



PLANO DE GESTÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM FÍSICA

IFAL – CAMPUS PIRANHAS

Vigência: 2022



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

Sumário

1. Introdução:.....	4
2. Plano de Gestão: planejamento, atores e avaliação	5
3. Plano de Gestão: rotina.....	8
4. Diretriz 1: Ensino	10
5. Diretriz 2: Pesquisa.....	13
6. Diretriz 3: Extensão	14
7. Diretriz 4: Infraestrutura.....	15
8. Comunicação	17
9. Diretriz 6: Qualificação Docente.....	18

Gestão do Curso

Coordenação

Nome: Ricardo Batista do Carmo

Regime de Trabalho: DE

Titulação: Doutorado

Formação Acadêmica: Física

Tempo de vínculo com a Instituição: 2,5 anos

Portaria de nomeação nº 318/IFAL, de 1 de fevereiro de 2022

Núcleo Docente Estruturante

Portaria nº 4289, de 22 de novembro de 2019

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

1. Introdução:

Desde novembro de 2021, o Instituto Federal de Alagoas deu início ao retorno das atividades presenciais, conforme Portaria Nº 3343/Ifal, de 25 de outubro de 2021, que autoriza o retorno às atividades administrativas e acadêmicas presenciais no Ifal, de forma gradual, em conformidade com esta Portaria, com o Protocolo de Retomada Presencial Segura no Ifal, com as Diretrizes Institucionais para a Implementação do Retorno Gradual, Escalonado e Seguro às Atividades Acadêmicas Presenciais no contexto da pandemia da Covid-19. Logo após, em reunião do Conselho de Campus – Concamp, o Campus Piranhas ratifica a portaria e estabelece as condições e critérios de retorno à presencialidade.

Assim, com início das atividades do semestre letivo 2022.1 no mês de abril, este documento objetiva planejar a gestão do curso de Licenciatura em Física do Ifal – Campus Piranhas, considerando todas as nuances desse processo de retorno, de forma a compreender todas as questões acadêmicas, como o ensino-aprendizagem, abandono, estudantes e servidores em grupo de risco, protocolos de segurança, etc., observando sempre os objetivos do curso, o perfil de formação de nossos estudantes, bem como as habilidades e competências.

Esse retorno e a oferta de condições ratificam o compromisso com a formulação de uma prática de acesso, permanência e êxito dos sujeitos em situação de exclusão; política que se traduz numa prática pedagógica, cujo foco é o atendimento às necessidades e características dessa população. Assume-se, portanto, o compromisso de construir uma gestão que incorpore a participação ampla da comunidade em seu planejamento de ações, bem como em sua implementação e avaliação.

2. Plano de Gestão: planejamento, atores e avaliação

O trabalho da coordenação deverá estar em conformidade com um plano de atividades a ser elaborado em conjunto com todos os envolvidos e devidamente divulgado nos meios de comunicação disponíveis. Este plano explana a forma como se concretizará a gestão e o desenvolvimento do curso.

O trabalho de gestão do curso envolve encontrar o melhor relacionamento entre as partes envolvidas a fim de obter o melhor ambiente de desenvolvimento das práticas de ensino, buscando sempre melhorar o ensino oferecido, combater a evasão, além de aperfeiçoar e incorporar as mudanças e os anseios que a sociedade apresenta ao longo do tempo.

No Plano de Gestão do Curso de Licenciatura em Física do Ifal – Campus Piranhas é explicitado que a coordenação do curso, o Departamento de Ensino, a Direção-Geral, o Colegiado de Curso, NDE, a Coordenação de Registros Acadêmicos, a Coordenação Pedagógica, a equipe da Assistência Estudantil (com equipe multidisciplinar, como psicólogos, assistente social, nutricionista, enfermagem, Napne e Neabi), o setor da tecnologia de informação, biblioteca, Coordenação de Pesquisa, Coordenação de Extensão e a CPA possuem papel de extrema importância no processo de avaliação do curso, tanto interna quanto externa.

A função da CPA é coordenar a Autoavaliação Institucional do IFAL, desde a elaboração do método, passando pela sua implementação e pela sistematização dos resultados, até a redação do relatório final. Este relatório subsidia o planejamento administrativo-pedagógico do Instituto e é usado pelo INEP/MEC no credenciamento institucional e no reconhecimento dos cursos, dentre outros. Ela é composta por representantes do Ifal (professores, alunos e servidores técnico- administrativos). De maneira mais próxima, a equipe gestora do câmpus reúne-se com a coordenação do Curso de Licenciatura em Física e os coordenadores dos demais cursos, CPA e responsáveis por comitês e outras coordenações a fim de que as questões formuladas sejam discutidas, momento em que pode ser realizado todo tipo de readequações, reformulações, inserções e exclusões. Os dados fornecidos pela CPA constituem mecanismo de retroalimentação de todos os processos que envolvem o curso.

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

Em relação ao desempenho acadêmico dos estudantes, com apoio do corpo docente que ministram os componentes, será feito um acompanhamento de forma sistematizada e continua.

Para as decisões que envolvam os direcionamentos do curso, o coordenador da Licenciatura em Física em comum acordo entre os pares que são compostos por docentes, Colegiado do Curso (com representantes docentes e discentes), pelo NDE, e nas reuniões pedagógicas semanais com os docentes que ministram aulas no curso elabora, discute e implementa as demandas e melhoramentos do curso. Atualmente o coordenador preside tanto o Colegiado quanto o NDE do curso, participando ativamente de todas as demandas e decisões pertinente ao curso e o crescimento do campus.

Assim o funcionamento da Gestão do Curso acontece de forma efetiva, com reuniões, encontros e pesquisas realizadas pela CPA (Comissão Própria de Avaliação) que garanta a participação da comunidade na gestão do curso, buscando a Gestão Democrática e Participativa, bem como os órgãos colegiados do campus: Colegiado de Curso, Núcleo Docente Estruturante e Conselho de Campus. Todos os trabalhos desenvolvidos são publicados via site da instituição de forma transparente e pública.

A avaliação interna é constante, com momentos específicos para discussão, contemplando a análise global e integrada das diferentes dimensões, estruturas, relações, compromisso social, atividades e finalidades da instituição e do curso de Licenciatura em Física.

A avaliação analisa a coerência entre os elementos constituintes do Projeto Pedagógico e a adequação da estrutura curricular em relação ao perfil do egresso. O resultado dessa avaliação subsidia e justifica as mudanças curriculares (que necessitarão de aprovação do colegiado do curso e das instâncias superiores da instituição), solicitação de recursos humanos e aquisição de material entre outros.

Além disso, consideram-se as avaliações externas. E, em breve, os resultados obtidos pelos alunos do curso no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) e os dados apresentados pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) serão direcionamentos para o processo de avaliação.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

Com isso espera-se desenvolver um trabalho de qualidade no ensino-aprendizagem, trabalhando o relacionamento interpessoal entre docentes e discentes e demais envolvidos; tornando o curso efetivamente dinâmico e de utilidade para a sociedade no que diz respeito a formação de professores de Física.

3. Plano de Gestão: rotina

As atividades de gestão do curso de Licenciatura em Física são disciplinadas em rotina de atividades comuns às outras coordenações de curso, considerando que são ações de gestão do processo de ensino- aprendizagem e de gestão de documentos.

- 1) Convocar e presidir as reuniões das comissões colegiadas do curso (Colegiado do Curso e do Núcleo Docente Estruturante).
- 2) Elaborar a oferta de componentes curriculares semestrais.
- 3) Manter a atualização do Projeto Pedagógico do Curso em conformidade com os princípios institucionais descritos no PDI e demandas decorrentes do Curso.
- 4) Coordenar decisões em relação aos problemas administrativos e acadêmicos do Curso.
- 5) Promover a efetivação das decisões das comissões colegiadas de Curso.
- 6) Contribuir com a Coordenação de Registros Acadêmicos para o controle e registro da vida acadêmica do Curso nas suas diversas formas.
- 7) Solicitar aos docentes o preenchimento do Sistema Acadêmico, principalmente, com relação ao Plano de Ensino.
- 8) Orientar os discentes do Curso na matrícula e na organização e seleção de suas atividades curriculares.
- 9) Autorizar a mobilidade (intrainstitucional e interinstitucional,) ao discente.
- 10) Providenciar ações tendo em vista requerimentos de discentes, quanto à revisão de avaliação, atendimento domiciliar, aproveitamento de componentes curriculares, trancamento de componentes curriculares ou de semestre letivo.
- 11) Participar do planejamento institucional do campus e do Ifal.
- 12) Solicitar formação pedagógica, considerando às necessidades dos professores.
- 13) Acompanhar e articular a execução, avaliação e aprimoramento curricular.
- 14) Participar de ações de integração junto à comunidade externa, com o objetivo de divulgar e fortalecer a relação com a Instituição;
- 15) realizar o acompanhamento dos estudantes, contribuindo para o acesso, permanência e êxito nos cursos e demais atividades, com a participação da Coordenadoria Pedagógica.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

- 16) Representar o Campus nos fóruns específicos da área.
- 17) Desenvolver outras atividades atribuídas pela chefia imediata, dentro de suas atribuições legais.

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

4. Diretriz 1: Ensino

O objetivo principal é a excelência no ensino, garantindo que a área continue a oferecer um curso que tenha como meta a formação de professores de Física para a educação básica que tenham uma visão ampla do papel do educador, um conhecimento sólido na área de Física, a concepção de um conhecimento físico e científico como um instrumento de intervenção no cotidiano da vida e no mundo do trabalho. Para que o objetivo seja atendido, os seguintes itens de ação foram idealizados em conformidade ao planejamento de 2019.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
1.1. Proposição de Mediador Virtual (continuidade): Abertura de edital para seleção de mediadores virtuais (com bolsas) a fim de ajudar os estudantes com as tecnologias de informação e comunicação durante o Ensino Remoto Virtual	Coordenação / Departamento de Ensino	Início dos semestres letivos.
1.2. Calendário Acadêmico: Discutir propostas de calendário acadêmico para o ano letivo considerando, o contexto de retorno às atividades presenciais	Coordenação / Departamento de Ensino / professores	Início do semestre
1.3. Proposição de Monitoria: Abertura de edital para seleção de monitorias (com bolsas e voluntárias) para diversos componentes curriculares	Coordenação / Departamento de Ensino / Coordenação Pedagógica / professores	Início do semestre
1.3. Análise dos laboratórios específicos (continuidade): Realizar um estudo dos laboratórios de física, em relação à infraestrutura e equipamentos para as disciplinas práticas	Todos os professores da área	Durante o primeiro e segundo semestre
1.4. Laboratorio de Ensino: Implantação do laboratório de ensino, considerando o Laboratório de Pesquisa e Ensino de Física e Matemática	Todos os professores das áreas de Física, Matemática e Educação	Durante os semestre

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

<p>1.5. Continuidade da discussão de avaliação com a CPA:</p> <p>Reuniões agendadas para discussão do processo de avaliação institucional do curso, juntamente com o NDE</p>	Coordenação/NDE	Segundo semestre
<p>1.6. Avaliação do Curso</p> <p>O planejamento e a implementação do projeto do curso, assim como seu desenvolvimento, serão avaliados no campus, objetivando analisar as condições de ensino e aprendizagem dos estudantes, desde a adequação do currículo e a organização didático-pedagógica até as instalações físicas.</p>	Coordenação/NDE/ Colegiado / coordenação Pedagógica e Departamento de Ensino	Semestralmente
<p>1.7. Seminário de Integração Acadêmica</p> <p>Planejamento e execução do Seminário juntamente com as coordenações envolvidas como forma de integrar os estudantes ingressantes às atividades, rotinas e normas da Instituição.</p>	Coordenação / Departamento de Ensino	Início do semestre letivo para os ingressantes
<p>1.8. Revisão contínua do PPC:</p> <p>Definição de estratégia de melhoramento contínuo do PPC</p>	Coordenação/NDE	Semestralmente.
<p>1.9. Relação com a Biblioteca</p> <p>Verificação sobre a aquisição da bibliografia básica e complementar, o uso da biblioteca virtual.</p> <p>Estudo e readequação da bibliografia básica e complementar do ementário do PPC, bem como a indicação de periódicos.</p>	Coordenação/ NDE	Semestralmente.
<p>1.10. Atendimento Individual e Suporte de Aprendizagem</p> <p>Discussão e implementação dos atendimentos individuais dos estudantes e das propostas de Suporte de Aprendizagem</p>	Coordenação / Coordenação Pedagógica	Semestralmente
<p>1.8 Taxas de reprovação, evasão e conclusão</p> <p>Verificação das taxas de reprovação, evasão por meio de dados apresentados pela Coordenação de Registros Acadêmicos por meio do sistema acadêmicos, considerando o contexto pandêmico e o Ensino Remoto emergencial. Essas taxas serão apresentadas em reuniões com os professores que lecionam no curso e serão discutidas estratégias para sanar eventuais problemas.</p>	Coordenação/ coordenação de registros acadêmicos/ NDE/ Colegiado / Professores / Coordenação Pedagógica	Semestralmente.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

1.9. Estágio durante o período pandêmico Discussão sobre a prática de estágio durante o período pandêmico, compreensão das lacunas e replanejamento dos estágios seguintes.	Coordenação / Coordenação Pedagógica / Departamento de Ensino	Segundo Semestre de 2020
--	---	--------------------------------

5. Diretriz 2: Pesquisa

O objetivo é a busca por excelência em pesquisa, mantendo um ambiente propício e estrutura de apoio para que professores e alunos continuem engajados na produção criativa em projetos, ampliando os limites do conhecimento nas áreas da Física, com ênfase no Ensino de Física.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
<p>2.1. Pesquisas em Iniciação Científica:</p> <p>Divulgar oportunidades de bolsas de iniciação científica para que os professores pesquisadores possam submeter seus projetos.</p> <p>Incentivar a iniciação científica no curso.</p>	Coordenação / Todos os professores da área.	Mensalmente.
<p>2.2 Grupo de Pesquisa em Física (continuidade):</p> <p>Discussão de proposição de grupos de pesquisa no Curso, principalmente, na área de ensino de Física</p>	Professores da área / Coordenação de Pesquisa	Mensalmente.
<p>2.3 Divulgação das pesquisas:</p> <p>Divulgar as pesquisas e trabalhos realizados pelos estudantes do Campus e do curso de Licenciatura em Física incentivando-os a participarem de congressos e eventos científicos em suas respectivas áreas.</p>	Coordenação / Todos os professores da área.	Mensalmente.
<p>2.4 Publicação:</p> <p>Incentivo à publicação de trabalhos em revistas, periódicos, bem como livros virtuais</p>	Professores da área / Coordenação de Pesquisa	Mensalmente.

6. Diretriz 3: Extensão

Estabelecer possibilidades e condições para que a extensão seja um processo educativo, cultural e científico, que seja articulado de forma indissociável ao ensino e à pesquisa, gerando uma relação transformadora entre o fal e a sociedade.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
<p>3.1. Projetos de extensão</p> <p>Divulgação de editais de projetos, programas e cursos de extensão para que os professores interessados possam submeter suas atividades de extensão; incentivar a extensão no curso mostrando sua importância e relevância para a formação do aluno.</p>	Coordenação/ professores.	Semestralmente.
<p>3.2. Prática Extensionista como Componente Curricular (PECC):</p> <p>Discutir a execução da PECC e continuar a avaliação da PECC</p> <p>Proposição de documento complementar para dar suporte a execução da PECC</p>	Coordenação/ Coordenação de Extensão / colegiado	Até o final de 2022
<p>3.3. Eventos</p> <p>Discussão sobre propostas de eventos para o Curso, considerando as áreas de formação e ampliando as possibilidades de atividades complementares para os estudantes.</p>	Coordenação/ Coordenação de Extensão / colegiado	Primeiro semestre
<p>3.4. Estágio</p> <p>Discussão sobre os convênios com as instituições públicas para oferta de estágio curricular.</p> <p>Convênio com a Secretaria Estadual de Educação do Estado de Sergipe, bem como municípios daquele estado</p>	Coordenação/ Coordenação de Extensão / colegiado	Até o final de 2022

7. Diretriz 4: Infraestrutura

Desenvolver e implementar estratégias para uso do espaço adequado e aquisição de materiais e equipamentos necessários para que a Área atinja suas metas e objetivos no ensino, pesquisa e extensão.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
4.1. Conectividade: Discussão sobre as ferramentas de conectividade e a continuidade desse trabalho, com o pacote do Google e do sistema acadêmico - SIGAA	Coordenação / Colegiado / Direção-Geral	Semestralmente
4.2. Melhorias no Laboratório de Informática Aquisição de novas máquinas	Coordenação / Colegiado / Direção-Geral	Início do semestre.
4.3. Aquisição de equipamentos de laboratório: Listagem de equipamentos necessários; Elaboração de termos de referência e acompanhamento do processo de aquisição.	Coordenação / Responsável pelo laboratório didático de Física	Semestralmente.
4.3. Aquisição da bibliografia Acompanhar o processo de compra dos livros da bibliografia básica e complementar do curso a partir da reavaliação dos docentes	Coordenação / Colegiado / Direção-Geral	Primeiro semestre.
4.4. Laboratórios Específicos Readequação dos espaços dos laboratórios Implantação do Laboratório de Pesquisa e Ensino de Física e Matemática, mobiliários, equipamentos, etc.	Coordenação / Colegiado / Direção-Geral	Até o fim do ano de 2020.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretária de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Alagoas
Campus Piranhas

<p>4.5. Infraestrutura para o retorno presencial</p> <p>Aquisição de material e insumos para o retorno presencial, como álcool, pias móveis, totem, tapetes sanitizantes, etc.</p>	<p>Coordenação / Colegiado / Direção-Geral</p>	<p>Início do semestre</p>
---	--	-------------------------------

8. Comunicação

Desenvolver e implementar uma estratégia para atrair o interesse dos estudantes garantindo a formação de turmas do curso de Licenciatura em Física em patamares elevados e minimizar a evasão.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
<p>5.1. Divulgação do curso:</p> <p>Fazer a divulgação do curso nas escolas da região, nas redessociais, via e-mail e pelo site da instituição, mostrando as atratividades do curso de Licenciatura em Física</p>	Coordenação/ Professores/alunos do curso	No início eno fim do segundo semestre de cada ano.
<p>5.2. Manutenção da página no site do Ifal – Campus Piranhas dedicado ao curso:</p> <p>Verificar esporadicamente se existe necessidade de atualização de informações na página do curso de Licenciatura em Física que se encontra no site de nossa instituição.</p>	Coordenação/Colegia do/ NDE/ CTI	Sempre que houver necessidade.
<p>5.3. Programa de recepção dos alunos ingressantes:</p> <p>Elaboração virtual do Seminário de Integração Acadêmica de alunos ingressantes para melhoria das informações iniciais; assistência estudantil; espaços; normas; integração com alunos veteranos e professores; etc.</p>	Coordenação/Colegia do/alunos do curso	Início do ano letivo
<p>5.5 Eventos Virtuais</p> <p>Planejamento de palestras e eventos no âmbito do curso.</p>	Coordenação/ Colegiado /NDE	Semestral mente
<p>5.6 Divulgação das atividades desenvolvidas</p> <p>Divulgar todas as atividades desenvolvidas pelo curso ou pelos estudantes do curso através dos meios de comunicação disponíveis.</p>	Coordenação/Colegia do/ NDE/ CTI	Sempre que existir atividades desenvolvidas.
<p>5.7 Ofertas de seminários, oficinas e minicursos virtuais</p> <p>Ofertar pequenos seminários e oficinas, ou ainda minicursos na área da Física.</p>	Coordenação/ Professores/ alunos do curso	Semestral mente.

9. Diretriz 6: Qualificação Docente

Desenvolver e implementar estratégias para o aperfeiçoamento contínuo do corpo docente, especialmente em áreas de tecnologia e inovação, para atrair e reter professores de qualidade.

Item de ação	Responsabilidade	Quando
6.1. Identificação das demandas de qualificação: Levantamento de desenvolvimento de pessoal por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoal - PDP	Coordenação /Colegiado	Semestralmente.
6.2. Incentivo à qualificação: Incentivar docentes para participem de cursos de qualificação, Mestrado, Doutorado ou programa de pósdoc.	Coordenação	Quando algum professor for afastado para qualificação
6.3. : .Formação de professores para o uso de diversas ferramentas virtuais, bem como as ferramentas do sistema acadêmico do Ifal para ampliar as possibilidades metodológicas durante o ERE.	Coordenação /Colegiado	Até o fim do ano de 2020
6.4 Reuniões de pedagógicas Implementação de ações que visam discutir estratégias e metodologias de ensino durante o ERE que possam ser aplicadas nas aulas do curso de Licenciatura em Física.	Coordenação	Mensalmente.
6.5 Formação continuada Incentivo a participação nos encontros de formação continuado campus.	Coordenação	bimestralmente.