



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COORD DO CUR SUP EM ENG CIVIL/CMAC

ATA DE REUNIÃO Nº 1/2023 - CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Nº do Protocolo: 23041.003958/2023-76

Maceió-AL, 05 de fevereiro de 2023.

Membros presentes			
Májores Tenório			
Taise Carvalho			
Esdras Costa			
Tainara Ramos			
Claudio Bergamine			
Iniciou-se as 9:00 da manhã com todos presentes, na sala da coordenação do curso de Engenharia Civil			
Deliberações	Discussões	Ações e prazos	Responsáveis
A coordenação informa ao NDE do curso, que o docente Rodrigo Mero, que encontra-se em finalização de licença para capacitação, pediu ao Campus e a coordenação para efetuar permuta, com docente do campus Palmeira dos Índios. Fato oficializado pela coordenação no dia 6/1/23, através do memorando (id: 202464288) 1/2023	A coordenadora apresentou aos docentes presentes, uma previsão das distribuições de CH por área dentro do curso, para que ficasse claro para todos a necessidade do curso, onde a área de estruturas - a qual o docente objeto da permuta pertence - apresentou demanda muito maior que as outras áreas	A partir das discussões sobre o tema, o NDE aprovou com unanimidade, que o docente advindo do campus palmeira dos índios, seja da área de estruturas e construção civil, para dar continuidade ao trabalho desenvolvido na área dentro do curso.	Membros do NDE
Avaliação das necessidades de áreas, para decisão da permuta do docente Rodrigo Mero	Ponto discutido junto do item anterior		

Reuniões setoriais para discussão de detalhes em novo PPC do curso, após finalização das diligências com a DGRAD - reitoria, bem como apresentar o desempenho de cada área dentro do curso, a fim de ouvir os docentes em suas dificuldades e avanços.	Foi apresentada a necessidade de setorizar estas reuniões, visto que muitos docentes não estavam respondendo a última convocação feita pela coordenação, no último mês de dezembro, na qual foi solicitado atualizações de currículo lattes e conteúdo programático da disciplina proposta no novo PPC	Determinado que: na semana do dia 6/1, na quarta e quinta-feira (8 e 9 de janeiro, respectivamente), aconteceriam as reuniões setoriais, dentro do laboratório de informática, a fim de organizar os docentes com as informações e dar a chance dos mesmos utilizarem as máquinas para fazer o que foi pedido em convocação anterior; bem como que o planejamento contaria com a presença dos membros do NDE, junto com a coordenação, para dar fechamento aos trabalhos.	Membros do NDE
Deflagração de eleição para o próximo biênio de coordenação do curso	Foi colocado, pela professora Tainara, as regras para o início do processo eleitoral, para que as ações fossem proporcionais as necessidades	Ficou definido que na reunião do colegiado do dia 6/1/23, instituiríamos todas as fases necessárias para o início do processo de eleição.	Membros do NDE
Doação dos monitores para os computadores, prometidos pela reitoria	A partir da doação recebida pelo TRT - AL, observou-se que as máquinas necessitavam de monitores e periféricos para seu funcionamento.	A coordenação ficou responsável por entrar em contato com a pessoa do reitor Carlos Guedes, a fim de compreender o que precisaria ser feito para a efetivação da doação por parte da reitoria.	Coordenação do curso
Capacitação em andamento - BIM	Foi indagado quantos dos nossos docentes estavam acompanhando os cursos de capacitação	Determinamos que seria um ponto de pauta também para a reunião com o colegiado	Coordenação do curso
Necessidade de atendimento aos alunos, na sala de permanência do curso	Ausência de professores nos corredores e na sala de permanência do curso, incorrem em dificuldades de comunicação	Determinado que o horário de atendimento dos docentes iria ser montado a partir da reunião do colegiado do curso (6/1)	Coordenação do curso
Exigências do MEC; atualizar atas da época remota, com os vídeos		Cada membro terá uma reunião para relatar , onde a coordenação irá compartilhar a gravação do vídeo para que a mesma seja escrita	Membros do NDE
Eleição para nova composição do NDE	Necessidade de diversificação dentro do NDE, onde a oxigenação de outras áreas atuantes dentro do curso, iria engrandecer as discussões	Será aberta junto com a eleição para coordenação	Membros do NDE
Frequência de docentes nas reuniões/convocações	A ausência dos docentes trazem muita dificuldade de organização dos cursos e áreas dentro do mesmo	A ação determinada foi organizar em forma de convocação as reuniões, bem como determinar a lista de presença para ser repassada a direção de ensino	Coordenação do curso

Formulário de avaliação docente	A necessidade de acompanhar a avaliação dos docentes, a fim de organizar as escolhas do curso	Será enviado aos alunos ao fim de cada semestre p formulário de avaliação docente - desempenho didático, de acordo com a resolução 60 - progressão docente, para que a coordenação obtenha o acompanhamento destes docentes não só para progressão mas também para acompanhamento de desempenho	Membros do NDE
Padronizar as reuniões do NDE para as terças 10:40-12:20		Aprovado por todos	
Rodízio de docentes em cada reunião para escrita da ata		Aprovado por todos	

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 17:43)

CLAUDIO ESTEVAO BERGAMINI

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Matrícula: 2893579

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 07:38)

ESDRAS JONATHAN HONORATO COSTA

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Matrícula: 1178241

(Assinado digitalmente em 05/02/2023 21:22)

MAJORES DE OMENA TENORIO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Matrícula: 1917202

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 11:44)

TAINARA RAMOS DA ROCHA LINS DE BRITO RODRIGUES

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Matrícula: 3046327

(Assinado digitalmente em 23/02/2023 10:18)

TAISE MONIQUE DE OLIVEIRA CARVALHO

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

CMAC/SUENG (11.02.10.07.08)

Matrícula: 2185041

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **05/02/2023** e o código de verificação: **61beeb52d8**