

**INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS - IFAL
CAMPUS MURICI
CONSELHO DE CAMPUS - CONCAMP**

ATA

Resumo detalhado da reunião "Reunião do CONCAMP" (22/12/2025)

Dados gerais

- Data e início: 22 de dezembro de 2025, abertura às 09:00 (primeira chamada) e 09:30 (segunda chamada e início efetivo).
- Sessão: Reunião ordinária do CONCAMP (Conselho de Campus) do IFAL — Campus Murici.
- Presença: Participaram titulares e suplentes de diversos segmentos (docente, técnico-administrativo, representante da gestão, estudantes). Participantes identificados na ata: Rodrigo (Presidente), Victor Hugo (relator), Gilberto, Herbert, Ivanildo, Thayse (suplente), Janaína, Izabel, Djalma, Carlos Luciano e Fábio.

Abertura e verificação de quórum

- Foi realizada a primeira chamada às 09:00; não havia a totalidade dos membros, razão pela qual se aguardou 30 minutos conforme o Regimento Interno (art. 19).
- Segunda chamada iniciada às 09:30 com verificação de presença e declaração de titulares e suplentes para a reunião.
- Foram tratadas situações de perda de mandato e vacância: Isaías pediu vacância por assumir outro cargo (declaração de perda de mandato); João Gabriel concluiu o curso (situação da cadeira estudantil a ser avaliada no início do ano seguinte).
- Constatado quórum regimental (7 membros mais a presidência), permitindo a instalação da sessão.

Informes iniciais

- Direção geral não apresentou informes específicos além da convocação e da confirmação de abertura.
- Solicitou-se que cada membro se manifeste caso tenha informes institucionais a expor.

Aprovação da ata anterior

- Foi realizada a apreciação da ata datada de 21 de outubro de 2025 (com correção de data e esclarecimento sobre convocação).
- Não houve manifestações contrárias nem abstenções; a ata foi aprovada por

unanimidade.

Pauta principal: Alteração da periodicidade de ingresso do curso Tecnologia em Gestão do Agronegócio

- Processo tratado: nº 23041.049964/2025-31 (atualização do Projeto Político-Pedagógico — PPC — do curso de Tecnologia em Gestão do Agronegócio, Campus Murici).
- Relatoria: Professor Victor Hugo Oliveira de Andrade.

Contexto e tramitação

- A proposta foi construída pelo núcleo estruturante do curso (instituído por portaria) e deliberada pelo colegiado do curso superior (também com atas e gravações anexas ao processo).
- Motivação principal: baixa procura pelo curso em regime semestral, justificando mudança para oferta anual (periodicidade de ingresso anual) para otimizar recursos, planejamento institucional e acompanhamento pedagógico.
- Histórico do processo: em julho o processo ficou sob análise da Assessoria Executiva por quatro meses; identificaram-se problemas no processo original (vícios) e optou-se por arquivar o processo anterior e reabrir seguindo os ritos institucionais, incluindo a inserção de documentos complementares e a apresentação do PPC já ajustado.

Fundamentação normativa e análise técnica

- A alteração proposta está respaldada pela Resolução CEPE nº 339/2025 (normas sobre criação, atualização, interrupção temporária e extinção de cursos no IFAL), que exige condução pelo NDE e submissão aos órgãos colegiados competentes.
- Considerou-se conformidade com a LDB, com o Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia, com o Projeto Político-Pedagógico institucional e com o Plano de Desenvolvimento Institucional.
- A relatoria apontou que a mudança de periodicidade impacta a organização curricular e o planejamento institucional e, portanto, pode ser tratada como atualização do PPC, desde que haja justificativa técnica e aprovação colegiada (o que ocorreu).

Considerações e sugestões do relator

- A proposta atende aos elementos exigidos pela Resolução CEPE nº 339/2025 (objetivos, perfil do egresso, matriz curricular, metodologias, avaliação, políticas de apoio ao estudante, infraestrutura e quadro docente).
- Sugestões de ajustes processuais:
 - Corrigir o cabeçalho do ato do colegiado.
 - Incluir o PPC atualizado no processo com a alteração da periodicidade

substituindo as referências de semestral para anual diretamente no documento, de modo que o PPC já conste com a redação final a ser apreciada pelos demais órgãos colegiados.

Voto e deliberação

- O relator manifestou parecer favorável à aprovação da atualização do PPC e à alteração da periodicidade de ingresso (semestral - anual), recomendando a homologação pelo Conselho de Campus e o posterior encaminhamento aos órgãos superiores competentes.
- Não houve discussões nem manifestações contrárias ou abstenções durante a votação global; o parecer foi aprovado por unanimidade.

Encaminhamentos e providências

- O relator comprometeu-se a enviar o voto em PDF ao presidente para anexação ao processo.
- Solicitou-se ao professor Herbert o envio da ata do colegiado com a correção solicitada no início do texto.
- Presidência fará a solicitação de emissão de ato e o encaminhamento à Assessoria Executiva/Procuradoria e demais trâmites administrativos e jurídicos necessários para formalização.

Assuntos gerais e encerramento

- Mensagens de despedida e votos de boas festas (Natal e Ano Novo).
- Observação sobre continuidade de atividades acadêmicas e administrativas no recesso (conselhos de classe, férias de técnicos, expediente variável).
- Encerramento da reunião pelo presidente.

Documentos e anexos mencionados

- Processo administrativo nº 23 041 049964 / 2025-31.
- PPC do curso de Tecnologia em Gestão do Agronegócio (versão atual e solicitação de inclusão da versão atualizada no processo).
- Atas e gravações das reuniões do NDE e do colegiado de curso.
- Listas de presença.

Pendências

- Anexação ao processo do voto do relator em PDF.
- Envio da ata do colegiado com correção (a ser confirmado por Herbert).
- Emissão do ato formal e encaminhamentos administrativos e jurídicos subsequentes pela Presidência/Assessoria Executiva.
- Avaliação e, no início do próximo ano letivo, definição quanto às cadeiras

representativas de estudantes (substituição/eleição para vagas decorrentes de formatura).

Conclusão

- A principal deliberação da reunião foi a aprovação unânime do parecer favorável à atualização do PPC do curso de Tecnologia em Gestão do Agronegócio com alteração da periodicidade de ingresso para anual, com encaminhamentos para formalização e tramitação institucional.

Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva