



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Alagoas – IFAL
Campus Penedo
Coordenação do Curso de Bacharelado em Química Industrial

EDITAL Nº01/2025 – ELEIÇÃO PARA COORDENADOR(A) DO CURSO DE BACHARELADO EM QUÍMICA INDUSTRIAL

A comissão Eleitoral, indicada pelo Colegiado do Curso de Bacharelado em Química Industrial em reunião na data de 08 de setembro de 2025 e designada conforme portaria nº 4261/IFAL, de 15 de setembro de 2025, torna público o presente Edital de Eleição para preenchimento de vaga para a função de Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial e convoca os membros do colegiado para as eleições, em conformidade com o disposto na Resolução nº 22/CEPE – IFAL, de 22 de março de 2021.

1. DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA:

1.1 Poderá se candidatar na eleição para o cargo de Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial aquele(a) que exerça o cargo de docente efetivo no IFAL Campus Penedo, em regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, com ou sem dedicação exclusiva.

1.2 Só poderá se candidatar o(a) servidor(a) em atividade no exercício da função, sendo vedada a candidatura de quem estiver afastado(a).

1.3 Na ausência de candidatos(as), o Diretor-Geral do IFAL Campus Penedo indicará um nome para assumir a nova coordenação do curso.

2. DO CRONOGRAMA DA ELEIÇÃO

ETAPAS	DATAS
a) Publicação do edital	22/09/2025
b) Inscrições de candidaturas	22/09 a 26/09/2025
c) Relação das candidaturas deferidas e indeferidas	29/09/2025
d) Interposição de recurso	30/09 a 02/10/2025

e) Resultado da interposição de recurso	03/10/2025
f) Campanha Eleitoral - Exposição das propostas - Momento de entrevista com os candidatos	06 a 14/10/2025
g) Eleição	15/10/2025
h) Divulgação do resultado preliminar	15/10/2025
i) Interposição de recurso contra o resultado preliminar	16 e 17/10/2025
j) Homologação do resultado final da eleição	20/10/2025

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 O período de inscrição será de 22/09/2025 a 26/09/2025.

3.2 As inscrições são realizadas diretamente pelo(a) candidato(a), por meio do Formulário de Inscrição (anexo 01), que pode ser entregue no setor de Protocolo do IFAL – Campus Penedo, dentro do horário de funcionamento, ou enviados em formato PDF para o endereço eletrônico: protocolo.penedo@ifal.edu.br.

3.3 Eventuais falhas técnicas no envio são de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a), e poderão resultar no indeferimento da candidatura.

4. ANÁLISE DA CANDIDATURA

4.1 A Comissão Eleitoral analisará as solicitações de inscrição de candidatura, a documentação comprobatória, os requisitos exigidos neste edital, e emitirá a lista de inscrições deferidas e indeferidas, com a descrição dos motivos de indeferimento.

4.2 A relação dos(as) candidatos(as) com inscrições deferidas e indeferidas será divulgada no site oficial do IFAL – Campus Penedo (www.ifal.edu.br/campus/penedo), em 29 de setembro de 2025.

4.3 Após a publicação da lista de candidaturas deferidas e indeferidas, caberá recurso por meio de formulário próprio (anexo 03), que pode ser entregue no setor de Protocolo do IFAL – Campus Penedo, dentro do horário de funcionamento, ou enviado em formato PDF para o endereço eletrônico protocolo.penedo@ifal.edu.br.

4.4 Depois de encerrado o prazo de interposição de recursos, a Comissão Eleitoral terá até 01(um) dia útil subsequente ao fim do período, para avaliar e emitir a decisão que deverá ser divulgada no endereço eletrônico: www.ifal.edu.br/campus/penedo.

5. DA CAMPANHA E PROPAGANDA ELEITORAL

5.1 A campanha e propaganda eleitoral poderão ser realizadas no período de 06/10/2025 a 14/10/2025.

5.2 A campanha e a propaganda dos candidatos deverão observar os princípios da ética, da urbanidade e da legalidade.

5.3 Durante a campanha o candidato poderá utilizar cartazes, panfletos, grupos e páginas nas redes sociais (*WhatsApp, Instagram, etc.*), vídeos e apresentações digitais para divulgar propostas.

5.4 Momento de entrevista (não obrigatório) com os(as) candidatos(as) em data a ser definida pela Comissão Eleitoral e os(as) candidatos(as), conforme cronograma em seu item f.

5.5 Outros meios de campanha e propaganda deverão ser previamente autorizados e regulamentados pela Comissão Eleitoral.

5.6 Não é permitida propaganda antes do período oficialmente definido para campanha.

5.7 Descumprimentos podem levar a advertência, suspensão da campanha ou até ao indeferimento da candidatura.

6. DOS ELEITORES

6.1 Estarão aptos(as) a votar na eleição para Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial do IFAL – Campus Penedo os membros titulares (docentes e discentes) do Colegiado do Curso, conforme composição estabelecida na Portaria nº 4260/IFAL, de 15 de setembro de 2025.

7. DA ELEIÇÃO

7.1 A eleição para Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial será realizada por votação presencial durante a reunião do Colegiado, marcada para o dia 15 de outubro de 2025, às 10 horas, na sala de reuniões do Gabinete do IFAL – Campus Penedo.

7.2 O voto deve ser direto e aberto.

7.3 Será considerado eleito(a) o(a) candidato(a) que obtiver a maioria simples dos votos, sendo o resultado devidamente registrado em ata.

7.4 O resultado preliminar será publicado no site oficial do IFAL – Campus Penedo (www.ifal.edu.br/campus/penedo), sendo assegurado o direito à interposição de recursos, nos prazos previstos neste edital, por meio de formulário próprio (anexo 03), que pode ser entregue no setor de Protocolo do IFAL – Campus Penedo, dentro do horário de funcionamento, ou enviado em formato PDF para o endereço eletrônico protocolo.penedo@ifal.edu.br.

7.5 O resultado final da eleição será publicado no site oficial do IFAL – Campus Penedo (www.ifal.edu.br/campus/penedo), no prazo de 1 (um) dia útil após o encerramento do período para interposição de recursos.

8. DO MANDATO

8.1 A função de Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial do IFAL – Campus Penedo terá mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida uma única reeleição consecutiva.

9. DA POSSE

9.1 O(a) Coordenador(a) eleito(a) deverá ser oficialmente designado(a) por meio de portaria interna, a ser emitida pelo Diretor-Geral do Campus Penedo, em até 45 dias corridos após a publicação do resultado final da eleição.


10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 Compete à Comissão Eleitoral, quando necessário, estabelecer atos normativos complementares a este edital.

10.2 Os casos omissos neste edital serão analisados e deliberados pela Comissão Eleitoral.

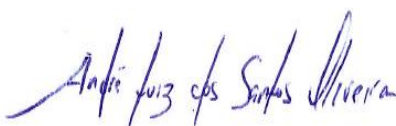
10.3 Eventuais dúvidas poderão ser esclarecidas por meio do e-mail da Comissão Eleitoral (comissaoeleitoralindustrial.25@gmail.com).

Comissão Eleitoral:

Documento assinado digitalmente
 **AMAURY FRANKLIN BENVINDO BARBOSA**
Data: 19/09/2025 15:59:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>


Presidente – Amaury Franklin Benvindo Barbosa

(Docente e Membro do Colegiado do Curso – Matrícula Siape: 2994502)




André Luiz dos Santos Oliveira

(Docente e Membro do Colegiado do Curso – Matrícula Siape: 1240598)

Documento assinado digitalmente
 **JULIANO MOTA CAMPOS**
Data: 19/09/2025 16:45:26-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Juliano Mota Campos

(Docente e Membro do Colegiado do Curso – Matrícula Siape: 3444722)

Documento assinado digitalmente
 **JOAO IGOR ANDRADE MOREIRA**
Data: 19/09/2025 16:14:21-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

João Igor Andrade Moreira

(Discente e Membro do Colegiado do Curso – Matrícula: 2022001053)

Anexo 01

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA O CARGO DE COORDENADOR(A) DO CURSO DE BACHARELADO EM QUÍMICA INDUSTRIAL

Senhor Presidente da Comissão Eleitoral,

Eu, _____, matrícula
SIAPE nº _____, lotado(a) como Docente no IFAL – Campus Penedo,
solicito minha inscrição no processo eleitoral para a função de Coordenador(a) do Curso
de Bacharelado em Química Industrial deste campus.

Anexando, para tanto, os documentos:

- a) Declaração emitida pelo Departamento de Ensino do campus atestando que o(a)
professor(a) possui vínculo efetivo, com regime de dedicação exclusiva de 40 horas
semanais, e não exerce o mesmo cargo por dois mandatos consecutivos.
- b) Termo de ciência das atribuições do Coordenador do Curso de Bacharelado em
Química Industrial;

Nestes termos, pede deferimento.

Penedo/AL, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do(a) candidato(a)

Anexo 02

TERMO DE CIÊNCIA DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DO CURSO DE BACHARELADO EM QUÍMICA INDUSTRIAL DO IFAL CAMPUS PENEDO
--

Eu, _____, professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº _____, declaro ter ciência e aceitar as atribuições da função de Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial do IFAL – Campus Penedo, conforme os critérios relacionados a seguir:

- Do Registro de Frequência do docente ocupante da Função de Coordenação de Curso

Conforme o que rege a Portaria N 1051/2017, que dispõe sobre os procedimentos de registro e controle de frequência dos servidores docentes do Instituto Federal de Alagoas, em seu Art 3º), o docente ocupante da Função Comissionada de Coordenação de Curso (FUC), deverá realizar o registro eletrônico de frequência; e conforme Art. 6º) as Atividades de Organização acadêmica serão limitadas a 8 horas semanais, também registradas eletronicamente.

- Das atribuições da Coordenação do Curso de graduação em Química Industrial:

Art. 165. A Coordenação de Curso Regular é o órgão responsável pelo planejamento, acompanhamento e avaliação dos objetivos e estratégias educacionais do curso, em consonância com as diretrizes emanadas pelo campus. Parágrafo único. São competências e atribuições da Coordenação de Curso:

I. Coletar sugestões e elaborar um Plano de Trabalho Anual de Metas, delimitando a sistemática de atuação a ser assumida no desenvolvimento das atividades próprias da Coordenação e do Colegiado de Curso, ao final de cada ano letivo, avaliar essas ações, sugerindo medidas que visem ao seu aperfeiçoamento;

II. Avaliar os cursos regulares, considerando as informações geradas por dados relativos a alunos matriculados, egressos, relações com empresas/empresários, pais e demais segmentos externos;

- III. Elaborar conjuntamente com o Colegiado de Curso projetos de modificações e/ou extinção do curso, observando as diretrizes institucionais sobre a matéria;
- IV. Coordenar, supervisionar e avaliar, junto aos professores, a atualização e execução dos projetos de ensino do curso, propondo, se necessária, a adoção de providências relativas à reformulação destes;
- V. Acompanhar as avaliações dos professores e a entrega de notas dentro do prazo determinado pela Coordenação de Registros Acadêmicos;
- VI. Estimular a atualização didática e científica dos professores do curso;
- VII. Orientar os professores nas atividades acadêmicas;
- VIII. Cuidar dos aspectos organizacionais do ensino: supervisão das atividades pedagógicas e curriculares, organização, conservação e incentivo do uso de materiais didáticos e de equipamentos;
- IX. Promover, em conjunto com os professores, a criação e o desenvolvimento de clima de trabalho cooperativo e solidário entre os membros da equipe e a identificação de soluções técnicas e organizacionais para gestão das relações interpessoais, inclusive para mediação de conflitos que envolvam professores, alunos e outros agentes da instituição;
- X. Propor e coordenar atividades de formação contínua e de desenvolvimento profissional dos professores, visando o aprimoramento profissional em conteúdos e metodologias, a oportunidade de troca de experiências e a cooperação entre os docentes;
- XI. Acompanhar e avaliar, por meio de práticas colaborativas, o desenvolvimento do plano de curso e de ensino, a atuação do corpo docente, os critérios e as formas de avaliação da aprendizagem dos alunos;
- XII. Avaliar os professores do curso e ser avaliados por eles e pelos concludentes, bem como coordenar a avaliação dos professores do curso feita pelos estudantes ao final de cada período letivo;
- XIII. Realizar, juntamente com a CRA, ajustes de matrículas, trancamento e dispensa de disciplinas;
- XIV. Apoiar atividades científico-culturais de interesse dos alunos, articulando-se com os órgãos responsáveis pela pesquisa e extensão;

- XV. Realizar, nos prazos determinados pelo MEC, Inep, Capes e outros órgãos, os processos de inscrição dos estudantes habilitados a participarem dos programas e/ou instrumentos emanados pelas políticas desses órgãos;
- XVI. Acompanhar o desempenho acadêmico dos alunos em conjunto com a Equipe Pedagógica;
- XVII. Realizar ações para o cumprimento dos Regimentos Didáticos, Regulamentos Disciplinares, Regulamento do Conselho de Classe, Regulamento do Nome Social e demais marcos regulatórios da Instituição;
- XVIII. Acompanhar, conjuntamente com os docentes, o desenvolvimento das aulas externas e visitas de campo;
- XIX. Planejar a aquisição de equipamentos e materiais, responsabilizando-se pelo seu recebimento, controle e manutenção;
- XX. Contribuir com a Coordenação de Estágio na escolha dos professores orientadores;
- XXI. Executar projetos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos, bem como os demais sistemas de avaliação, incluindo o processo de autoavaliação coordenado pela CPA;
- XXII. Promover reuniões com a comunidade interna e externa e com os pais, visando ao acompanhamento e à avaliação das atividades de ensino do curso, com o objetivo principal de corrigir distorções no processo de ensino-aprendizagem;
- XXIII. Realizar reuniões de Conselhos de Classe ou de Colegiado de Curso;
- XXIV. Manter atualizadas as informações referentes aos cursos, bem como solicitar suas divulgações na página oficial do Ifal, conforme legislação em vigor;
- XXV. Apresentar relatório anual das atividades desenvolvidas ao Colegiado e a Diretoria ou Departamento de Ensino ao qual o curso sob sua coordenação está ligado;
- Parágrafo único.** O Coordenador do Curso é o gestor e o responsável pela Coordenação e presidirá as reuniões do Colegiado de Curso.

Penedo/AL, _____ de _____ de 2025

Assinatura do(a) candidato(a)

Anexo 03

REQUERIMENTO PARA RECURSO DE ELEIÇÃO PARA ESCOLHA DE COORDENADOR(A) DO CURSO DE BACHARELADO EM QUÍMICA INDUSTRIAL

Senhor Presidente da Comissão Eleitoral para a Escolha de Coordenador(a) de Curso de Bacharelado em Química Industrial do Campus Penedo:

O(a) Candidato(a), abaixo assinado e qualificado(a), vem requerer a V. Sa. interposição de recurso referente à Eleição para a escolha de Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Química Industrial, deste IFAL – Campus Penedo, de acordo com a exposição abaixo.

Nestes termos, aguarda deferimento.

Penedo/AL, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do(a) candidato(a)