

OUTROS ATOS NORMATIVOS VIGENTES

Ato Normativo	Assunto	Área Temática
Orientação Normativa nº 08/Proad, de 10/08/2015.	Instrui quanto aos procedimentos para entrega e conciliação dos Relatórios de Movimentação Mensal de Almoxarifado – RMA, no âmbito do Ifal.	Administração
Orientação Normativa n. 15/2016	Instruir as Unidades do IFAL (Reitoria e <i>Campi</i>) quanto aos procedimentos que devem ser adotados para entrega do Relatório de Movimentação dos Bens Móveis – RMB no âmbito do IFAL, tendo em vista o disposto na Portaria 137/GR, de 21/01/2016.	Administração
Orientação Normativa nº01/Proad, de 10/02/2014	Orienta sobre a ocorrência e a formalização das Despesas de Exercícios Anteriores	Administração
Ordem de Serviço nº 01/PF/IFAL, de 21/11/2014	Consultoria e assessoramento jurídicos.	Administração
Orientação Normativa nº 07/Proad, de 16/03/2015.	Estabelece limites orçamentário para as despesas com telefonia e internet móveis, no âmbito do Ifal	Administração
Orientação Normativa nº 08/Proad, de 10/08/2015.	Instrui quanto aos procedimentos para entrega e conciliação dos Relatórios de Movimentação Mensal de Almoxarifado – RMA, no âmbito do Ifal.	Administração
Orientação Normativa nº 11/Proad, de 03/03/2016.	Orientar quanto ao pagamento das diárias aos servidores, nos deslocamentos dentro da mesma região metropolitana ou municípios limítrofes.	Administração
Orientação Normativa nº 14/Proad, de 08/11/2016.	Regulamenta a Portaria 501/GR, que trata da obrigatoriedade dos <i>campi</i> fornecerem informações sobre as atividades administrativas à Proad.	Administração
Orientação Normativa nº 16/Proad, de 29/12/2016.	Tornou obrigatório o uso do Requerimento Geral da Proad	Administração
Orientação Normativa nº 14/PROAD, de 08/11/2016	Regulamenta a obrigatoriedade dos <i>campi</i> em fornecer informações sobre suas atividades administrativas à PROAD.	Administração

Orientação Normativa nº 14/2016	Orienta sobre o envio das informações dos campi para a Pró-Reitoria de Administração.	Administração
Orientação Normativa nº 20/Proad, de 24/08/2017.	Orienta sobre o ressarcimento de gastos com bagagens.	Administração
Orientação Normativa nº 21/Proad, de 24/08/2017.	Orienta sobre os Fluxos de Trabalho da Comissão de Normatização da Proad.	Administração
Orientação Normativa nº 27/Proad, de 04/09/2018.	Instituiu os procedimentos para cadastro e reativação das senhas dos sistemas Governamentais SIAF, SIASG e TESOIRO GERENCIAL, no âmbito do Ifal	Administração
Orientação Normativa nº 27/2018	Orienta sobre o cadastramento e a reativação de senhas dos sistemas do Governo Federal no âmbito do Ifal.	Administração
Orientação Normativa nº 01/Proad, de 16/01/2019.	Orienta sobre a utilização do Plano Interno - PI no âmbito do Ifal.	Administração
Orientação Contábil nº01, de 17/12/2019	Dispõe sobre os procedimentos para o encerramento do exercício financeiro de 2019	Administração
Relação nº 1/2019 - REIT-PROAD	Define as atribuições do fiscal do Contrato.	Administração
Parecer Referencial n. 00001/2019/PROC/PFIFALAGOAS/PGF/AGU	Estabelece parâmetros para a adequada prorrogação dos contratos de prestação de serviços continuados com ou sem dedicação exclusiva de mão de obra.	Administração
Parecer Referencial n. 00002/2020/PROC/PFIFALAGOAS/PGF/AGU	Trata da suspensão unilateral ou consensual de contratos administrativos em função das restrições à execução contratual decorrentes das medidas de enfrentamento ao COVID-19.	Administração
Orientação Normativa n. 1/2020	Instituir medidas temporárias, novos procedimentos e outras providências a serem adotadas, no âmbito do Ifal, com a ressalva da excepcionalidade da situação para a prevenção do contágio e o enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19).	Gestão de Pessoas

Instrução Normativa nº 01/Proad, de 19/03/2020.	Orientações sobre Terceirização - COVID-19.	Administração
Instrução Normativa nº 02/Proad, de 23/03/2020.	Estabelece técnica e requisitos para digitalização de documentos públicos ou privados.	Administração
Instrução Normativa nº 03/Proad, de 08/04/2020.	Dispõe sobre a adoção de procedimentos para digitalização de processos físicos no âmbito do Instituto.	Administração
Instrução Normativa nº 04/Proad, de 03/09/2020.	Estabelece procedimentos para envio da planilha contendo dados que deverão ser informados no sistema disponibilizado pela CGU, no âmbito do Instituto.	Administração
	Regimento Interno (Fórum dos Dirigentes de Administração do Instituto Federal De Alagoas), de fevereiro de 2020.	Administração
Instrução Normativa nº 05/Proad, de 27/10/2020.	Orienta os campi e as áreas sistêmicas quanto a adoção de procedimentos para o encerramento do exercício financeiro de 2020	Administração
Orientação Contábil nº02, de 02/03/2020	Orienta sobre os lançamentos de liquidação de Despesa	Administração
Orientação Contábil nº03, de 02/03/2020	Orienta sobre o início dos procedimentos contábeis e patrimoniais para as novas Unidades Gestoras (UG)	Administração
Orientação Contábil nº04, de 02/03/2020	Orienta sobre os procedimentos para solicitação de alteração do Ordenador de Despesas e Gestor Financeiro no SIAFI	Administração
Orientação Contábil nº05, de 02/03/2020	Orienta sobre os procedimentos para preenchimento do Rol de Responsáveis no SIAFI	Administração
Orientação Contábil nº06, de 31/08/2020	Orienta sobre os procedimentos para a Conformidade Contábil	Administração
Orientação Contábil nº07, de 17/12/2020	Dispõe sobre os procedimentos para o encerramento do exercício financeiro de 2020	Administração
Instrução Normativa nº 01/2020	Orientações sobre Terceirização - COVID-19.	
Instrução Normativa nº 02/2020	Estabelece técnica e requisitos para digitalização de documentos públicos ou privados.	

Instrução Normativa nº 03/2020	Dispõe sobre a adoção de procedimentos para digitalização de processos físicos no âmbito do Instituto.	
Instrução Normativa nº 04/2020	Estabelece procedimentos para envio da planilha contendo dados que deverão ser informados no sistema disponibilizado pela CGU, no âmbito do Instituto.	