



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALAGOAS
DIRETORIA DE GESTÃO COM PESSOAS – DGP
COORDENAÇÃO DE CONTRATO E ADMISSÃO DE PESSOAL - CCAP



ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO DO CADASTRO DE RESERVA NO SISTEMA DE REMOÇÃO – SiRem

1) Para utilizar o **SiRem**, o servidor deverá usar o mesmo *login* e senha do SIPAC. Caso o servidor ainda não possua cadastro no SIPAC, poderá fazê-lo através do próprio *site* do **SiRem** (www.sirem.ifal.edu.br), através do ícone **Criar Conta**, conforme telas abaixo:

A tela de login do Sistema de Remoção (SiRem) apresenta o logo do Instituto Federal Alagoas no canto superior esquerdo e o nome "SiRem" no canto superior direito. O formulário centralizado contém os seguintes elementos:

- Campos de entrada para "Login SIPAC" e "senha".
- Botão azul "Entrar" com uma seta para a direita.
- Link "Esqueci minha Senha" com um ícone de lupa.
- Link "Criar Conta" em um botão cinza, precedido pelo texto "Ainda não possui usuário no SIPAC?".

Na base da tela, há o copyright "© IFCE - Campus Maracanaú 2015", o logo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Ceará - Diretoria de Gestão de Pessoas, o logo do ITM, e dois links: "Cartilha do edital de cadastro reserva" e "Cartilha do edital de vagas".

A tela de cadastro do sistema IFAL - SIGAdmin, acessada via navegador, mostra o seguinte conteúdo:

- Barra de título: "IFAL - SIGAdmin - Sistema de Administração dos Sistemas (Técnica e Gestão)".
- Menu: "CADASTRO > FORMULÁRIO".
- Mensagem de orientação: "Informe seus dados pessoais no formulário abaixo para realizar seu cadastro. Este cadastro será validado pelo sistema e, caso os dados informados estejam corretos, será enviado um e-mail para confirmação." (destacada em fundo amarelo).
- Seção "DADOS CADASTRAIS" com os seguintes campos:
 - Matrícula SIAPE: campo de texto com o aviso "(A matrícula deve ser informada sem o dígito verificador)".
 - Situação: menu suspenso com "Ativo" selecionado.
 - Nome Completo: campo de texto.
 - CPF: campo de texto com ícone de ajuda.
 - Data de Nascimento: campo de texto com ícone de calendário.
 - Sexo: botões de rádio para "Feminino" e "Masculino" (este último está selecionado).
 - Login: campo de texto.
 - Senha: campo de texto com ícone de ajuda.
 - Repetir Senha: campo de texto.
 - E-mail: campo de texto com ícone de ajuda.
 - Confirmar e-mail: campo de texto.
 - Ramal para Contato: campo de texto.
- Botões "Cadastrar" e "Cancelar" na base dos campos.
- Nota: "Campos de preenchimento obrigatório." com um ícone de seta para baixo.
- Barra de rodapé: "SIGAdmin | DTT - Diretoria de Tecnologia de Informação - IFAL - (82) 3194-1154 | © UFRN | app-01-sig.srv1mat2.v2.5.33_e-12.12/06/2015 17:08".

2) Possuindo cadastro no SIPAC, o servidor deverá informar *login* e senha na página inicial do **SiRem**.

INSTITUTO FEDERAL ALAGOAS

SiRem

Sistema de Remoção

Login SIPAC

senha

Entrar

Esqueci minha Senha

Ainda não possui usuário no SIPAC? Criar Conta

© IFCE - Campus Maracanaú 2015

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CEARÁ PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ITM

Cartilha do edital de cadastro reserva

Cartilha do edital de vagas

Sobre

sirem@ifal.edu.br

Diretoria de Tecnologia da Informação - IFAL

3) Após realizar o acesso ao **SiRem**, o servidor deverá clicar no ícone “**Inscrição**”.

INSTITUTO FEDERAL ALAGOAS

SiRem

Início

+ Inscrição

Acompanhar Processo

Recursos

Transparência

Acompanhar Editais de Vagas

Acompanhar Editais de Remoção

© IFCE - Campus Maracanaú 2014

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CEARÁ PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ITM

Dúvidas frequentes

Vídeos demonstrativos

Sobre

192.168.253.9/acompanhar/edital/remocao

4) Serão apresentados os editais vigentes e o servidor deverá selecionar em qual edital deseja se inscrever clicando no ícone “**Selecionar**”.

Início / Selecionar Edital

Selecione o Edital que deseja participar

Mostrar 10 registros por página Filtrar:

Edital	Descrição	Lançamento	Início Inscrição	Fim Inscrição	Validade	
52/2014/DGP	EDITAL MODELO	25/08/2014	25/08/2014	26/08/2014	31/08/2014	<input checked="" type="checkbox"/> Selecionar

← Anterior 1 Próximo →

© IFCE - Campus Maracanaú 2014

[? Dúvidas frequentes](#)
[Vídeos demonstrativos](#)

5) O passo seguinte exige que o servidor selecione para qual vaga deseja concorrer, clicando no ícone “**Selecionar**”.

Início / Selecionar Edital / Selecionar Vaga

Selecione a vaga que deseja participar

[Baixar edital](#)

Edital	Cód. Vaga	Vagas	Campus	Descrição	
52/2014/DGP	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	<input checked="" type="checkbox"/> Selecionar

↑

© IFCE - Campus Maracanaú 2014

[? Dúvidas frequentes](#)
[Vídeos demonstrativos](#)
[Sobre](#)

Diretoria de Tecnologia da Informação - IFAL

6) Nessa etapa, o servidor deverá clicar no ícone “Realizar Inscrição”. E estará automaticamente inscrito para todos os câmpus do IFAL.

The screenshot shows the SiRem interface for the IFAL Alagoas. At the top left is the IFAL Alagoas logo. At the top right is the SiRem logo. Below the logo is a breadcrumb trail: [Início](#) / [Selecionar Edital](#) / [Selecionar Vaga](#) / [Selecionar Campus](#). The main heading is "Informações". Below it, the following information is displayed: Edital: 123; Vaga: 001 - Analista de TI; Campus para remoção: Todos os campus e Reitoria. At the bottom of this section are two buttons: "Cancelar" and "Realizar Inscrição".

At the bottom of the page, there is a footer with the text "© IFCE - Campus Maracanaú 2015", the IFAL Alagoas logo, the ITM logo, and a sidebar with links: "? Cartilha do edital de cadastro reserva", "? Cartilha do edital de vagas", "Sobre", and "sirem@ifal.edu.br". At the very bottom, it says "Diretoria de Tecnologia da Informação - IFAL".

7) O SiRem mostrará uma tela que confirma a concorrência para todos os câmpus.

The screenshot shows the SiRem interface for the IFAL Alagoas. At the top left is the IFAL Alagoas logo. At the top right is the SiRem logo. Below the logo is a breadcrumb trail: [Início](#) / [Acompanhar Processo](#). The main content is a table with the following columns: Edital, Cód. Vaga, Vagas, Campus Origem, Descrição, Campus Selecionado, Estado, Class., Período Aceite, and a column with icons. The table contains 16 rows of data, all with "Concorrendo" status.

Edital	Cód. Vaga	Vagas	Campus Origem	Descrição	Campus Selecionado	Estado	Class.	Período Aceite	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS RIO LARGO	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS VIÇOSA	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS CORURUPE	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS BATALHA	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS SAO MIGUEL DOS CAMPOS	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS MARAGOGI	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS MURICI	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS SANTANA DO IPANEMA	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS PIRANHAS	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS PENEDE	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS ARAPIRACA	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS SATUBA	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS MARECHAL DEODORO	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS PALMEIRA DOS INDIOS	Concorrendo	2	-	
123	001	0	Cadastro reserva	DOCENTE	CAMPUS MACEIO	Concorrendo	1	-	

At the bottom of the page, there is a footer with the text "© IFCE - Campus Maracanaú 2015", the IFAL Alagoas logo, the ITM logo, and a sidebar with links: "? Cartilha do edital de cadastro reserva", "? Cartilha do edital de vagas", "Sobre", and "sirem@ifal.edu.br". At the very bottom, it says "Diretoria de Tecnologia da Informação - IFAL".

8) Durante todo o processo seletivo, o servidor poderá acompanhar a concorrência, acessando o ícone **“Acompanhar Processo”**, na página inicial do **SiRem**.

The screenshot displays the SiRem web application interface. At the top left is the logo for Instituto Federal Alagoas, and at the top right is the SiRem logo with social media icons. Below the header is a navigation bar with three buttons: a green '+ Inscrição' button, a grey 'Acompanhar Processo' button with an eye icon, and a grey 'Recursos' button with a hand icon. A section titled 'Transparência' contains two links: 'Acompanhar Editais de Vagas' and 'Acompanhar Editais de Remoção'. The footer includes the copyright notice '© IFCE - Campus Maracanaú 2014', the logo for Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Ceará (IFCE), and a list of links: 'Dúvidas frequentes', 'Vídeos demonstrativos', and 'Sobre'. A URL '192.168.253.9/acompanhar/edital/remocao' is visible in the bottom left corner.