

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES
REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

DATA: 7 de outubro de 2021.

LOCAL: Sala de reunião virtual Google Meet - meet.google.com/jcc-cuez-afc

INÍCIO: 14h

Abertura – Reitor

Deu as boas vindas e agradeceu a participação dos presentes à reunião.

PAUTA:

1. Diretrizes para o retorno à presencialidade - Proen;

A profª. Cledilma iniciou informando que as Diretrizes do Ensino para o retorno presencial, o documento ficará disponibilizado para Consulta Pública até o dia 11 de outubro e que já havia recebido mais de 700 contribuições;

Encerrado o prazo, o documento retornará à Comissão para triagem das contribuições, análise individual e compartilhado com o CD; depois seguirá para análise do Cepe e do Consup, observando os prazos para serem cumpridos.

O Prof. Alexandre Bonfim informou que a comissão está concluindo o Plano de Contingenciamento e até o dia 18/10/2021, o Plano de Retorno para o retorno Presencial, será concluído.

Foi aberto o espaço para as considerações dos presentes:

O DG do Campus Marechal Deodoro falou da evasão no Campus, devido ao não retorno e declarou ser necessário um posicionamento institucional referente ao passaporte de vacinação e sobre os alunos e servidores que não estão vacinados.

O DG do Campus Coruripe declarou encontrar dificuldades na realização do contraturno com disciplinas de 2020 e 2021; que o Campus Coruripe está com estrutura pronta para receber o retorno presencial; que o transporte público não transita com poucos alunos e que o Ifal está deixando de cumprir com o seu compromisso social.

O DG do Campus Piranhas solicitou os indicadores/parâmetros de mudança de fase para os Campi;

O DG do Campus Palmeira dos Índios declarou que está aguardando os documentos (Diretrizes e Plano de Retorno) para conversar com os servidores;

O DG do Campus Satuba declarou que a IN nº 90/2021 apresenta novos elementos que colide com a Portaria que colocou 100% dos servidores em trabalho remoto.

A Pró-reitora de Ensino, esclareceu:

. Que a prorrogação do período da consulta pública provocou um atraso nos trâmites das diretrizes, que não foi uma decisão institucional;

. Falou do pedido do Sintiefal de manter o ensino remoto emergencial até dia 31/12/2021.

. Ressaltou a necessidade da comunidade caminharem juntos (dirigentes, servidores e discentes);

. Que os parâmetros estão definidos no FNDE, que o Ifal avançou nos parâmetros, mas os Campi tem autonomia para avançar nas fases (quem, quando e como retornar), considerando as especificidades de cada Campus;

. Informou que os documentos que tratam do Retorno Presencial serão enviados aos Diretores-gerais;

. Esclareceu que não haver contraditório por parte dos Diretores-gerais quanto ao retorno presencial, mas recebeu um pedido formal de um segmento pedindo para revisar a Resolução nº 50/2020-REIT e o prazo de 60 dias para que se retorne presencialmente;

. Ressaltou que a Resolução nº 50/2020-REIT está em atualização e que o documento dos pedagogos recebido, foi encaminhado para os Diretores de Ensino revisarem. Declarou surpresa os DGs não terem ciência do documento por suas equipes, para determinarem ações e prazos para o retorno presencial;

. Considerou 3 dimensões discutidas na reunião: retorno à presencialidade; flexibilização dos horários dos TAEs e Teletrabalho.

A Servidora Maria Lúcia (DGP), esclareceu que a IN nº 90 não traz obrigatoriedade da vacina e sim autodeclaração sobre o esquema de imunização; a IN nº 65 dispõe sobre a proposta de teletrabalho, possibilidade que está sendo analisada pela instituição.

O Reitor apresentou o seguinte resumo, após as considerações:

. Definição sobre o passaporte de vacinação;

. Análise técnica entre a minuta das Diretrizes para o retorno Presencial e a IN nº 90/2021-artigo 4º;

. Atualização da Resolução nº 50/2020-REIT a partir da IN nº 90/2021.

. Atividades essenciais X autodeclaração.

. Solicitar aos servidores a apresentação da autodeclaração referente ao retorno presencial ou não;

. Publicação das Diretrizes para um perfil dos Campi;

. Flexibilização;

. Teletrabalho.

Encaminhou marcar uma reunião extraordinária para continuar as discussões.

2. Processo Seletivo 2022 – Proposta de aumento do percentual de cotas – Proen;

A Pró-reitora de Ensino destacou o avanço nas políticas inclusivas com o aumento das cotas.

Declarou considerar que o exame de seleção no formato digital (análise de histórico) é mais abrangente (inclusivo) e no ponto de vista pedagógico, maior dimensão do histórico do aluno.

O Prof. Eduardo Frigoletto (DSI) apresentou:

. Um gráfico comparativo dos inscritos no exame de seleção de 2008.1 até 2020.1 – cursos integrados + subsequentes – ingressos no 1º semestre;

. Modelo de seleção (com prova) X novo modelo (ensino médio integrado e subsequente);

. Características do modelo antigo x modelo novo;

. Estrutura utilizada para a aplicação de prova no Exame de Seleção 2020.1 (antes da pandemia);

. Tempo decorrido entre o início das inscrições e o resultado final;

. Resumo dos pontos fortes.

Propostas:

. Realizar exames de seleção agrupados por afinidade dos calendários;

. Prazo de resultado máximo 01 mês do início das aulas, para não tornar esse prazo muito excessivo.

O Reitor declarou concordar com o modelo de seleção no formato digital, que funcionou bem até agora e manter por mais alguns anos, sugeriu avançar com a cota para 70% e regulamentar institucionalmente.

A Pró-reitora de Ensino ressaltou a necessidade anuência do Dirigentes para encaminhar com o aumento das cotas para 70%.

Foi acatado, por unanimidade dos presentes, o aumento das cotas para 70% para as modalidades de ensino médio, técnico e superior e posterior regulamentação institucional.

3. Flexibilização da entrega do PIT em tempos de ensino remoto – Proen

. Foi esclarecido que será encaminhada ao Consup, proposta de regulamentação referente a entrega e publicação dos PITs 2020 e 2021, após a conclusão do ano letivo;

. Flexibilização da carga horária mínima e máxima dos docentes.

4. Limites de carga horária de ensino diferente para ocupantes de CD e FCC nos Campi – Proen

. As Portaria nº 17 e 983 – Dispensa de sala de aula para os docentes detentores de CD01 e CD 02. No Ifal, ocupantes de CD03, CD04 e FGs com exercício na Reitoria pode ser dispensados da carga horária de sala de aula, nos Campi não. A Portaria prevê que se estabeleça carga horária diferente para os Campi, mas a carga horária dos DEs e FCCs junto com a carga horária de sala de aula, fica excessiva. Diante disso, foi solicitado aos Campi maiores, que os docentes nessa situação, tenham os mesmos direitos dos docentes que estão na Reitoria, pois a Portaria apresenta esta possibilidade. E, para segurança dos docentes, a proposição de elaboração e posterior publicação de uma Portaria para esses docentes, reduzindo ou suprimindo a carga horária de sala de aula, sem previsão de substituto.

Os Diretores-gerais se manifestaram favoráveis à sugestão de elaboração da Portaria.

A Pró-reitora de Ensino, considerando o entendimento que os DGs concordam com o limite de carga horária de ensino definido e/ou redução total da carga horária da sala de aula, para diretores e chefias de departamento e coordenações de cursos, como também, chefias de gabinete, encaminhou pela elaboração e apresentação de uma minuta de Portaria emitida pelo Reitor e incorporar na Resolução nº 26 do Ifal. Disponibilizar para apreciação e validação do Colégio de Dirigentes, depois publicar.

Reitor/Informes

. Convidou a todos para se fazerem presentes ao evento de assinatura do convênio de repasse de orçamento do governo do Estado para o Ifal, para conclusão da expansão (Campi: Batalha, Rio Largo e Santana do Ipanema), no dia 9 de outubro de 2021, no Campus Batalha, ressaltou a importância da participação de todos no evento e que sairá um ônibus do Campus Maceió, no dia 9/10, às 6 horas.

DG Campus Maceió:

- . Posse do Concamp dia 16/10/2021 - 9h – presencial;
- . Colação de Grau dia 27/10/2021 – 8h – presencial;
- . Reunião com os Coordenadores dia 8/10/2021, sobre o retorno presencial;
- . Solicitou o compartilhamento do Plano de Retorno Presencial.

PROAD

- . Pauta sobre processo de limpeza e conservação – será tratada nas reuniões com os Campi individualmente e depois apresentar na reunião do CD;
- . O material para o retorno presencial – é necessário os Campi empenharem;
- . Recebimento do crédito – 2ª janela de dotação orçamentária - e já enviado e até o dia 10/12/2021 para empenho e execução.

PRDI

- . Processo das recargas de extintores – solicitou aos DGs acompanharem, informar se encontraram alguma dificuldade e não deixar as cargas vencerem.

PRPPI

. Reforçou a adesão do Ifal à 2 editais nacionais: o do espaço 4.0 e de Indicação Geográfica; Chamada Interna – A PRPPI lançou editais referentes a essa adesão, sendo:

Espaço 4.0 – cada Campus pode apresentar 2 propostas;

Indicação Geográfica – São 15 projetos nacionalmente.

Será realizado 2 momentos de lançamento e esclarecimentos: dia 8/10/2021 – sobre o edital do Espaço 4.0 e dia 13/10/2021 – sobre o edital de Indicação Geográfica.

Término: 19h15

PRESENTES

1. Carlos Guedes de Lacerda-Reitor (Presidente do Colégio Dirigentes)

2. Alexandre Bomfim Barros-Diretor-geral do Campus Avançado Campus Benedito Bentes

3. Antônio Iatanilton Damasceno de França-Diretor-geral do Campus Piranhas

4. Maria Aparecida Silva-Substituindo o Diretor-geral do Campus Maceió

5. Édel Alexandre da Silva Pontes-Diretor-geral do Campus Rio Largo

6. Éder Junior Cruz de Souza-Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro
7. Edja Laurindo de Lima-Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional
8. Ednaldo Farias Gomes-Substituindo a Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
9. Fábio Ribeiro-Diretor-geral do Campus Arapiraca
10. Felipe Thiago Caldeira de Souza-Diretor-geral do Campus Penedo
11. Gilberto da Cruz Gouveia Neto-Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema
12. Heverton Lima de Andrade-Pró-reitor de Administração
13. Jocília Oliveira Rodrigues-Substituindo o Diretor-geral do Campus Murici
14. José Roberto Alves Araújo-Diretor-geral do Campus Coruripe
15. Marcos Henrique de Lucena Serafim-Diretor-Geral do Campus Batalha
16. Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa-Pró-Reitora de Ensino
17. Roberto Fernandes da Conceição-Diretor-geral do Campus Palmeira dos Índios
18. Sandra Maria Patriota Ferraz-Diretora-geral do Campus Maragogi
19. Talita Maria Gomes de Moraes-Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos
20. Valdemir Lino Chaves Filho-Diretor-Geral do Campus Satuba
21. Bruno Rodrigo Tavares-Substituindo o Diretor-geral do Campus Viçosa
PRESENTES – OUTROS
Zoroastro Neto (Chefia de Gabinete)
Maria Lúcia Ricardo (DGP)
Melissa Menezes (DCE)
Lemberg Mafra (Secretaria dos Colegiados)
Diversos servidores da Reitoria e dos Campi

Carimbo de data/hora	Nome	Cargo/função	Campus/Reitoria
07/10/2021 14:07:24	Talita Maria Gomes de Moraes	Direção Geral	São Miguel dos Campos
07/10/2021 14:07:26	Maria Lúcia Ricardo	Assistente em Administração	DGP/REITORIA
07/10/2021 14:07:31	EDUARDO FRIGOLETTO DE MENEZES	Chefe do Departamento de Seleção de Ingressos	Reitoria
07/10/2021 14:08:19	Bruno Rodrigo Tavares Araujo	Chefe do Departamento de Ensino	Viçosa
07/10/2021 14:09:48	JOCÍLIA DE OLIVIERA RODRIGUES	Diretora Geral substituta	campus Murici
07/10/2021 14:10:02	Lemberg Cristina dos Santos Mafra Barbosa	Secretaria dos Colegiados	Reitoria
07/10/2021 14:10:09	Edel Alexandre Silva Pontes	Dg	Rio Largo
07/10/2021 14:10:21	Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa	Pró-reitora de Ensino	Pró-reitoria de Ensino
07/10/2021 14:10:31	Felipe Thiago Caldeira de Souza	Direção Geral	Penedo
07/10/2021 14:10:34	José Roberto Alves Araújo	Diretor Geral	Campus Coruripe
07/10/2021 14:11:10	Melissa Rossana de Oliveira Menezes	Assistente em Administração/Chefe do Departamento de Comunicação e Eventos	Reitoria
07/10/2021 14:14:00	EDNALDO FARIAS GOMES	Pró-reitor de pesquisa, pós-graduação e inovação(substituto)	PRPPI
07/10/2021 14:17:43	Fábio Ribeiro	Diretor Geral	Arapiraca
07/10/2021 14:18:05	ANTONIO IATANILTON DAMASCENO DE FRANÇA	DIRETOR-GERAL	PIRANHAS
07/10/2021 14:25:11	Alexandre Bomfim Barros	Diretor-Geral	Benedito Bentes
07/10/2021 14:26:28	Pedro Juvencio de Souza Júnior	Diretor de Ensino	Satuba
07/10/2021 14:29:10	Augusto César Lúcio de Oliveira	Professor/Direção de Ensino	Arapiraca
07/10/2021 14:34:01	Gilberto da Cruz Gouveia Neto	Diretor Geral	Campus Santana do Ipanema
07/10/2021 14:37:11	ANDRA MARIA PATRIOTA FERRAZ	PROF. EBTT/DIRETORA GERAL	CAMPUS MARAGOGI
07/10/2021 14:44:34	Roberto Fernandes da Conceição	Diretor Geral	Palmeira dos Índios
07/10/2021 14:46:28	Eder Junior Cruz de Souza	Direção Geral	Marechal Deodoro
07/10/2021 15:04:12	Maria Aparecida Silva	Chefe de Gabinete	Campus Maceió
07/10/2021 15:22:49	Valdemir Lino Chaves Filho	Docente / Direção-Geral	Satuba
07/10/2021 15:28:43	Fernando Antonio Corado Carneiro	Assistente em Administração	Reitoria
07/10/2021 15:31:49	Heverton Lima de Andrade	Pró-reitor de Administração	Reitoria
07/10/2021 15:42:44	Heverton Lima de Andrade	Pró-reitor de Administração	Reitoria
07/10/2021 15:46:56	José Roberto Teixeira de Campos	Chefe do DAA e professor EBTT	Satuba