

PRIMEIRO PERÍODO

TA 03 - Informática básica

Hora-aula (50 min)	Horas	Aula/Semana	Tipo (H, C, T, P)	Hora-aula Teórica	Hora-aula Prática	Hora-aula EaD
80	66,67	4	C	20	60	0

Ementa: Definição e organização básica de computadores. Definição e componentes básicos de *hardware*. Definição e tipos de *software*. Sistemas Operacionais. Fundamentos e funções do sistema operacional. Principais sistemas operacionais existentes. Gerenciamento de pastas e arquivos. Softwares aplicativos e utilitários. Navegadores Web e Sistemas de E-mail (Institucional). Antivírus. Compactação de arquivos. Prática com Suítes de Escritório. Práticas com editores de apresentação, editores de texto e planilhas. Tecnologias para informar e comunicar: sistemas de informação. Tecnologias e Educação. Os ambientes virtuais de aprendizagem (SIGAA, Moodle, G suite para educação) e outras ferramentas digitais na educação (Biblioteca Virtual, Kahoot, Padlet, etc).

OBJETIVOS Conhecer os componentes básicos de hardware e software. Conhecer os Computadores e seus componentes;

Adquirir conhecimentos básicos sobre conceito e utilização de Sistemas Operacionais;

Utilizar os programas editores de texto, planilha e apresentação de slide;

Utilizar as Redes de Computadores e Internet e e-mail institucional do Ifal;

Trabalhar com a Internet como ferramenta de pesquisa;

Utilizar como discente os Sistemas como o Sistema Integrado de Gestão de Administração Acadêmico (SIGAA), Moodle, G suite para educação e outras ferramentas digitais na educação, tais como: o SIGAA para consulta do acervo da Biblioteca Benevides Montes, a utilização de Bibliotecas Virtuais disponíveis, Kahoot e Padlet).

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

I. Conceitos de Computador:

A história do computador;

Hardware (placa mãe; processador, hard disk, memória);

Periféricos de entrada e saída;

Dispositivos de armazenamento de dados.

II. Sistemas Operacionais:

Conceitos de sistemas operacionais;

Exemplos de sistemas operacionais: Windows, Linux, etc;

Utilização do sistema operacional Windows: estrutura, Windows Explorer e Painel de Controle.

Conceitos de Computador:

Hardware (placa mãe; processador, hard disk, memória);

Periféricos de entrada e saída;

Dispositivos de armazenamento de dados.

III. Utilizar os principais navegadores da Web como Firefox e Chrome e Sistemas de E-mail (Institucional) como o Gmail, configuração, assinatura e cadastro de contatos. Antivírus. Compactação de arquivos.

IV. Utilizar os programas editores de texto, planilha e apresentação de slide:

Editor de textos: Criação e formatação de textos. Exercícios de digitação de um texto e aplicação dos comandos para formatação do texto. Demonstração dos recursos de margens, orientação do texto, uso do corretor ortográfico, numeração de páginas, quebra de página e quebra de seção. Criação de Tabela no Word. Orientação de texto: Retrato e Paisagem. Inserção, exclusão e edição de cabeçalho e rodapé. Inserção de numeração de página automática, criação de sumário, atualizar sumário.

Planilha: Criação e formatação de planilhas simples. Fórmulas básicas com operadores matemáticos. Selecionar Intervalos contínuo e alternado; Adicionar e Remover Linhas e Colunas. Estilo de célula, alinhamento, tipo de fonte, borda. Formatar moeda. Fixar valores, uso do \$. Comandos para manipulação de Planilhas, Fórmulas e operadores matemáticos. Exercícios com fórmulas matemáticas envolvendo porcentagens. Funções: Soma, Média, Máximo e Mínimo. Inserir, Excluir e Renomear Planilhas. Incluir e excluir linhas e colunas. Congelamento de painéis. Fórmulas matemáticas e funções básicas. Exercícios de fixação de formatação condicional. Totais, subtotais e criação de filtros. Operações com datas e porcentagens. Elaboração de planilha com uso das funções: Dia da Semana, Hoje, Agora. Fórmulas matemáticas e funções básicas. Gráficos e Funções Lógicas. Atividade prática de criação e formatação de gráficos.

Introdução à Apresentação de Slides: Criação de uma apresentação em branco; Organização de Slides; Inserção e edição de formas. Acesso à Internet para pesquisar imagens e textos para criação de uma apresentação eletrônica com tema relevante. Criação e edição de apresentação de slides. Aula para elaboração dos trabalhos em slides.

V. Tipos de Redes de Computadores e Internet e e-mail institucional do Ifal:

Principais tipos de redes de computadores. Compartilhamento de arquivos e impressoras. Navegadores. Download. E-mail, FTP, torrent, redes sociais.

Como cadastrar o e-mail institucional do aluno do Ifal, recuperação de senha, atualização cadastral.

VI. A Internet como ferramenta de pesquisa:

VII. O Sistemas como o Sistema Integrado de Gestão de Administração Acadêmico (SIGAA), Moodle, G suite para educação e outras ferramentas digitais na educação, tais como: o SIGAA para consulta do acervo da Biblioteca Benevides Montes, a utilização de Bibliotecas Virtuais disponíveis, Kahoot e Padlet):

Uso do SIGAA como aluno, gerenciar o perfil, visualizar plano de curso, participantes da turma, web conferência, programa, fóruns, chats, notícias, frequência, grupos, notas, conteúdo página web, referências, vídeos, datas de avaliações, responder enquetes, tarefas e questionários. Utilizando o manual do aluno do SIGAA, como consultar histórico escolar,

realizar matrícula, emitir comprovante de matrícula, solicitar trancamento, solicitar reposição de avaliação, consultar componente curricular, consultar índices acadêmicos.

METODOLOGIA DE ENSINO

O desenvolvimento do curso será conduzido por aulas expositivas e de laboratório através de exercícios propostos em aulas presenciais com orientação na realização das atividades propostas e complementadas por estudo individual e em grupo a partir do material de apoio disponibilizado.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO APRENDIZAGEM

As avaliações do desempenho dos alunos se dará com a realização de no mínimo duas verificações de aprendizagem, que resultarão em duas notas de verificações de aprendizagem (VA1 e VA2) e será obtida a média semestral (MS), através da equação:

$$MS = (VA1 + VA2) / 2 = 7,0$$

O aluno será considerado aprovado se obtiver Média Semestral (MS) igual ou superior a 7,0 (sete), desde que tenha comparecido a 75% ou mais das aulas ministradas.

Será concedida apenas 01 (uma) avaliação substitutiva que versará sobre o conteúdo programático referente à avaliação não realizada pelo aluno e ocorrerá no período previsto no Calendário Letivo.

Será submetido à prova final (NPF), o aluno que obtiver média semestral (MS) maior ou igual a 4,0 (quatro) e menor que 7,0 (sete) e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento).

O cálculo da Média Final (MF) dar-se-á através da seguinte equação:

$$MF = (MS + NPF) / 2 = 5,0$$

O aluno será considerado aprovado se obtiver Média Final (MF) igual ou superior a 5,0 (cinco), desde que tenha comparecido a 75% ou mais das aulas ministradas (Artigo 75, Capítulo IX das Normas de Organização Didáticas da Portaria N°424/GR, de 15 de abril de 2010 do Ifal).

RECURSOS NECESSÁRIOS

Utilização de quadro branco e projetor de multimídia. Utilização de softwares no laboratório de informática. Utilização de hardware no laboratório de informática.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. TAJRA, Sanmya Feitosa. **Informática na educação**: novas ferramentas pedagógicas para o professor na atualidade. São Paulo: Érica. 198 p. ISBN: 9788536502007.
2. REZENDE, Denis Alcides. **Sistemas de informações organizacionais**: guia prático para projetos em cursos de administração, contabilidade e informática São Paulo: Atlas. 143 p. ISBN: 9788522477821.
3. LIBRE OFFICE FOUNDATION (Brasil). Document Foundation. **Libre Office**: Guia do Iniciante.

4. ALVES, William Pereira. **Informática fundamental**: introdução ao processamento de dados. São Paulo: Érica. 222 p. ISBN: 9788536502724.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. MARÇULA, Marcelo; BENINI FILHO, Pio Armando. **Informática**: conceitos e aplicações. São Paulo: Érica. 406 p. ISBN: 9788536500539.
2. TENÓRIO FILHO, Luiz. **A utilização do google earth e google maps como recurso didático para o ensino de mapeamento e reconhecimento geográfico na educação profissional**. Maceió: Ifal. 20 f.