

COMO SE CADASTRAR NO SIGAA?

Prezadas(os) alunas(os)!

Montamos esse pequeno tutorial para facilitar o cadastro no SIGAA.

É preciso atenção aos detalhes para evitar eventuais problemas com o acesso.

1º PASSO – Entre no site do IFAL e clique em **Acesso aos Sistemas**.



A captura de tela mostra o navegador com o endereço www2.ifal.edu.br. O cabeçalho do site é verde e contém o nome "Instituto Federal de Alagoas" e "MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO". Um menu de navegação na parte superior inclui links como "BRASIL", "CORONAVÍRUS (COVID-19)", "Simplifique!", "Participe", "Acesso à informação", "Legislação" e "Canais". Abaixo disso, há links para "ACESSIBILIDADE", "CONTRASTE", "MAPA DO SITE", "ESPAÑOL" e "ENGLISH". Um campo de busca "Buscar no portal" está disponível. Na barra de navegação inferior, o link "Acesso aos Sistemas" está destacado. À esquerda, há um menu vertical com opções como "Página Inicial", "Notícias", "Cursos", "Estude Conosco", "Agenda de Dirigentes" e "Campi". À direita, há uma imagem de peças de xadrez. Na barra de endereço inferior, o endereço <https://www2.ifal.edu.br/acesso-a-sistemas> é exibido, e o sistema operacional "MOTO" é visível.

2º PASSO – Clique na opção **SIGAA**.

The screenshot shows the 'Acesso aos Sistemas' page of IFAL. The page features a sidebar on the left with navigation links like 'Página Inicial', 'Notícias', 'Cursos', and 'Estude Conosco'. The main content area displays a grid of service icons including 'PROCESSO SELETIVO ALUNO', 'CONCURSOS SERVIDOR', 'LICITAÇÕES', 'CONSULTA DE PROCESSOS', 'WEBMAIL', 'Geplanes', 'SIPAC', 'SIGRH', 'SIGAA', 'SiRem', 'dados.gov.br', 'biblioteca virtual', 'periodicos', 'Educação a Distância', and 'sid'. A red arrow points to the 'SIGAA' icon. At the bottom, the 'moodle' logo is visible. The browser's address bar shows 'https://sigaa.ifal.edu.br/sigaa'.

3º PASSO – Clique na opção **Aluno/Cadastre-se**.

The screenshot shows the login page of the IFAL SIGAA system. The page title is 'IFAL - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas'. It includes an 'ATENÇÃO!' warning about case sensitivity in passwords. Below this, there are three main user role buttons: 'SIGAA (Acadêmico)', 'SIPAC (Administrativo)', and 'SIGRH (Recursos Humanos)'. A 'SIGAdmin' link is also present. There are links for password recovery: 'Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? Clique aqui para recuperá-lo.', 'Esqueceu o login? Clique aqui para recuperá-lo.', and 'Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.'. A login form titled 'Entrar no Sistema' has fields for 'Usuário:' and 'Senha:' with an 'Entrar' button. At the bottom, there are two registration links: 'Professor ou Funcionário, Cadastre-se' and 'Aluno, Cadastre-se'. A red arrow points to the 'Aluno, Cadastre-se' link. The footer contains system information: 'SIGAA | DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - IFAL - www.ifal.edu.br | Copyright © 2006-2021 - UFRN - app-03-sigaa - v4.0.890 13/04/2021 20:50'.

4º PASSO – Preencha corretamente todos os espaços e **clique em cadastrar**. Aparecerá uma mensagem afirmando que seu cadastro foi realizado com sucesso.

IFAL - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

CADASTRO DE DISCENTE

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo.

DADOS DO DISCENTE

Matrícula:

Nível:

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

CPF:

Nome:

RG: (Digite apenas os números)

Data de Nascimento:

E-Mail:

Ano/Semestre Inicial: - (Ex.: 2006-2)

Login:

Senha:

Confirmar Senha:

* Campos em azul: preenchimento obrigatório.

SIGAA | DTI - Diretoria de Tecnologia de Informação - IFAL - ... | Copyright © 2006-2021 - UFRN - app-03-sig,instancia3 - v4.0.890 13/04/2021 20:52

ATENÇÃO - DICAS IMPORTANTES!

- ✓ O cadastro só será validado se os dados digitados na tela acima forem **os mesmos informados na pré-matrícula, ou seja, CPF, número do RG, data de nascimento e e-mail**;
- ✓ No campo Ano/Semestre Inicial escrever 2021 – 1;
- ✓ O número de matrícula é aquele fornecido para cada aluno na lista de alunos deferidos divulgada no site da instituição;
- ✓ Guarde bem o LOGIN e a SENHA, para evitar esquecimentos e transtornos guarde por um tempo anotados;
- ✓ Deem preferência a logins e senhas fáceis de decorar.

- ✓ Se alguém já estiver usando o login que você escolheu, o sistema acusará e solicitará que você escolha outro login. Se isto acontecer, escolha outro login e siga adiante.

Ao final do processo o sistema emitirá uma mensagem que o cadastro foi efetuado com sucesso.

Bem vindas(os) ao IFAL!

EQUIPE DE REGISTRO ACADÊMICO

IFAL – Campus Penedo