sugestão de formatos. Trabalhar na elaboração de instrumento de coleta de informações sobre cursos em EaD já disponíveis na Rede Federal para a plataforma. Participar da elaboração do projeto de estruturação de cursos para a plataforma, bem como seu acompanhamento e monitoramento, observada a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas – PNPD (Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019). Assessoria no desenvolvimento de ações de divulgação da plataforma e seu conteúdo. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestão de Pessoas/Recursos Humanos; Educação e/ou Gestão Pública. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Coordenação de curso e/ou; Em educação à distância. <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento de pessoas; Capacitação e treinamento; Gestão de Projetos. 	03
2	Projetos de Infraestrutura educacional - I	<ul style="list-style-type: none"> Participar na elaboração de mecanismos de análise e emissão de parecer técnico dos Relatórios de Cumprimento de Objeto dos TEDs da Coordenação Geral de Infraestrutura e Inovação. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Engenheiro, Arquiteto <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Análise em prestação de contas, fiscalização de contratos de execução de obras <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Licitação, execução de obras 	03
3	Projetos de Infraestrutura educacional - II	<ul style="list-style-type: none"> Participar do desenvolvimento de banco de projetos padrão tais como bloco de salas de aula, auditório, biblioteca, bloco administrativo, refeitório, laboratório, a partir dos projetos já executados na Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Engenheiro, Arquiteto <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestão de projetos, compatibilização de projetos de arquitetura/engenharia <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Execução de projetos de arquitetura/engenharia 	02
4	Monitoramento de indicadores - II	<ul style="list-style-type: none"> Participar da elaboração de mecanismos de monitoramento dos resultados das instituições que compõem a Rede Federal EPCT, a partir da identificação das obrigações presentes na legislação e demais marcos regulatórios. Trabalhar no levantamento dos resultados das instituições que compõem a Rede Federal EPCT a partir dos dados contidos na Plataforma Niilo Peçanha e em outros sistemas oficiais construindo análises diagnósticas que possam ser empregados como ferramentas de apoio à tomada de decisão por parte dos gestores de todos os níveis. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cursos superiores na área de Tecnologia de Informação <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulação, monitoramento e avaliação de programas, ações e políticas públicas; Experiência no uso de metodologias de planejamento estratégico <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Metodologia e execução em Mapeamento de Processos; Experiência no uso de metodologias de planejamento estratégico, segurança da informação, ferramentas de mapeamento e redesenho de processos e de monitoramento de projetos; Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; Gestão de Projetos; Gestão por Competências. 	03

Unidade: Diretoria de Articulação e Expansão da Educação Profissional e Tecnológica

Perfil	Projeto	Atividades	Perfil	Qt. (até)
5	Mapeamento de processos e de recursos	<ul style="list-style-type: none"> Mapear, modernizar e gerir fluxos e processos da Diretoria; Mapear e avaliar as condições atuais de gestão de pessoas e prospectar iniciativas de aprimoramento da gestão de pessoas e do clima organizacional; Elaborar e implementar processos de avaliação, ações de capacitação e estratégias de motivação da equipe de trabalho. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Direito, Administração, Gestão Pública e áreas afins à temática gestão pública e gestão de pessoas. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestão de pessoas Experiência na administração pública e no uso de metodologias e ferramentas de mapeamento e redesenho de processos e de monitoramento de projetos <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; Administração Pública, gestão de processos, gestão de pessoas. 	04
6	Monitoramento e Avaliação de programas de fomento à Educação Profissional e Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> Participar das atividades de monitoramento e avaliação de projetos pretéritos ou em curso, da elaboração de diagnósticos e de iniciativas de aprimoramento ou proposição de novos modelos de formulação e implementação das ações de Educação Profissional e Tecnológica; Prestar assessoria técnica na sistematização de dados e informações e na elaboração de relatórios voltados ao apoio à gestão de projetos de redesenho das políticas de Educação Profissional e Tecnológica; Participar de atividades de interlocução com os principais atores envolvidos nas ações de Educação Profissional e Tecnológica. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Direito, Gestão Pública, Estatística, Economia, Ciências sociais e áreas afins à temática políticas públicas <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulação, monitoramento e avaliação de programas, ações e políticas públicas; Experiência no uso de metodologias e ferramentas de mapeamento e redesenho de processos e de monitoramento de projetos <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; Administração Pública, competências e inter-relações do Poder Executivo, legislativo e Judiciário; relações interfederativas; inovação em políticas públicas. 	02
7	Revisão e atualização de parâmetros de acompanhamento dos programas de fomento à Educação Profissional e Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> Levantar e analisar os modelos de fomento e de prestação de contas de ações de fomento da educação profissional e tecnológica; Sistematizar necessidades de ajustes e/ou atualizações e atuar no processo de revisão e desenvolvimento de nova metodologia de acompanhamento da execução de metas objeto das parcerias voltadas à Educação Profissional e Tecnológica. Assessorar a mobilização de especialistas e instituições para discussão e implantação das revisões; Assessorar no desenvolvimento de funcionalidades no SISTEC com vistas a garantir a ferramenta necessária para o adequado monitoramento dos programas de educação profissional e tecnológica. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Arquitetura, Engenharia, Pedagogia, Contabilidade, Economia, Estatística, Matemática, Administração, Gestão Pública. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas. <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prestação de contas de repasses de recursos da União; Análise e saneamento de base de dados; Obras públicas, equipamentos e mobiliários, recursos pedagógicos para a educação profissional; 	02
8	Revisão da metodologia do Acordo de Gratuidade	<ul style="list-style-type: none"> Contribuir na condução do levantamento, análise e sistematização de recomendações dos órgãos de controle sobre o arranjo do Acordo de gratuidade. Assessorar na construção de proposta de acompanhamento de execução de cursos de educação profissional e tecnológica pelos Sistemas Nacionais de Aprendizagem; Assessorar na condução de trabalho de especialistas para mapeamento de boas práticas de acompanhamento de objetos similares ao do Acordo em questão; 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Contabilidade, Economia, Estatística, Matemática, Administração, Gestão Pública. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas. <p>Conhecimentos desejáveis:</p>	01

			<ul style="list-style-type: none"> · Prestação de contas de repasses de recursos da União. · Análise e saneamento de base de dados. · Atendimento a recomendações de órgãos de controle. 	
9	Projetos de Inovação e Empreendedorismo associados à Educação Profissional e Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> · Participar das atividades de elaboração, acompanhamento, monitoramento e avaliação de projetos de inovação e empreendedorismo associados à EPT; · Prestar assessoria técnica na sistematização de dados e informações e na elaboração de relatórios voltados ao apoio à gestão de projetos de inovação e empreendedorismo; · Participar de atividades de interlocução com atores envolvidos nas ações de inovação e empreendedorismo associados à EPT. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Administração, Gestão Pública, Economia, Pedagogia, Engenharia e áreas afim à temática de inovação e empreendedorismo. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formulação, monitoramento e avaliação de programas, ações e políticas públicas, Metodologia e execução em Mapeamento de Processos; Experiência no uso de metodologias de planejamento estratégico, segurança da informação, ferramentas de mapeamento e redesenho de processos e de monitoramento de projetos. <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; Administração Pública, estrutura interna e competências dos órgãos integrantes da Presidência da República; Gestão de Projetos; Marco Legal da Inovação; Gestão de atividades de inovação e empreendedorismo 	02
10	Revisão da metodologia do Acordo de Gratuidade	<ul style="list-style-type: none"> · Contribuir na condução do levantamento, análise e sistematização de recomendações dos órgãos de controle sobre o arranjo do Acordo de gratuidade. · Assessorar na construção de proposta de acompanhamento de execução de cursos de educação profissional e tecnológica pelos Sistemas Nacionais de Aprendizagem. · Assessorar na condução de trabalho de especialistas para mapeamento de boas práticas de acompanhamento de objetos similares ao do Acordo em questão; 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Contabilidade, Economia, Estatística, Matemática, Administração, Gestão Pública. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas. <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Prestação de contas de repasses de recursos da União. · Análise e saneamento de base de dados. · Atendimento a recomendações de órgãos de controle. 	01

Unidade: Diretoria de Políticas e Regulação da Educação Profissional e Tecnológica

Perfil	Projeto	Atividades	Perfil	Qt. (até)
11	Propostas curriculares para cursos técnicos e de qualificação profissional	<ul style="list-style-type: none"> · Realizar levantamento, análise e sistematização de propostas curriculares flexíveis de cursos técnicos ofertados nas diferentes instituições; · Assessorar na condução de trabalho de especialistas para desenho de plano curricular para diferentes setores a serem disponibilizados na modalidade EAD; · Assessorar na concepção e condução de processo de criação de curadoria dos cursos a serem desenvolvidos; · Atuar na elaboração de projeto de estruturação de cursos para a plataforma de oferta a distância, incluindo comissões de curadoria e diretrizes para a orientação pedagógica dos estudantes em suas trajetórias de formação; · Atuar no desenvolvimento de ações de divulgação da plataforma e seu conteúdo. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Superior completo com no mínimo mestrado na área das ciências humanas, preferencialmente em Educação. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Coordenação de projetos e ações em educação profissional e tecnológica · Desenho de projeto pedagógico e de plano curricular; · Ações e programas de educação a distância. 	02
12	Formação continuada de docentes da EPT	<ul style="list-style-type: none"> · Contribuir na condução do levantamento, análise e sistematização de propostas de formação docente em educação profissional e tecnológica; · Assessorar na construção de proposta de curso de formação de docentes para atuação na educação profissional e tecnológica; · Assessorar na condução de trabalho de especialistas para seleção de programas de formação docente a serem disponibilizados na modalidade EAD; · Atuar na elaboração de projeto de estruturação da oferta de cursos, incluindo produção de editais de seleção de instituições, bem como instrumentos, diretrizes e materiais para apoio às trajetórias de formação; · Desenvolvimento de ações de divulgação da plataforma e seu conteúdo. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Superior completo com no mínimo mestrado na área das ciências humanas, preferencialmente em Educação. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Desenho ou atuação em programas de formação de docentes; · Participação em projetos e ações de educação profissional e tecnológica; 	02
13	Implementação do itinerário da formação técnico e profissional (FTP)	<ul style="list-style-type: none"> · Definição de plano de trabalho, instrumentos e procedimentos para assessoria às redes estaduais na implantação do itinerário da formação técnico e profissional (FTP); · Articulação permanente com as equipes das redes estaduais para levantamento das demandas, definição de estratégias de atendimento e assessoria no atendimento à implantação do itinerário da FTP; · Identificação e articulação com os diferentes parceiros para apoio às redes estaduais; · Definição e implantação de instrumentos de acompanhamento e avaliação das atividades de assessoria e apoio às redes estaduais. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Superior completo, com no mínimo mestrado em Educação ou gestão. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiência na área de gestão e avaliação de políticas educacionais, de no mínimo 5 anos; · Desenho e/ou atuação em programas de educação, preferencialmente em educação profissional e tecnológica; · Participação em projetos com as redes estaduais de educação · Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; · Gestão de Projetos. 	02
14	Certificação de Saberes e Competências	<ul style="list-style-type: none"> · Atuar na elaboração e implantação de projeto de reestruturação das ações de certificação de competências de saberes e competências; · Assessorar na condução de trabalho de especialistas para revisão de marco normativo e contribuir no processo de efetivação da nova regulamentação; · Articulação permanente com as equipes das instituições de ensino para levantamento e sistematização das experiências e necessidades, definição de estratégias de atendimento e assessoria no atendimento; · Sistematização das boas práticas e assessoria na construção de instrumentos e procedimentos para constituição de rede de certificação de competências; · Definição e implantação de instrumentos de acompanhamento e avaliação das atividades de certificação de competências. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Superior completo, com no mínimo mestrado em Educação ou ciências humanas. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiência na área de gestão e avaliação de políticas educacionais, de no mínimo 5 anos; · Desenho e/ou atuação em programas de educação, preferencialmente em educação profissional e tecnológica; · Participação em projetos com as redes estaduais de educação 	02
15	Avaliação da educação profissional e tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> · Participar da elaboração e implantação de mecanismos de monitoramento e avaliação da educação profissional e tecnológica, a partir da legislação e demais marcos regulatórios; · Trabalhar no levantamento e análise de dados e indicadores da educação profissional e tecnológica; · Mobilizar especialistas e assessorar processo de criação de indicadores de qualidade da educação profissional e tecnológica, associados aos cursos técnicos e aos cursos superiores de tecnologia; · Assessorar no processo de implantação de instrumentos e procedimentos de avaliação da educação profissional e tecnológica. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Profissional com curso superior completo, com no mínimo mestrado. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiência na área de gestão e avaliação de políticas educacionais, de no mínimo 5 anos; · Desenho e/ou atuação em projetos de monitoramento e avaliação de programas de educação, preferencialmente em educação profissional e tecnológica. 	02
16	Revisão e	<ul style="list-style-type: none"> · Levantar e analisar transversalmente os marcos normativos da educação profissional e 	<p>Formação:</p>	02

	atualização de marcos normativos de educação profissional e tecnológica	<p>tecnológica, incluindo em relação com as demais regulamentações educacionais;</p> <ul style="list-style-type: none"> · Sistematizar necessidades de ajustes e/ou atualizações e atuar no processo de revisão e desenvolvimento de guias para os sistemas de ensino; · Assessorar a mobilização de especialistas e instituições para discussão e implantação das revisões; · Contribuir na articulação com o FNCEE, CNE dentre outros para aprimoramento da regulação da educação profissional e tecnológica, inclusive no desenvolvimento de instrumentos para regime de colaboração; · Assessorar no desenvolvimento de funcionalidades no SISTEC com vistas a garantir a ferramenta para efetivação de orientações dos marcos normativos. 	<ul style="list-style-type: none"> · Profissional de nível superior, formado na área jurídica <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiência na revisão e elaboração de marcos normativos e legais de no mínimo 5 anos; · Experiência em legislação educacional. 	
17	Gestão e monitoramento de políticas de educação profissional tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> · Atuar no mapeamento dos processos inerentes ao trabalho, definição de procedimentos e instrumentos para gestão e monitoramento das ações; · Assessorar às equipes no desenvolvimento do trabalho, participando da definição de estratégias e no planejamento e realização de ações; · Construir de cronograma de trabalho e atuação no monitoramento do desenvolvimento das ações identificando pontos críticos e atuando para garantir o cumprimento das metas previstas para o trabalho; · Assessorar no levantamento e sistematização de estatísticas e dados sobre jovens, macroeconomia e demandas de perfis profissionais dentre outros para subsidiar o desenho e definição de diretrizes para o desenvolvimento das políticas de educação profissional e tecnológica. 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Profissional com curso superior completo em economia, com no mínimo mestrado em estatística, gestão, educação ou economia <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formulação, monitoramento e avaliação de programas, ações e políticas públicas; · Experiência no uso de metodologias de planejamento estratégico · Metodologia e execução de Mapeamento de Processos, ferramentas de mapeamento e redesenho de processos e de monitoramento de projetos; · Princípios do funcionamento do Estado e da gestão pública; · Gestão de Projetos; · Manipulação de dados e produção de estatísticas, assim como relatórios com análise das informações. 	02

Unidade: Diretoria de Programas/Secretaria Executiva

Perfil	Projeto	Atividades	Perfil	Qt. (até)
18	Transformação Digital	<ul style="list-style-type: none"> · Levantar e analisar transversalmente ferramentas e iniciativas de transformação digital; · Atuar no redesenho de serviços, análise de negócio, mapeamento de processo e análise de dados; · Assessorar às atividades de gestão de projetos, organizando o fluxo de demandas e garantindo o alinhamento com os objetivos pactuados no Plano de Transformação do MEC · Assessorar às equipes no desenvolvimento do trabalho, participando da definição de estratégias e no planejamento e realização de ações 	<p>Formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Administração, Gestão Pública, Economia, Pedagogia, Engenheiro, Tecnologia da Informação. <p>Experiência necessária:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiência ou participação em projetos desempenhando atividades em, pelo menos, uma das seguintes áreas: monitoramento de projetos; análise de dados; mapeamento de processos; uso de metodologias de planejamento estratégico. <p>Conhecimentos desejáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Técnicas de gestão de projetos, gestão de riscos e de conformidade; técnicas de ciência de dados; técnicas de mapeamento de processos e planejamento estratégico; técnicas de formulação, monitoramento e avaliação de programas, ações e políticas públicas. 	04