



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS – CAMPUS MARAGOGI**

ATA E REUNIÃO Nº 01 – CMAR-CSHORT

Maragogi/AL, 22 de março de 2023.

Ata de Reunião do Colegiado do Curso Tecnológico em Horticultura – 1ª Reunião Ordinária

DATA DA REUNIÃO: 22 de março de 2023

AUTOR DA ATA (nome completo + Siape): Marcelo Cavalcante (1977125)

LOCAL DA REUNIÃO (campus, Web Conferência Google Meet):

- Ifal/Campus Maragogi/Laboratório de Agroecologia
- Gravação no Google Meet: <https://drive.google.com/file/d/1t9PZM09oWvA-W3VVJsJE-a5HO6fXuKZkE/view>

PAUTA: Docentes/Disciplinas e Portaria Colegiado do Curso de Horticultura; Resolução Nº 22/2021 (regulamenta o Colegiado do Curso); Núcleo Docente Estruturante (NDE); Apuração parcial das matrículas; PPC Horticultura; Prática Extensionista (Programa de Extensão); Normas de Organização Acadêmica; Calendário Acadêmico – 2023/24; Horário das aulas; Outros: Aula inaugural.

Presentes	Ausentes
Dr. Eric Ferreira de Oliveira	Presente
MSc. Ronaldo Jorge Correa Filho	Presente
MSc. Márcio Siqueira Pequeno Nascimento	Presente
MSc. Jairo Santos Ferreira	Presente
MSc. José Mateus Queiroz Sousa	Ausente
MSc. Gutemberg Lima da Silva	Presente
Dr. Tiago Bento de Oliveira	Ausente
MSc. Luiz Alberto da Silva Barros	Presente
Dr. Joabe Gomes de Melo	Presente

MSc. Jailson do Carmo Alves	Presente
Dr. Alcides Militão dos Santos Júnior	Ausente

DELIBERAÇÕES:

1	Aos vinte e dois dias do mês de março de 2023, com primeira chamada às
2	13h00min e início às 13h10min, realizou-se, de forma presencial, também com
3	gravação por meio do programa Google Meet, a primeira reunião ordinária do
4	Colegiado do Curso Superior Tecnológico em Horticultura (CSTH), cuja pauta
5	foi: 1) Docentes/disciplinas e Portaria Colegiado do Curso de Horticultura; 2)
6	Resolução N° 22/2021 - regulamenta o Colegiado do Curso; 3) Núcleo Docente
7	Estruturante (NDE); 4) Apuração parcial das matrículas; 5) PPC Horticultura; 6)
8	Prática Extensionista (Programa de Extensão); 7) Normas de Organização
9	Acadêmica; 8) Calendário Acadêmico – 2023/24; 9) Horário das aulas; 10)
10	Outros: Aula inaugural. A reunião contou com a presença do Coordenador do
11	Curso e presidente do Colegiado, Dr. Marcelo Cavalcante, e dos professores
12	conselheiros, Dr. Eric Ferreira de Oliveira, MSc. Ronaldo Jorge Correa Filho,
13	MSc. Márcio Siqueira Pequeno Nascimento, MSc. Jairo Santos Ferreira, MSc.
14	Gutemberg Lima de Oliveira, MSc. Luiz Alberto da Silva Barros, Dr. Joabe
15	Gomes de Melo e MSc. Jailson do Carmo Alves. Além desses, estiveram
16	presentes os professores Dr ^a Anne Francially da Costa Araújo, Dr ^a Mônica Lima
17	Alves Pôrto, Dr. Alexandre Nascimento dos Santos, Dr. Francisco Xavier dos
18	Santos, MSc. Edcarlos da Silva Macena e MSc. Maria Fabíola Moraes da
19	Assumpção Santos. O presidente do Colegiado iniciou a reunião dando as boas
20	vindas aos conselheiros e, posteriormente, deu início a reunião, enfatizando que
21	a convocação foi feita em 02/03/2023, para que todos tivessem tempo hábil para
22	participar, agradecendo a presença dos colegas. Em seguida, apresentou o
23	Quadro 3, presente no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Ifal, que
24	compreende o período de 2019 a 2023, em que já estava prevista a criação do
25	Curso Superior em Horticultura, dentro da verticalização do ensino, destacando
26	que o Curso foi um marco para do Ifal, para o campus Maragogi, sendo a 1 ^a
27	Graduação presencial e gratuita do Litoral Norte de Alagoas, o único da região
28	Nordeste e o 10 ^o em nível de Brasil. Enfatizou a responsabilidade de todos os
29	docentes em se empenhar, em participar efetivamente do Curso para fazer com
30	que possa receber o conceito 5 na 1 ^a avaliação do MEC, que ocorrerá entre os
31	anos de 2024 e 2025, em data a ser definida.
32	
33	Dando início ao 1 ^o ponto de pauta, <u>Docentes/disciplinas e Portaria Colegiado do</u>
34	<u>Curso de Horticultura</u> , apresentou um quadro contendo a relação de cada
35	disciplina e carga horária, dos docentes responsáveis pelos componentes
36	curriculares, solicitando que façam a atualização do seu currículo Lattes, por se
37	tratar do principal meio de comunicação entre os docentes e a comunidade interna
38	e externa ao Ifal. Enfatizou que, considerando a Resolução n° 22/2021, que
39	regulamenta o Colegiado dos Cursos de Graduação do Ifal, que “todos os
40	docentes que ministram aula no período letivo vigente compõem o Colegiado”,
41	apresentando a <u>Portaria n° 0719/Ifal, de 02 de março de 2023</u> , emitida pela
42	Direção Geral do Campus Maragogi, em que designa os docentes para compor o
43	Órgão.
44	

45 No 2º ponto de pauta, Resolução Nº 22/2021, solicitou que todo/as os
46 conselheiros fizessem a leitura, para entender as normas que regem o colegiado,
47 os direitos e, principalmente, os deveres do Conselheiro. Destacou o Art. 6º da
48 resolução, que afirma que “o Colegiado deverá reunir-se pelo menos duas vezes
49 por semestre”, em que foram apresentados os dias 21 de junho e 13 de setembro
50 de 2023, a partir das 13:00 horas, como as datas das reuniões ordinárias, presentes
51 no Calendário Acadêmico, que foi submetido e aprovado pelo CONCAMP em
52 28 de fevereiro de 2023. Destacou ainda o Art. 13, que trata do “comparecimento
53 às reuniões do Colegiado” que é “obrigatório e preferencial em relação a qualquer
54 outra atividade Administrativa, de Ensino, Pesquisa e Extensão”; que “o
55 integrante que deixar de comparecer à reunião deverá apresentar justificativa
56 prevista na Lei Nº 8.112/1990, com documentos comprobatórios em anexo, via
57 processo eletrônico, encaminhando ao Presidente no prazo máximo de 48h, dois
58 dias úteis, após a reunião do Colegiado” e “não havendo justificativa, a falta será
59 dada como não justificada, sendo encaminhada à sua chefia imediata”. Neste
60 momento, enfatizou a importância da participação de todos nas reuniões para que
61 as decisões/deliberações sejam, de fato, colegiadas, tendo em vista a relevância
62 das discussões durante os encontros. Apresentou, como uma das competências
63 do Colegiado, “analisar, discutir e deliberar sobre aspectos relativos ao PPC e às
64 alterações necessárias encaminhadas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE)”.
65

66 Na pauta 3, que versa sobre o NDE, apresentou a resolução nº 21/2022, que
67 regulamente o NDE, destacando-se o Art. 2º, que trata das atribuições desse
68 órgão que, em geral, é responsável pelo funcionamento do Curso. Informou que
69 a composição do NDE foi instituída pela Direção Geral do Campus em 09 de
70 fevereiro de 2023, composta pelos docentes Dr. Marcelo Cavalcante
71 (Presidência), Drª Anne Francially da Costa Araújo, Dr. Alexandre Nascimento
72 dos Santos, Dr. Joabe Gomes de Melo e Dr. Tiago Jorge de Araújo Barbosa, em
73 que a primeira reunião ordinária ocorreu em 17 de fevereiro. Prof. Anne Araújo
74 destacou que a eleição para seleção dos docentes que compõe o NDE é de
75 responsabilidade do Colegiado do Curso e que, a atual composição foi definida
76 pela Direção Geral, tendo em vista que o Colegiado não tinha sido instituído.
77 Acrescentou ainda que o NDE deverá ser composto, preferencialmente, por
78 doutores. Entre os pontos de pauta, ficou definida a produção de um e-mail
79 exclusivo do NDE (nde.horticultura.maragogi@ifal.edu.br) para servir de canal
80 de comunicação dos alunos. A ata está disponibilizada na página do Curso, [aqui](#).
81

82 O 4º ponto de pauta, Apuração parcial das matrículas, foi apresentado um gráfico
83 mostrando o número de candidatos convocados na 1ª e 2ª chamada (35), por
84 Estado: 13 alagoanos, 6 pernambucanos, 11 cearenses, 2 paulistas, 2 paraenses,
85 e 1 mineiro. Desses, apenas 7 concretizaram a matrícula. Destacou a dificuldade
86 que o Curso terá para trazer alunos de outras regiões, considerando o alto custo
87 de vida local. Apresentou como uma solução a ser apresentada ao Prefeito de
88 Maragogi em reunião a ser agendada, a instalação de uma República para receber
89 os alunos de Horticultura. Em contrapartida, esses alunos atuarão na Secretaria
90 Municipal de Agricultura. Prof. Joabe Melo sugeriu estabelecer contato com a
91 gestão da Coopeagro, que tem uma ampla residência, que poderia ceder para os
92 alunos do Ifal. Prof. Marcelo Cavalcante enfatizou a importância de os docentes
93 se envolverem em editais de projetos de ensino (R\$ 400,00), pesquisa (R\$
94 700,00; CNPq) e extensão (R\$ 400,00), pois permitirá a participação de alunos

95 de Horticultura, como bolsistas remunerados, ajudando na manutenção desses
96 alunos no Curso. Ainda nesta questão, Prof. Marcelo Cavalcante informou que,
97 segundo Prof. Edinéia Homem, os alunos do ensino superior poderão concorrer
98 às vagas remuneradas do Edital de Monitoria do ensino médio (R\$ 400,00), desde
99 que já tenham cursado ou estejam cursando disciplinas relacionadas ao
100 componente curricular. Outra fonte de recursos para os discentes seria o auxílio
101 permanência (R\$ 190,00), pela Política Estudantil do Ifal, acrescenta. Prof.
102 Jailson Alves destacou que, quando presidia a Comissão de Implantação do
103 Curso, indicou no Termo de Adesão os critérios de seleção dos alunos do SiSU,
104 sendo 0,1 para redação e 0,0 (zero) para os demais componentes. Esta discussão
105 foi ensejada, pois foi dito pela Degrad ao Coordenador do Curso que, dos 72
106 candidatos inscritos em Horticultura, apenas 25 foram convocados na 1ª
107 chamada, pois tiveram pontuação inferior a 300 e 100 pontos na redação e demais
108 componentes, respectivamente. Como deliberação, a Presidência ficou de buscar
109 informações no sentido de esclarecer esta questão. Prof. Francisco Xavier e
110 Alexandre Nascimento descreveram a dificuldade do Ifpe/campus Barreiros em
111 preencher as vagas do Curso Superior Tecnológico em Agroecologia, mesmo
112 com vestibular próprio.
113

114 O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) foi o 5º ponto de pauta, em que foi
115 apresentado alguns itens presentes no documento, como Justificativa, Objetivos,
116 a obrigatoriedade do Trabalho de Conclusão do Curso - TCC (200h) e das
117 Atividades Extracurriculares (200h), em que o Prof. Marcelo Cavalcante
118 solicitou a ajuda de todos os docentes para que atuem na orientação dos alunos,
119 na realização das ações, em Horticultura, para que todos participem efetivamente
120 do Curso.
121

122 Pauta 6ª abordou a Prática Extensionista: destacou a Prática Extensionista como
123 Componente Curricular (PECC) obrigatória a todos os alunos, com carga horária
124 total de 310h. Apresentou a resolução nº 30/2021, que regulamenta a PECC, bem
125 como o Guia da Curricularização da Extensão do Ifal, versão nov.
126 2022/Proex/Ifal, que busca dirimir dúvidas sobre este componente obrigatório.
127 Prof. Marcelo Cavalcante enfatizou a necessidade de inserção das ações
128 extensionista nos Planos de Atividades de cada componente curricular, bem
129 como, no Sigaa, no Menu Extensão. Destacou os componentes curriculares com
130 carga horária extensionista Botânica Aplicada, Introdução à Ciência do Solo e
131 Introdução à Horticultura, com 7,5 horas cada. Apresentou, então, o chamado
132 “Programa Aprender para Ensinar”, que tem o objetivo de os alunos, dentro de
133 cada componente curricular, sob a supervisão do docente, desenvolver
134 cursos/oficinas a serem ofertadas ao público externo ao Ifal, preferencialmente
135 ao final do semestre, em evento próprio chamado Semana de Extensão em
136 Horticultura, por possibilitar maior adesão da comunidade. Enfatizou que se trata
137 de uma das propostas possíveis, disponível ao/s docente/s. Porém, permitirá ao
138 aluno desenvolver habilidades em grupo, a troca de experiências com o público
139 alvo, fortalecer seu currículo com ministrador de cursos e organização de
140 eventos. Do mesmo modo, os docentes poderão ser certificados como orientador
141 das atividades. Prof. Edcarlos Macena reforçou a necessidade de inclusão de
142 todos os alunos nas atividades, que poderão ser individuais ou multidisciplinares,
143 devendo ser cadastradas na Coordenação de Extensão, que é responsável pela
144 validação da carga horária. Por fim, Prof. Marcelo Cavalcante informou que a

145	Comissão de Curricularização da Extensão do Ifal tem o papel de fiscalizar e
146	elaborar um parecer, que será utilizado pelo MEC na formulação do conceito do
147	Curso.
148	
149	O 7º ponto de pauta tratou das <u>Normas de Organização Didática</u> , que está sendo
150	reformulada por uma comissão instituída pela Portaria 0767/Ifal, março/2023.
151	Prof. Marcelo Cavalcante apresentou alguns pontos, a exemplo das ações de
152	acolhimento dos novos alunos, bem como da necessidade de nivelamento para
153	alunos ingressantes em 2024.1. Destacou ainda que o curso prevê duas
154	<u>verificações de aprendizagem</u> , VA1 e VA2, que serão compostas, cada uma, por,
155	no mínimo, dois instrumentos avaliativos, devendo cada docente registrar a
156	frequência dos alunos, bem como as médias das verificações de aprendizagem
157	no Sigaa no período indicado no Calendário Acadêmico. Os instrumentos
158	avaliativos, bem como os critérios de avaliação deverão estar descritos no <u>Plano</u>
159	<u>de Atividade</u> do componente curricular. Nesta temática, também foi falado sobre
160	a obrigatoriedade da divulgação das notas, sobre o direito à revisão de prova pelo
161	aluno, a avaliação de reposição, bem como não haver mecanismo para reposição
162	de prova final. Prof. Gutemberg Lima perguntou sobre os conselhos de classe,
163	desempenho individual dos alunos, em que foi salientado que não há mecanismo
164	previstos para este tipo de discussão no Colegiado e nem nos normativos dos
165	Cursos Superiores de Graduação do Ifal.
166	
167	No 8º ponto de pauta, <u>Calendário Acadêmico</u> , foi realizada uma apresentação,
167	pelo Presidente do Conselho, contendo os períodos do 1º (24/04 a 15/09) e 2º
169	semestre (25/09/23 a 19/03/24), férias, as disciplinas e os períodos para inserção
170	das verificações de aprendizagem no Sigaa.
171	
172	<u>O horário de aula</u> , 9º ponto de pauta, foi apresentado pelo Prof. Alexandre
173	Nascimento, um dos membros da Comissão responsável. Enfatizou a
174	problemática e a complexidade que é a definição de horário, tendo em vista os
175	diferentes Cursos existentes no campus atualmente. Informou que a comissão
176	ainda vai se reunir para deliberar sobre o dia e horário de cada docente. Em sua
177	fala, destacou a grande quantidade de comissões existentes no campus e a
178	dificuldade em dar celeridade nas ações de cada comissão devido ao excesso de
182	trabalho. Prof. Marcelo Cavalcante acrescentou que a omissão de alguns colegas
183	em resistir participar de comissões acabam prejudicando a qualidade dos
184	trabalhos, devido à sobrecarga daqueles que, mesmo sobrecarregados, insistem
185	em fazer parte da comissão, pois não há voluntários.
186	
187	O último ponto de pauta, 10º <u>Outros</u> , versou sobre a aula inaugural, proposta pela
188	Profª Mônica Pôrto. Segundo planejamento inicial, a aula estava programada para
189	24/04. Porém, considerando a emancipação política dos municípios de Maragogi
190	e Matriz de Camaragibe, o Colegiado entendeu que o melhor momento seria em
191	26/04, quarta-feira, pois permitirá que autoridades da região possam estar
192	presentes neste momento. Não havendo mais itens de pauta, nem nada a tratar, o
193	presidente do Colegiado do Curso, Prof. Marcelo Cavalcante, deu-se por
194	encerrada a reunião às 16h15min. Esta ata de 197 linhas foi redigida por mim,
195	Prof. Marcelo Cavalcante, e depois de enviada para todos que, após lida e
196	aprovada, será assinada via SIPAC pelos conselheiros, disponibilizada no site do
197	Curso e arquivada.

Assinatura digital (Sipac)



Emitido em 29/03/2023

ATA DE REUNIÃO Nº 3/2023 - CMAR-CCSTH (11.06.02.13)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 20:19)

ERIC FERREIRA DE OLIVEIRA

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 1807192

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 14:40)

GUTEMBERG LIMA DA SILVA

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 1976031

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 07:40)

JAILSON DO CARMO ALVES

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CTAE (11.06.02.08)

Matrícula: 1814619

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 13:17)

JAIRO SANTOS FERREIRA

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 1889625

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 20:11)

JOABE GOMES DE MELO

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

MAR-CPPPGI (11.06.06)

Matrícula: 2117016

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 13:30)

LUIZ ALBERTO DA SILVA BARROS

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 1942037

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 20:03)

MARCELO CAVALCANTE

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CMAR-CCSTH (11.06.02.13)

Matrícula: 1977125

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 22:51)

MARCIO SIQUEIRA PEQUENO NASCIMENTO

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 2050302

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 13:06)

RONALDO JORGE CORREA FILHO

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAR-CFG (11.06.02.02)

Matrícula: 2031624

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **29/03/2023** e o código de verificação: **89f4f06eef**