

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**REGISTRO DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA PRESENCIAL DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO  
DIA 26 DE JUNHO DE 2024 – REITORIA**

**REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

**INÍCIO: 14 horas. - Reunião extensiva aos Diretores/Chefes de Administração**

**PAUTA**

**1. Recomposição Orçamentária 2024 – Proad**

O Pró-reitor de Administração

- PLOA 2024 X LOA 2024 – sem recomposição (Ação, PLOA 2024, LOA 2024, Diferença);
- Histórico do orçamento 2024 (C, LOA 2024, Recomposição e Complementação);
- PLOA 2024 X LOA 2024 – com recomposição e complementação (Ação, PLOA 2024, LOA 2024, Diferença);
- LOA 2023 X LOA 2024 – sem recomposição;
- Gráfico 2023 X 2024;
- Funcionamento 2024 – (Distribuição – LOA 2024 – Saldo = ações institucionais);
- Distribuição Orçamentária 2024 – Fardamento, cadernos e óculos corretivos. Dignidade menstrual, PAUP, PAEJA e Recreador (EJA);
- Matrículas totais (Matriz Conif) – Cálculo em 4 etapas: equalização, ponderação, bonificação e finalização das matrículas base; Portaria MEC nº 646/2022; matrícula total (dados extraídos da PNP);
- Recomposição Orçamentária 2024 – Ações Institucionais – Graus de prioridade: 1, 2 e 3.
- Proposta apresentada:

. Definir quais das ações institucionais não seriam executadas ou diminuídas;

. Feito isso, havendo saldo, definir a forma de distribuição.

**Proposta de Distribuição Orçamentária 2024**

**Membros da Comissão de orçamento do FORDAP:**

- Recomposição Orçamentária 2024 – Propostas do Colégio de Dirigentes:

**PROPOSTA 1:**

. Repor o orçamento dos Campi que não tiveram aporte orçamentário, segundo o critério de crescimento de matrícula total;

. O saldo, destinar para as ações institucionais;

. A adequação do saldo para o montante disponível ficaria a cargo das áreas sistêmicas.

**PROPOSTA 2:**

. Dividir, em partes iguais, a reposição entre os Campi e as Ações Institucionais;

. A adequação do saldo para o montante disponível ficaria a cargo das áreas sistêmicas.

- Proposta de distribuição orçamentária 2024: Cenário atual.

- Proposta de distribuição orçamentária 2024, considerando as discussões e os encaminhamentos do Colégio de Dirigentes:

. Somar os valores da recomposição e complementação e dividir, igualmente, entre os Campi e as Ações Institucionais;

. Dividir, igualmente, entre os Campi e as Ações Institucionais, a demanda da Assistência Estudantil para atender ao contrato dos profissionais especializados;

. Raterar o valor entre Campi utilizando a participação de cada Campus nas matrículas totais, da matriz Conif 2024;

. Áreas Sistêmicas, devem adequar as ações institucionais ao orçamento disponível;

. Auxiliar, por meio da comissão, no acompanhamento da execução orçamentária da AE, verificando o andamento das ações da universalização da alimentação, concessão e auxílios, dentre outras.

Foi apresentado o quadro de distribuição dos valores para os Campi e Reitoria e foi validado pelos presentes.

Foi aberto o espaço para as considerações dos presentes.

A DPE ressaltou a permanência dos estudantes graças aos profissionais especializados;

O DG do Campus Arapiraca, ponderou aumentar a quantidade de matrículas totais para melhorar o orçamento;

O DG do Campus Murici, destacou: a posição do Conif, a nova proposta e carga horária do ensino médio e que os cursos do Campus passaria para Integrado, impactando na alimentação dos estudantes.

O DG do Campus Marechal Deodoro, declarou ser favorável a divisão orçamentária, ressaltou a importância do diálogo sobre o orçamento e seu bom uso nos Campi e rever as ações institucionais.

## 2. INFORMES

- MEC e INEP – Enviou ofício solicitando a liberação dos espaços do Ifal para a aplicação das provas do Enem/Enade.

Carolina Mendonça Duarte – Assume a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional.

- JOGOS DOS INSTITUTOS FEDERAIS-JIFs, o prof. Sílvio, da Comissão responsável, apresentou:

Etapa Estadual 2024 – Custo total (Etapa Arapiraca, Maceió, Ajuda de custo);

JIF Estadual 2024 – Custos por Campi – Etapa Maceió (-100 km):

Aluno: ajuda de custo/total de ajuda de custos e total por Campi

JIF Estadual 2024 – Custos por Campi – Etapa Arapiraca (-100 km):

Aluno: ajuda de custo/total de ajuda de custos e total por Campi

JIF Estadual 2024 – Custos por Campi – Etapa Arapiraca (+100 km):

Aluno: ajuda de custo/total de ajuda de custos e total por Campi

JIF Estadual 2024 – LOCAIS

Ifal/Campus Arapiraca modalidades: Basquetebol e Handbol-324 alunos/Futsal e Voleibol-306 alunos

Ifal/Campus Arapiraca modalidades: Futebol Society, Atletismo, Judô, Natação e Vôlei de Praia e Xadrez-175 alunos.

JIF Estadual 2024 – Custos Reitoria: R\$ 66.966,00.

- PRDI - Convite para o Evento: Utilizando a Inteligência Artificial no IF – Compartilhamento de experiência do IFMS. Dias 1 e 2 de julho de 2024, manhã e tarde. 3 vagas por Campi.

- Retorno das atividades (aulas): 1/7/2024.

- Inaugurações: quadras, salas modulares, sinalizações, equipamentos da fazenda.

- PROAD:

. Fretamento: Van/Micro/Ônibus: para auxiliar na questão de transporte.

Pregão nº 90002/2024 – Empresa vencedora: RRC Transporte e Locação; Frota da empresa: 11 ônibus, 7 micro-ônibus e 14 vans.

Execução contratual:

Enviar ordem de serviço por e-mail;

Foi criado um e-mail específico para receber as demandas;

Origem das viagens: Maceió, fiscalização na Reitoria com apoio dos Campi;

Dentro do Estado: atendimento em 48 horas;

Fora do Estado: entre 10 e 15 dias;

Veículos monitorados com link para acompanhamento em tempo real;

Analisar inclusão de diárias.

Inclui: Combustível, Seguro, manutenção e motorista.

Custear KM rodado.

TÉRMINO: 18 horas

### PRESENTES - CD

1. **Carlos Guedes de Lacerda** – Reitor – Presidente

2. **Alexandre Bonfim Barros** - Diretor-Geral do Campus Avançado Maceió Benedito Bentes

3. **Anna Sofia Costa Neri** – Substituindo o Diretor-Geral do Campus Santana do Ipanema

4. **Augusto César Lúcio de Oliveira** - Diretor-Geral do Campus Arapiraca

5. **Carolina Mendonça Duarte** - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional

6. <b>Éder Junior Cruz de Souza</b> - Diretor-Geral do Campus Marechal Deodoro
7. <b>Édel Alexandre da Silva Pontes</b> – Diretor-Geral do Campus Rio Largo
8. <b>Eunice Palmeira da Silva</b> – Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação-Prppi
9. <b>Fabiano Barbosa de Souza Prates</b> – Substituindo o Diretor-Geral do Campus Piranhas
10. <b>Felipe Thiago Caldeira de Souza</b> - Diretor-Geral do Campus Penedo
11. <b>Givaldo Oliveira dos Santos</b> - Diretor-Geral do Campus Maceió
12. <b>Heverton Lima de Andrade</b> – Pró-Reitor de Administração-Proad
13. <b>José Roberto Alves Araújo</b> – Diretor-Geral do Campus Coruripe
14. <b>Magno Luiz de Abreu</b> - Diretor-Geral do Campus Batalha
15. <b>Patrícia Borsato Satírio</b> – Substituindo a Pró-reitora de Ensino
16. <b>Roberto Fernandes da Conceição</b> - Diretor-Geral do Campus Palmeira dos Índios
17. <b>Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva</b> – Diretor-Geral do Campus Murici
18. <b>Sandra Maria Patriota Ferraz</b> - Diretora-Geral do Campus Maragogi
19. <b>Talita Maria Gomes de Moraes</b> - Diretora-Geral do Campus São Miguel dos Campos
20. <b>Uilliane Faustino de Lima</b> - Diretora-Geral do Campus Satuba
21. <b>Valdomiro Odilon Pereira</b> – Diretor-Geral do Campus Viçosa
Presentes/outros
Wellington Spencer Peixoto – Assessor Executivo
Luciana Fonseca - Comunicação
Adriana Paula Nogueira Dos Santos Lopes – Diretoria de Gestão de Pessoas
Diretores/Chefes de Administração de vários Campi





INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

LISTA DE FREQUÊNCIA

Reunião do CD – Dia 26 de junho de 2024.  
Horário 14 horas.  
Local Sala de reuniões no 7º andar da Reitoria.  
Pauta Recomposição Orçamentária

Participantes	Assinatura
CARLOS GUEDES DE LACERDA ✓ Reitor – Presidente do Colégio Dirigentes	<i>Carlos Guedes de Lacerda</i>
ALEXANDRE BONFIM BARROS ✓ Diretor-geral do Campus Avançado Maceió Benedito Bentes	<i>Alexandre Bonfim Barros</i>
ANTÔNIO IATANILTON DAMASCENO DE FRANÇA ✓ Diretor-geral do Campus Piranhas	<i>Antonio Iatanilton Damasceno de França</i>
AUGUSTO CÉSAR LÚCIO DE OLIVEIRA ✓ Diretor-geral do Campus Arapiraca	<i>Augusto César Lúcio de Oliveira</i>
CAROLINA MENDONÇA DUARTE ✓ Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional-PRDI	<i>Carolina Mendonça Duarte</i>
EDEL ALEXANDRE DA SILVA PONTES ✓ Diretor-geral do Campus Rio Largo	<i>Edel Alexandre da Silva Pontes</i>
ÉDER JUNIOR CRUZ DE SOUZA ✓ Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro	<i>Eder Junior Cruz de Souza</i>
EUNICE PALMEIRA DA SILVA ✓ Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação-PRPPi	<i>Eunice Palmeira da Silva</i>
FELIPE THIAGO CALDEIRA DE SOUZA ✓ Diretor-geral do Campus Penedo	<i>Felipe Thiago Caldeira de Souza</i>
GILBERTO DA CRUZ GOUVEIA NETO Pró-reitor de Extensão-Proex	<i>Gilberto da Cruz Gouveia Neto</i>
GIVALDO OLIVEIRA DOS SANTOS ✓ Diretor-geral do Campus Maceió	<i>Givaldo Oliveira dos Santos</i>
HEVERTON LIMA DE ANDRADE ✓ Pró-reitor de Administração-Proad	<i>Heverton Lima de Andrade</i>
JOSÉ ROBERTO ALVES ARAÚJO ✓ Diretor-geral do Campus Coruripe	<i>José Roberto Alves Araújo</i>
JOSÉ THALES PANTALEÃO FERREIRA ✓ Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema	<i>José Thales Pantaleão Ferreira</i>
MAGNO LUIZ DE ABREU ✓ Diretor-geral do Campus Batalha	<i>Magno Luiz de Abreu</i>
MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA ✓ Pró-reitora de Ensino-Proen	<i>Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa</i>









INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

LISTA DE FREQUÊNCIA

Reunião do CD – Dia	26 de junho de 2024.
Horário	14 horas.
Local	Sala de reuniões no 7º andar da Reitoria.
Pauta	Recomposição Orçamentária

Participantes	Assinatura
Paula Baptistas de Albuquerque 18x0	Paula
Prof. Paulo da Pa.	Paulo
Fabírcia de Almeida Cortez Pereira	Fabírcia
Sheila Andréia Silva de Albuquerque	Sheila
Samira Ribeiro do Nascimento	Samira
Kaure da Silva Santos	Kaure
Bárbara Guereira Barbosa	Bárbara
Helina de Sousa Fintado	Helina
Elisabete Duarte de Oliveira	Elisabete
Diego Magalhães de Barros	Diego
Luciana Zaccaria Borges Mendes	Luciana