



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Rua João Gualberto Pereira do Carmo, Nº 113
Ponta Verde (Próximo a Praça Lions) - 4º e 5º andares - CEP: 57035-270 - Maceió/AL
Telefone: (82) 3194-1150 Ramal 1303 - <http://ead.ifal.edu.br>

REQUERIMENTO PARA EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA

Ilmo. Sra. Diretora da Diretoria de Educação a Distância deste Instituto

Nome do(a) aluno(a): _____

CPF: _____ Nº da Carteira de Identidade

_____ Órgão Emissor _____ Natural de

_____ Estado _____ Residente na (Rua,

Av.): _____ Bairro:

_____ CEP: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: _____ Fone Contato: _____

E-mail: _____

Situação Escolar no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE (Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004) _____ ano letivo _____, concluiu o curso em _____ / _____ / _____, tendo colado grau em _____ / _____ / _____, no Curso Superior _____, na modalidade a distância, vem, para usufruir os direitos do grau que lhe foi conferido, **requerer expedição de seu Diploma.**

Nestes termos, pede deferimento.

Maceió, ____ de _____ de _____

(assinatura do requerente por extenso)

Reservado ao DIREAD:

Processo apto para dar entrada no Protocolo da Reitoria do IFAL.

OBS.: Documento em anexo, contém _____ () folhas.

Assinatura do (a) servidor (a) Em / /
Diretoria de Educação a Distância

INSTRUÇÕES E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REGISTRO DO DIPLOMA:

- **De responsabilidade do aluno e que deverão ser anexados ao Requerimento de expedição de diploma:**

A documentação entregue deverá ser LEGÍVEL E SEM RASURAS.

- 02 Cópias da Certidão de Nascimento/Casamento/Divorcio
- 02 Cópias da Carteira de Identidade (Só aceitar este documento - RG)
- 02 Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF
- 02 Cópias autenticadas do Histórico Escolar do Ensino Médio ou equivalente (**Autenticar no Cartório e na Secretaria de Estado da Educação e do Esporte – Legislação e Normas do Sistema de Ensino**).
- 02 Cópias do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente.
- Declaração de Conclusão do Curso do(a) aluno(a) no Sistema Acadêmico- AMX - (DIREAD)
- Declaração de nada consta da Biblioteca do IF-AL

Situação Regular no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE (Lei nº 10.861/2004).

Esta documentação deverá ter o visto da Diretoria de Educação a Distância e só após o requerente dar entrada no Protocolo da Reitoria/DIREAD deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Alagoas.

- **De responsabilidade do IFAL/PROEN/DIREAD:**

- Cópia da Ata de Colação de Grau
- Certidão de Colação de Grau
- Declaração da situação do estudante no ENADE/Coordenador do Curso.
- Histórico Escolar FORMADO do Curso Superior na modalidade a Distância
(CEFET-AL e EAFS) transformado em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Alagoas, nos termos do artigo 5º, inciso II, da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, publicada no DOU de 30/12/2008.

- **De responsabilidade do IFAL/PROEN/CRD/DIREAD:**

- Folha de Registro
- Diploma
- Registro do Sistema Acadêmico
- Encaminhar para o Polo/DIREAD/Secretaria do Curso.

OBS: O Registro do Diploma no MEC é realizado pelas Universidades Federais de cada UF e a partir da entrada do Requerimento no Protocolo Geral deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Alagoas, o processo terá tramitação de cerca de 180 dias.