



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
SECRETARIA DOS COLEGIADOS/REIT

ATA DE REUNIÃO Nº 32/2024 - REIT-SECOL (11.01.14)

Nº do Protocolo: 23041.048147/2024-85

Maceió-AL, 30 de dezembro de 2024.

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO ANO DE 2024

Aos quatro dias do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, reuniram-se ordinariamente convocados os membros do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do Ifal, biênio 2024-2026, presencialmente na sala de reunião de reunião da Reitoria e virtualmente via Google Meet, link: meet.google.com/bkj-pmqv-geh, o presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, o profº. CARLOS GUEDES DE LACERDA e as/os conselheiros/as: MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA (Pró-reitora de Ensino), GILBERTO DA CRUZ GOUVEIA NETO (Pró-reitor de Extensão), EUNICE PALMEIRA DA SILVA (Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação), STELLA LIMA DE ALBUQUERQUE (Membro Titular do Segmento Pedagogo), BRUNO RODRIGO TAVARES ARAÚJO (Membro Titular do Segmento de Docentes), RENATO DE MEI ROMERO (Membro Titular do Segmento de Docentes), CRISTIANE FRANCISCO DA SILVA (Membro Titular do Segmento dos Técnicos administrativos), STOÉCIO MALTA FERREIRA MAIA (Membro Titular do Segmento dos Coordenadores de Projeto de Pesquisa), LUANA CYPRIANO DE SOUZA (Representante Titular dos Coordenadores de Projeto de Extensão), LISLEY PIMENTEL CAETANO (Representante Titular dos Discentes de Nível de Graduação) e JOSÉ BENILDO MIRANDA DA SILVA (Representante Titular dos Discentes de Nível de Pós-graduação), Registramos a ausência justificada da conselheira BEATRIZ BRANDÃO CAVALCANTE BULHÕES (Membro Titular dos Discentes de Nível Médio) e registramos a presença de interessados nos processos, com a seguinte pauta: **1.** Registro dos Presentes; **2.** Abertura da Sessão; **3.** Informes; **4.** Apreciação do Processo nº 23041.046365.2022/13, que trata da minuta da Política de Desenvolvimento de Coleções do Sistema de Bibliotecas do Ifal. **5.** Apreciação do Processo nº 23041.022432.2024-76-Calendarário Acadêmico 2023-Pós-greve, do Campus Maceió. **6.** Apreciação do Processo nº 23041.030287/2024-05, que trata do Plano Pedagógico do Curso de Aquicultor, do Pronatec. **7.** Apreciação do Processo nº 23041.024413/2024-84, que trata dos Calendários Acadêmicos 2024, pós greve, do Campus Penedo. **8.** Apreciação das Resoluções emitidas ad referendum, para **homologação: Resolução nº 277/2024-Cepe/Ifal-Aprova**, Ad referendum, a criação, o funcionamento e o Plano Pedagógico do Curso de Qualificação Profissional de Salgadeiro, do Programa Mulheres Mil, ofertado pelo Campus Piranhas do Ifal; **Resolução nº 278/2024-Cepe/Ifal-Aprova**, Ad referendum, a proposta de readequação e recomposição do Calendário Acadêmico do ano letivo de 2024, referentes aos Cursos Integrados de Agroindústria e Agroecologia, do Campus Murici; **Resolução nº 279/2024-Cepe/Ifal-Aprova**, Ad referendum, a proposta de readequação e recomposição do Calendário Acadêmico do Ano letivo de 2024, referente ao Curso Técnico Integrado em Alimentos, na modalidade EJA-EPT, do Campus Murici; **Resolução nº 280/2024-Cepe/Ifal-Aprova**, Ad referendum, o Calendário Acadêmico para o primeiro período do ano letivo 2024, referente ao Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Agronegócio, do Campus Murici; e **Resolução nº 281/2024-Cepe/Ifal-Aprova**, Ad referendum, a proposta de readequação e recomposição do Calendário Acadêmico do ano letivo de 2024, referente aos Cursos Integrado e Subsequentes, do Campus Benedito Bentes. Após confirmar o quórum, o presidente o abriu a sessão, deu boas vindas a todas/os e dispensou os informes. Prosseguindo, o presidente apresentou o **item 4 da pauta** e passou a palavra a conselheira relatora Cledilma Costa, que apresentou a sua relatoria abordando o objeto do processo, o histórico, o âmbito legal, nas considerações e sugestões destacou que a Política de Desenvolvimento de Coleções é fundamentalmente importante para o Ifal, pois estabelece diretrizes para a composição do acervo das bibliotecas, permitindo o crescimento qualitativo e

quantitativo do acervo, de modo a atender os interesses da Comunidade Acadêmica. Essa política é de suma importância também para o trabalho desenvolvido nas Bibliotecas, pois define critérios e prioridades com relação às políticas de seleção, aquisição e manutenção de materiais que irão compor o acervo, além de auxiliar no planejamento, avaliação e nas tomadas de decisões em relação à composição da coleção. Em seu voto, apresentou voto **favorável** à proposta apresentada e, por se tratar de uma política institucional, recomenda a submissão ao Conselho Superior para apreciação e emissão de Resolução. A relatora solicitou ao presidente e demais conselheiros, a participação do Grupo de Trabalho que elaborou a minuta. As representantes do GT Fernanda Ísis e Monick, falaram da elaboração, fluxo e importância da minuta apresentada e sua aprovação. Foi questionado sobre a localização das produções educacionais dos mestrado e sobre acervo digital na minuta A Servidora Fernanda Ísis esclareceu que as dissertações e produtos educacionais ficam no repositório institucional, com normativo próprio; o acervo digital, consta no item periódico impressos e eletrônicos e o acervo encontra-se disponibilizado na plataforma: Minha biblioteca. Foi sugerido a incluir, na minuta, a política referente a acervo digital. Posto em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade da/os conselheira/os presentes. Com relação ao **item 5 da pauta**, solicitou a retirada do processo da pauta justificando a necessidade de alguns ajustes no documento, sendo aprovada a sua solicitação. Continuando, o presidente apresentou o **item 6 da pauta** e passou a palavra ao conselheiro relator Gilberto Neto, que apresentou a sua relatoria destacando a descrição do processo, os aspectos legais, nas considerações e sugestões destacou que a oferta do curso de Aquicultor justifica-se pela sua capacidade de atender às demandas regionais, promover o desenvolvimento sustentável da Aquicultura em Alagoas, em seu voto, votou **favorável** à aprovação do PPC de Aquicultor do Programa Bolsa Formação em Aquicultura. Foi questionado sobre a infraestrutura das unidades remotas onde os cursos serão ofertados e sobre a prática do curso, a abordagem do empreendedorismo e as parcerias com o setor produtivo. O relator esclareceu. Foi sugerido constar no PPC, sobre a estrutura e simplificação da linguagem e expressões utilizadas; Também, sobre Empreendedorismo: Inserir um módulo mais detalhado sobre empreendedorismo e gestão de negócios, incluindo estratégias de marketing e acesso a mercados, para ajudar os formandos a se estabelecerem no mercado e Parcerias com a Setor Produtivo: Estabelecer parcerias com empresas de aquicultura para oferecer estágios e oportunidades de emprego aos alunos, promovendo uma integração mais direta entre o curso e o mercado de trabalho. A Pró-reitora de Ensino destacou que os cursos FICs tem o objetivo de capacitar, formar pessoas que já trabalham numa determinada área, mas não tem o conhecimento técnico e esclareceu que os PPCs atendem aos órgãos de controle e há termos técnicos que não podem ser modificado. Posto em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade da/os conselheira/os presentes. Dando prosseguimento, o presidente apresentou o **item 7 da pauta** e passou a palavra à conselheira relatora Stella Albuquerque, que apresentou a sua relatoria destacando a descrição do processo, aspectos legais, sem considerações/sugestões, deu seu voto **favorável** à aprovação do dos Calendários Acadêmicos 2024, pós greve, do Campus Penedo. A Pró-reitora de Ensino, esclareceu sobre o fluxo da proposta de calendário acadêmico, desde a elaboração até o envio para a apreciação do Cepe; destacou que os calendários regem as atividades acadêmicas dos Campi e sua importância e falou do trabalho realizado pela Comissão de Análise de Calendário Acadêmico e da Comissão de Análise de Planos/Projetos de Cursos. A responsável pela o Departamento de Educação Básica, esclareceu como é feita a análise dos Calendários Acadêmicos pela comissão específica, com base na Resolução nº 193/2023/Cepe e a IN 02/2024/Proen. Sem considerações, o voto da relatora foi posto em votação e aprovado por unanimidade da/os conselheira/os presentes. Continuando, o presidente solicitou apreciação em bloco das resoluções emitidas, ad referendum, após as considerações da Pró-reitora de Ensino e do Pró-reitor de Extensão. Após os esclarecimentos da Proen e Proex sobre a emissão da Resolução Ad Referendum por conta de prazos a serem cumpridos, em seguida a homologação das Resoluções nºs 277, 278, 279, 280 e 281/2024-Cepe/Ifal, foi posta em votação e aprovada por unanimidade da/os conselheira/os presentes. Não havendo mais assunto em pauta, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e cinquenta e dois minutos. Eu, Lemberg Cristina dos Santos Mafra Barbosa, Secretária dos Órgãos Colegiados do IFAL, lavrei a presente ata que será assinada pelo presidente e pela/os conselheira/os presentes. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 19:29)
BRUNO RODRIGO TAVARES ARAUJO
COORDENADOR (FG-01, FG-02, FG-03, FG-04) - TITULAR
CRIO-CFG (11.15.02.12)
Matrícula: 1895335

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 13:23)
CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR - TITULAR
REIT (11.01)
Matrícula: 1085939

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 11:06)
CRISTIANE FRANCISCO DA SILVA
ASSISTENTE DE LABORATORIO
REIT-OUVID (11.01.16)
Matrícula: 1109453

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 09:35)
EUNICE PALMEIRA DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
REIT-PRPPI (11.01.04)
Matrícula: 2422219

(Assinado digitalmente em 10/01/2025 05:01)
GILBERTO DA CRUZ GOUVEIA NETO
PRÓ-REITOR - TITULAR
REIT-PROEX (11.01.03)
Matrícula: 1814601

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 10:35)
LUANA CYPRIANO DE SOUZA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
BAT-CAGROI (11.13.02.04)
Matrícula: 2304155

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 10:31)
MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA
PRÓ-REITOR - TITULAR
REIT-PROEN (11.01.02)
Matrícula: 1813640

(Assinado digitalmente em 09/01/2025 09:16)
RENATO DE MEI ROMERO
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO
MD-TGA (11.04.07.06)
Matrícula: 1818331

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 10:53)
STELLA LIMA DE ALBUQUERQUE
PEDAGOGO-AREA
PROEN-AEN (11.01.02.17)
Matrícula: 981897

(Assinado digitalmente em 08/01/2025 15:37)
STOECIO MALTA FERREIRA MAIA
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO
MD-TGA (11.04.07.06)
Matrícula: 1810769

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 14:24)
JOSÉ BENILDO MIRANDA DA SILVA
DISCENTE
Matrícula: 2023100243

(Assinado digitalmente em 30/12/2024 09:25)
LISLEY PIMENTEL CAETANO
DISCENTE
Matrícula: 2021002717

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **32**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **30/12/2024** e o código de verificação: **d55513fb9c**