



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO IFAL NO ANO DE 2023.

Aos dois dias do mês de junho, do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas, reuniram-se ordinariamente convocados os membros do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do Ifal, biênio 2022-2024, na sala de reunião virtual via Google Meet link: meet.google.com/few-ynje-bkg, a substituta presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão MARIA CLEDILMA FERREIRA DA COSTA (Pró-reitora de Ensino) e as/os conselheira/os: ELISABETE DUARTE DE OLIVEIRA (Pró-reitora de Extensão), EUNICE PALMEIRA DA SILVA (Pró-reitora de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação), LUIZ ANTÔNIO FÉLIX JÚNIOR (Membro Titular do Segmento de Pesquisadores), STELLA LIMA DE ALBUQUERQUE (Membro Titular do Segmento Pedagogo), GREGORY AGUIAR CALDAS BARBOSA (Membro Titular do Segmento de Docentes), ANDRÉ LEITE ROCHA (Membro Suplente do Segmento de Docentes), NAILENA MAIKA DA ROCHA VIEIRA (Membro Titular dos Técnicos Administrativos), VICTOR HUGO OLIVEIRA DE ANDRADE (Representante Titular dos Coordenadores de Projeto de Extensão). Justificamos a ausência das/os conselheiras/os: ANA CARLA DE CARVALHO CORREIA (Membro Titular do Segmento de Docentes), ALAN FERNANDES SOARES DA SILVA (Membro Titular dos Discentes de Nível de Graduação) e JOSÉ WELLINGTON DE OLIVEIRA GONÇALVES (Membro Titular dos Discentes de Nível Médio) e registramos a presença de servidores de diversos setores do Ifal, com a seguinte pauta: **1.** Registro dos Presentes; **2.** Abertura da Sessão; **3.** Informes; **4.** Apreciação do Processo nº 23041.055232/2022-38-Calendarário Acadêmico 2022-EJA Cozinha e Hospedagem, Campus Marechal Deodoro. **5.** Apreciação do Processo nº 23041.055366/2022-59-Calendarário Acadêmico 2022 do CST em Gestão Ambiental, Campus Marechal Deodoro. **6.** Apreciação do Processo nº 23041.051858/2022-75-Calendarário Acadêmico 2023 do CST em Gestão Ambiental, Campus Marechal Deodoro. **7.** Apreciação do Processo nº 23041.006652/2023-71-Alteração da Resolução nº 30/2021-CEPE-IFAL (Prática Extensionista). **8.** Apreciação do Processo nº 23041.010739/2023-43-Minuta de resolução de Aproveitamento de Carga Horária do Programa de Residência Pedagógica. **9.** Apreciação do Processo nº 23041.001173/2023-69-Calendarário Acadêmico 2023-Cursos Integrado, Subsequente e Superior, do Campus Penedo. **10.** Apreciação do Processo nº 23041.013278/2023-61-Calendarário Acadêmico 2023, Campus Satuba. **11.** Apreciação do Processo nº 23041.014364/2023-91, que trata do Plano Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada de Agente de Desenvolvimento Cooperativista. **12.** Apreciação da **Resolução nº 148/2023-CEPE, de 23/3/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, os calendários acadêmicos referentes ao ano letivo de 2023, da Diretoria de Educação a Distância – DIREAD, referentes aos cursos de nível superior na modalidade EAD, para homologação. **13.** Apreciação da

Resolução nº 149/2023-CEPE, de 23/3/2023, que aprovou, ad referendum do Cepe, o calendário acadêmico do ano letivo de 2023, referente ao Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Alimentos - EJA-EPT, do Campus Murici, para homologação. **14. Apreciação da Resolução nº 150/2023-CEPE, de 23/3/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, o calendário acadêmico do ano letivo de 2023, do Campus Coruripe do Ifal, para homologação. **15. Apreciação da Resolução nº 151/2023-CEPE, de 23/3/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, o calendário acadêmico do ano letivo de 2023, referente ao Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Administração, do Campus Viçosa do Ifal, para homologação. **16. Apreciação da Resolução nº 153/2023-CEPE, de 23/3/2023**, que aprovou, ad referendum, o calendário acadêmico do ano letivo de 2023, referente ao Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Informática para Internet, do Campus Viçosa do Ifal, para homologação. **17. Apreciação da Resolução nº 154/2023-CEPE, de 24/3/2023**, que aprovou, ad referendum, o calendário acadêmico do ano letivo de 2023, referente ao Curso Técnico Subsequente em Administração, do Campus Viçosa do Ifal, para homologação. **18. Apreciação da Resolução nº 155-2023-CEPE, de 24/3/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, a atualização do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria, do Instituto Federal de Alagoas, para homologação. **19. Apreciação da Resolução nº 156/2023-CEPE, de 12/5/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, a atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, Campus Maceió do Ifal, para homologação. **20. Apreciação da Resolução nº 158/2023-CEPE, de 22/5/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, a atualização do Plano Pedagógico do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Desenvolvimento de Sistemas, do Campus Maceió do Ifal, para homologação. **21. Apreciação da Resolução nº 159/2023-CEPE/Ifal, de 24/5/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, o Projeto Pedagógico, a autorização da oferta e o funcionamento do Curso de Licenciatura em Pedagogia, na modalidade EaD, nos Polos da UAB do Ifal, para homologação. **22. Apreciação da Resolução nº 160/2023-CEPE/Ifal, de 29/5/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, o Plano Pedagógico do Curso Técnico Concomitante Intercomplementar em Administração, para homologação. **23. Apreciação da Resolução nº 161/2023-CEPE/Ifal, de 29/5/2023**, que aprovou, ad referendum do Cepe, o Plano Pedagógico do Curso Técnico Concomitante Intercomplementar em Serviços de Restaurante e Bar, para homologação. Após confirmar o quórum, a presidente substituta abriu a sessão, deu as boas vindas a todas/os, esclareceu que o Reitor estava em uma consulta médica, assumiria a presidência se chegasse a tempo, que ela iria presidir a reunião de acordo com o Regimento Interno do Cepe e passou aos seguintes informes: 1. Estavam aguardando o Decreto da recondução do Reitor, caso seu mandato se encerre (dia 10/6/2023) e não seja publicado será nomeado um reitor pró tempore, e a nomeação dos diretores-gerais depende dessa publicação; 2. Foi publicado o edital seletivo para o curso de Pedagogia, na modalidade EaD. Prosseguindo, a presidente substituta apresentou as seguintes solicitações: 1. A conselheira Eunice, relatora do item 6 da pauta, solicitou deixar seu ponto para ser apresentado por último, antes da apreciação das homologações; e 2. A conselheira Elisabete, relatora do item 11 da pauta, solicitou a retirada do seu ponto da pauta para a realização de ajustes e apresentar na próxima reunião ordinária do Cepe. As duas solicitações foram acatadas por unanimidade. O conselheiro Victor fez as seguintes ponderações: sobre a ausência do reitor nas reuniões do Cepe e sobre a quantidade excessiva de processos na pauta da reunião para apreciação. Prosseguindo, a presidente substituta apresentou o **item 4** da pauta e passou a palavra ao relator conselheiro Victor. Em sua relatoria o conselheiro abordou a descrição do processo, os aspectos legais, considerações e votou pela **aprovação** do Calendário Aca-

dêmico 2022 – EJA - Cozinha e Hospedagem, do Campus Marechal Deodoro. Posto em votação, o voto do relator foi acatado por unanimidade. Continuando, a presidente substituta apresentou o **item 5** da pauta e passou a palavra a relatora conselheira Stella. Em sua relatoria a conselheira abordou a descrição do processo, aspectos legais e votou pela **aprovação** do Calendário Acadêmico 2022 do CST em Gestão Ambiental, Campus Marechal Deodoro. Posto em votação, o voto da relatora foi acatado por unanimidade. Prosseguindo, a presidente substituta apresentou o **item 7** da pauta e passou a palavra ao relator conselheiro Gregory. Em sua relatoria, o conselheiro abordou a descrição do processo, aspectos legais, e votou pela **aprovação** da alteração da Resolução nº 30/2021-CEPE-IFAL. A Pró-reitora de Extensão e o servidor Ítalo (Proex) ressaltaram a importância da atualização da referida resolução. Posto em votação, o voto do relator foi acatado por unanimidade. Continuando, a presidente substituta apresentou o **item 8** da pauta e sob sua relatoria. Em sua apresentação, a conselheira abordou o objeto e o histórico do processo, o âmbito legal, suas considerações e votou pela **aprovação** da minuta de resolução de Aproveitamento de Carga Horária do Programa de Residência Pedagógica. A servidora Aparecida, coordenadora do programa, reforçou a importância do tema. Posto em votação, o voto da relatora foi acatado por unanimidade. Em seguida, a presidente substituta apresentou o **item 9** da pauta e passou a palavra ao relator conselheiro André. Em sua relatoria, o conselheiro abordou a descrição do processo, os aspectos legais e considerações. Após alguns questionamentos do relator e conselheiros referente os prazos e o fluxo dos calendários acadêmicos e esclarecimentos por parte da Proen, o relator votou pela **aprovação** do Calendário Acadêmico 2023-Cursos Integrado, Subsequente e Superior, do Campus Penedo. Posto em votação, o voto do relator foi acatado por unanimidade. Prosseguindo, a presidente substituta apresentou o **item 10** da pauta e passou a palavra ao relator conselheiro Luiz Antônio. Em sua relatoria, o conselheiro abordou a descrição do processo, os aspectos legais, considerações e sugestões, e votou pela **aprovação** do Calendário Acadêmico 2023, do Campus Satuba. Posto em votação, o voto do relator foi acatado pela maioria dos presentes com 01 (uma) abstenção. Continuando, a presidente substituta apresentou o **item 6** da pauta e passou a palavra a relatora conselheira Eunice. Em sua relatoria, a conselheira abordou o objeto e o histórico do processo, o âmbito legal e votou pela **aprovação** do Calendário Acadêmico 2023 do CST em Gestão Ambiental, do Campus Marechal Deodoro. Posto em votação, o voto do relator foi acatado por unanimidade. Continuando, a presidente substituta solicitou aprovar em bloco os **itens de 12 a 17** da pauta, por se tratar de processos de homologação de resoluções referentes calendários acadêmicos aprovadas ad referendum, esclareceu os motivos pelos quais a resoluções foram emitidas ad referendum: início das aulas; que todos foram apreciados pela Comissão de Análise de Calendários Acadêmicos, de forma minuciosa, retornando para atendimento de diligência/s quando necessário e atendendo aos normativos e a Comissão de Avaliação de Calendários Acadêmicos esclareceu os questionamentos apresentados. Posto em votação, a homologação das resoluções n.ºs. 148, 149, 150, 151, 153 e 154/2023-Cepe/Ifal, foram aprovadas por unanimidade dos conselheiros presentes. Em seguida, a presidente substituta apresentou o **item 18** da pauta. A representante do Campus justificou a necessidade da resolução ad referendum por causa da avaliação do MEC. Posto em votação, a homologação da Resolução nº 155/2023-Cepe/Ifal, de 24/3/2023, foi aprovada por unanimidade. Continuando, a presidente substituta apresentou o **item 19** da pauta. A representante do Campus justificou a necessidade da resolução ad referendum por causa do prazo para preenchimento de formulário em sistema específico. Posto em votação, a homologação da Resolução nº 156/2023-Cepe/Ifal, de 12/5/2023, foi aprovada por unanimidade. Prosseguindo, a presidente substituta apresentou o **item 20** da pauta. A representante da Proen justificou a neces-

sidade da resolução ad referendum para atendimento de prazos específicos. Posto em votação, a homologação da Resolução nº 158/2023-Cepe/Ifal, de 22/5/2023, foi aprovada por unanimidade. Em seguida, a presidente substituta apresentou o **item 21** da pauta. A representante da Proen justificou a necessidade da resolução ad referendum para atendimento de prazos específicos. Posto em votação, a homologação da Resolução nº 159/2023-Cepe/Ifal, de 24/5/2023, foi aprovada por unanimidade. Finalmente, a presidente substituta apresentou os **itens 22 e 23** da pauta. A Pró-reitora de Extensão justificou a necessidade da resolução ad referendum para atendimento de prazos referentes a oferta dos cursos e início das aulas. Posto em votação, a homologação das Resoluções nº 160 e 161/2023-Cepe/Ifal, de 29/5/2023, foram aprovadas por unanimidade. Não havendo mais assunto em pauta, a presidente substituta agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às doze horas e trinta minutos. Eu, Lemberg Cristina dos Santos Mafra Barbosa, Secretária dos Órgãos Colegiados do IFAL, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pela presidenta substituta e pelos conselheiros presentes.xxxxxxxx