

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS BIOMÉDICOS
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS – CAMPUS ARAPIRACA

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO (POP)

POP Nº 002/2025

**ABERTURA E FECHAMENTO DO LABORATÓRIO DE ANATOMIA, FISIOLOGIA E
MICROBIOLOGIA**

1. OBJETIVO

Padronizar os procedimentos de abertura, funcionamento e fechamento do Laboratório de Anatomia, Fisiologia e Microbiologia, assegurando condições adequadas de segurança, organização, conservação dos materiais e cumprimento das normas de biossegurança.

2. RESPONSÁVEIS

- Coordenador do Laboratório;
- Técnico de Laboratório;
- Professor Responsável pela Atividade;
- Monitor autorizado.

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA

Antes do início das atividades, o responsável deverá realizar as seguintes verificações:

3.1 Acesso ao Ambiente

- Abrir o laboratório e verificar condições gerais de acesso;
- Verificar se não há sinais de violação ou danos na estrutura;
- Abrir cortinas ou persianas, quando necessário;
- Ligar a iluminação do ambiente.

3.2 Climatização

- Verificar as condições do ar-condicionado;
- Ligar o sistema de climatização quando necessário;
- Conferir se a temperatura está adequada para conservação dos materiais e conforto dos usuários.

3.3 Organização do Ambiente

- Verificar a limpeza das bancadas;
- Conferir a organização das cadeiras e mesas;
- Verificar a disponibilidade de papel toalha, sabão líquido e álcool 70%;
- Conferir o estado geral dos armários e áreas de armazenamento.

3.4 Equipamentos e Materiais

- Verificar microscópios e demais equipamentos;
- Conferir a presença de modelos anatômicos e peças didáticas;
- Verificar integridade de lâminas e materiais biológicos;
- Conferir disponibilidade de EPIs.

3.5 Segurança

- Verificar condições das tomadas e extensões;
- Conferir a presença do kit de primeiros socorros;
- Verificar a validade dos extintores visíveis no setor;
- Registrar ocorrências identificadas antes do início das atividades.

4. PROCEDIMENTO DURANTE AS ATIVIDADES

O responsável deverá garantir que:

- Os alunos utilizem jaleco e calçado fechado;
- Mochilas e objetos pessoais permaneçam nos armários;
- Não haja consumo de alimentos ou bebidas;
- Os materiais sejam utilizados apenas para fins didáticos;
- As normas de biossegurança sejam cumpridas;
- Não ocorram aglomerações desnecessárias;
- Qualquer ocorrência seja registrada.

5. PROCEDIMENTO DE FECHAMENTO

Ao término das atividades, o responsável deverá realizar a seguinte conferência:

5.1 Organização

- Bancadas limpas e higienizadas;
- Cadeiras organizadas sob as bancadas;
- Materiais devolvidos aos locais de armazenamento;
- Resíduos descartados adequadamente.

5.2 Equipamentos

- Microscópios desligados;
- Microscópios limpos e cobertos;
- Equipamentos elétricos desligados;
- Computadores desligados (quando aplicável);
- Equipamentos guardados corretamente.

5.3 Materiais Biológicos e Didáticos

- Lâminas organizadas;
- Modelos anatômicos armazenados;
- Peças anatômicas acondicionadas adequadamente;
- Reagentes armazenados corretamente.

5.4 Climatização e Energia

- Ar-condicionado desligado;
- Ventiladores desligados;
- Luzes apagadas;
- Equipamentos desconectados quando necessário.

5.5 Segurança Final

- Janelas fechadas;
- Armários fechados;
- Porta trancada;
- Registro de ocorrências preenchido.

6. REGISTRO DE OCORRÊNCIAS

Toda irregularidade observada deverá ser registrada, no livro de ocorrência, contendo:

- Data;
- Horário;
- Nome do responsável;
- Descrição da ocorrência;
- Providências adotadas.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

O não cumprimento deste procedimento poderá comprometer a segurança dos usuários e a conservação do patrimônio institucional.

Todos os responsáveis pelo laboratório deverão conhecer e cumprir integralmente este POP.

"Um laboratório organizado, seguro e bem conservado promove melhores experiências de aprendizagem e formação profissional."

Aprovada pelo NDE em 28 de maio de 2025.