

**EDITAL Nº02 /2021/DIREÇÃO GERA/CAMPUS ARAPIRACA**

**AUXÍLIO CONECTIVIDADE – PRESTAÇÃO DE CONTAS**

1. Em observância à Instrução Normativa Nº 1/2021 – PROEN-DPE de 06 de janeiro de 2021, que trata da prestação de contas do Auxílio Conectividade, modalidade aquisição de equipamento de conectividade e modalidade auxílio financeiro para contratação de internet, a Direção Geral do Campus Arapiraca, no uso de suas atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 3628, DE 16 DE OUTUBRO DE 2019, convoca os discentes contemplados nos auxílios supracitados para efetivarem, dentro do cronograma aqui exposto, a sua prestação de contas.
2. O aluno deverá enviar os documentos requisitados para o e-mail: [caa.arapiraca@ifal.edu.br](mailto:caa.arapiraca@ifal.edu.br), digitalizados e salvos em arquivo em formato PDF.
3. Em conformidade com os Art.6º e Art.9º da Instrução Normativa o não envio da documentação relativa à prestação de contas ou o descumprimento de quaisquer condições estabelecidas para a efetiva prestação de contas, tanto na modalidade aquisição de equipamento quanto na modalidade contratação de internet, o discente deverá restituir ao IFAL, via GRU, o valor recebido.
4. Documentação para prestação de contas modalidade **aquisição de equipamento** de conectividade:
  - a) Nota fiscal digitalizada de forma legível, com arquivo salvo em formato PDF e com data posterior à divulgação do resultado final do edital de auxílio conectividade, em favor do estudante beneficiado, devendo constar nome e número de CPF do aluno e código de autenticação. Em caso de o equipamento estar em nome de terceiros, o aluno deverá preencher uma autodeclaração (Anexo I).
  - b) Cópias de RG e CPF do titular da compra e do responsável legal, se aplicável.
  - c) Declaração de utilização do auxílio conectividade (Anexo III).
  - d) Em casos que o discente adquiriu apenas o computador em si (gabinete/torre/caixa com todas as peças internas, hardware do computador completo e em pleno funcionamento) deverá também apresentar uma autodeclaração afirmando que possui os demais periféricos (Anexo II).
5. Documentação para prestação de contas modalidade auxílio financeiro para **contratação de internet**:
  - a) Cópia digitalizada, salva em arquivo em formato PDF, do contrato do plano de internet assinado por todas as partes ou boleto/carnê pago ou outro tipo de comprovante de contratação realizada, com data posterior à divulgação do resultado final do edital do auxílio conectividade. Caso o aluno não seja o titular da contratação, deverá apresentar uma autodeclaração (Anexo I).
  - b) Cópias de RG e CPF do titular do contrato e do responsável legal, se aplicável.
  - c) Declaração de utilização do auxílio conectividade (Anexo III).

6. Cronograma:

Etapas	Datas
Prestação de contas	De 12/01/2021 a 05/02/2021
Análise da prestação de contas pela CAA	08/02/2021 a 11/02/2021
Resultado da análise e notificação dos estudantes com pendências	12/02/2021
Regularização das pendências na prestação de contas	18/02/2021 e 19/02/2021
Análise das pendências pela CAA	22/02/2021 e 23/02/2021
Resultado da análise e emissão de GRU para os alunos que não tiveram a prestação de contas aprovada	26/02/2021
Apresentação do comprovante de pagamento da GRU	05/03/2021

7. Caso não faça a prestação de contas, poderão ser aplicadas medidas administrativas e judiciais cabíveis, inclusive levando à suspensão de bolsas e/ou auxílios estudantis até a regularização da situação, sem pagamento retroativo, em conformidade com o Art.10, inciso VI, §2º.
8. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Apoio Acadêmico em conjunto com a Diretoria de Políticas Estudantis.
9. O presente edital de convocação entra em vigor a partir de sua data de publicação.

Arapiraca-AL, 11 de janeiro de 2021.



Diretor Geral Substituto

Campus Arapiraca