



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
CURSO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA/UAB

ATA DE REUNIÃO Nº 5/2021 - CADMP/UAB (11.01.02.03.02.15)

Nº do Protocolo: 23041.022101/2021-93

Maceió-AL, 14 de julho de 2021.

**ATA - REUNIÃO DO NDE DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EAD -
13/07/2021**

1. Disciplinas optativas

Inicialmente, informou-se que a da disciplina a ser ofertada no semestre 2021.1, após eleição dos alunos, por meio de votação via formulário no *Google Docs*, foi o componente curricular “Marketing e Sociedade”.

Deliberou-se que a pauta “**1 - Inserção das optativas no Sigaa**” não é de atribuição do NDE porque se trata de questão técnica e operacional a ser solucionada pela Coordenação do Curso com o suporte de outros órgãos internos (DEGRAD, DTI, Secretaria Acadêmico, etc.). Apesar dessa deliberação preliminar, ao longo da reunião foram levantadas as seguintes sugestões (sem caráter deliberativo):

- Inserir genericamente “Optativa I”, “Optativa II” e “Optativa III”, ajustando-se uma "observação" de qual componente será cursado, no momento de criação da disciplina que tenha sido escolhida pelos alunos;
- Inserir as 6 disciplinas disponibilizadas no PPC em cada semestre em que se oferta disciplina optativa (3º, 4º e 8º), sem a inclusão das cargas horárias, sendo a mesma feita pela coordenação, ao criar a turma no sistema acadêmico, após escolha dos alunos;
- Inserir todas as opções de disciplinas fora dos períodos sequenciais, numa aba “Optativas”, sendo as escolhidas criadas e inseridas pela coordenação, após escolha dos alunos.

Dessa forma, após consultas e análise da melhor solução para essa questão operacional, a Coordenação do curso deverá solicitar a inclusão das optativas de forma a contemplar o que dispõe o PPC do curso e a deliberação do NDE, mantendo, assim, a maior possibilidade de escolha possível aos estudantes, em relação às disciplinas optativas.

Deve-se comunicar a solução em próxima reunião do colegiado.

2. Relatórios de autoavaliação

Posteriormente, foram apresentados, brevemente, os relatórios de autoavaliação do curso e institucional no âmbito da educação a distância.

3. Plano de ação

A seguir, foi apresentado o plano de ação elaborado pela coordenação do curso, a partir dos resultados dos relatórios. Realizou-se leitura coletiva e algumas sugestões foram apontadas, registradas e acatadas.

4. Casos de prorrogação do prazo de integralização do curso e encaminhamentos

Por fim, foi realizada a leitura coletiva da portaria nº 831 de 11 de março de 2021, que trata sobre a prorrogação do prazo de integralização dos cursos de graduação no IFAL.

Logo após, apresentou-se os processos de dois alunos, a fim de que fossem sugeridos nomes para compor a comissão que analisará as solicitações, conforme exigência da portaria. Assim, os nomes que comporão a comissão que analisará os pedidos dos processos será composta pelo coordenador do curso, Dartagnan Ferreira de Macêdo, e pelos docentes Anderson Luiz da Silva e Diego da Gua Santos.

A coordenação do curso deve formalizar a criação da comissão e agendar reunião para discussão dos casos.

Maceió, 13 de julho de 2021.

(Assinado digitalmente em 16/07/2021 15:57)
ANDERSON LUIZ DA SILVA
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E
TECNOLÓGICO
Matrícula: 2744834

(Assinado digitalmente em 16/07/2021 16:02)
DARTAGNAN FERREIRA DE MACEDO
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E
TECNOLÓGICO
Matrícula: 2410163

(Assinado digitalmente em 16/07/2021 16:14)
GERALDO LUIZ VALLE DOS SANTOS
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E
TECNOLÓGICO
Matrícula: 2164238

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **14/07/2021** e o código de verificação: **f220ba4299**