

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

DATA: 25 de março de 2021.
LOCAL: Sala virtual do Google Meet.
INÍCIO: 15h
<p><b>1. INVENTÁRIO PATRIMONIAL DO IFAL – PROAD (Héverton, Elane e Jorge)</b></p> <p>- Héverton</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Convalidar as alterações sugeridas na proposta apresentada;</li><li>. Focar nas soluções;</li><li>. Ressaltou a questão do prazo que o Ifal não tem.</li></ul> <p>- Elane Costa – Diretoria de Suprimentos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Apresentou material sobre Inventário Patrimonial: O que é; Para que serve; Obrigatoriedade; Por que realizar o inventário nesse momento; Quando será realizado; Cronograma; Como acontecerá o levantamento de bens do inventário 2021; Quem está convocado a participar do levantamento de bens 2021; Por que participar do inventário patrimonial 2021; Qual o resultado esperado ao final do inventário patrimonial 2021; Penalidades.</li></ul> <p>- Héverton</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Haverá um treinamento virtual/live;</li><li>. Solicitação de Portarias;</li><li>. Pode flexibilizar o cronograma dependendo do motivo, mas considera o prazo suficiente para realização do levantamento patrimonial;</li><li>. Focar na atividade que tem que ser realizada.</li><li>. Tem que ser concluído por todos os Campi para poder fechar.</li></ul> <p><b>ENCAMINHAMENTO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Validada a proposta apresentada, metodologia e cronograma, ver os casos de flexibilização depois das sugestões dos campi, ajustes dos prazos de contagem dos bens.</li></ul>
<p><b>2. ALTERAÇÃO DO CONTRATO DE ENERGIA – Márcio</b></p> <p>Solicitação de ajustes no contrato de fornecimento de energia, depois reajustar quando voltarem às atividades presenciais, onde espera-se ter uma visão do consumo e melhor gestão do consumo de energia elétrica do Ifal. A sugestão é a redução da metade da demanda que está no contrato.</p> <p>Etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Análise Fiscal;</li><li>Solicitação à Concessionária do ajuste de demanda;</li><li>Preenchimento de formulários;</li><li>Processamento do pedido e efetivação do novo contrato (30 a 90 dias).</li></ul> <p>Reitor: Será feita uma análise em todos os contratos do Ifal.</p>

Héverton:

Sobre os contratos - Cada Campus deve se debruçar sobre suas particularidades e ter a noção do todo, entender as necessidades de cada um, discutir cada contrato e ver as possibilidades.

#### ENCAMINHAMENTOS:

- . Cada Campus deve estimar seu perfil de consumo de demanda;
- . Solicitação de alteração da demanda de energia;
- . Evitar desperdício, sob penalidade. Os Fiscais dos contratos devem voltar um olhar técnico para isso;
- . Alterar data dos vencimentos e deixar um prazo único, fazer via ofício às concessionárias;
- . Solicitar, a Equatorial, prioridade na análise dos processos de redução da demanda de energia.

### 3. INFORMES

#### - PROEX – Abel

. Edital sobre o Programa IF + Empreendedor Nacional, voltado para a execução de projetos de extensão tecnológica para o atendimento, apoio e orientação a micro e pequenos empreendedores individuais, particularmente por meio de ações de remodelagem de negócios que foram afetados negativamente pela pandemia do covid-19; Serão 7 projetos selecionados.

Cronograma:

Publicação do Edital Interno: 26/3/2021.

Apresentação do Edital Interno: 31/3/2021.

Período de Inscrição de propostas (etapa 1): 1º a 13/4/2021.

Resultado final: 23/4/2021.

. Chamada Pública para Projetos de Iniciação Tecnológica, com foco no ensino de programação aplicada – lançamento on-line. Inscrições: de 5 de abril a 30 de maio de 2021.

Haverá edital interno;

A Proex encaminhará os projetos selecionados;

Até 3 projetos do Ifal podem ser aprovados;

Pelo menos 1 será aprovado (tem nota de corte);

Seleção dos projetos – Coordenadores/colaboradores/monitores;

Valores das bolsas;

Cronograma:

Publicação do Edital Interno: 16/4/2021.

Apresentação do Edital Interno: 19/4/2021.

Período de Inscrição de propostas (etapa 1): 19/4 a 7/5/2021.

Resultado final: 23/5/2021.

#### - PROAD

Sobre GEPLANES:

. Pesquisa sobre a utilização do GEPLANES nos Campi, após resultado, desobrigar o preenchimento. Alguns Campi e setores da Reitoria pediram para manter uma versão simplificada que foi enviada por e-mail.

- PROEN - Cledilma - Recursos do orçamento financeiro da assistência estudantil.

DOF - Maurício

. Apresentou a Descentralização de crédito orçamentário AE-março/2021;

Justificativa:

Crédito orçamentário disponível; Folha de pagamento dos 16 campi do Ifal; Diferença de valores;

Campi com liberação para o mês de março: Coruripe, Marechal Deodoro, Murici, São Miguel dos Campos e Satuba;

. A folha de pagamento é maior que o valor recebido.

DPE – Emanuelle

. Haverá atraso no repasse dos valores da assistência estudantil para alguns Campi;

- . Rodízio dos Campi para recebimento dos valores;
- . Os Campi: Coruripe, Marechal Deodoro, Murici, São Miguel dos Campos e Satuba, receberão com atraso em março;
- . O critério de escolha foi o somatório das folhas.

#### ENCAMINHAMENTO:

- . Divulgação de uma nota explicativa do Colégio de Dirigentes informando sobre a situação do repasse dos valores para assistência estudantil.

#### PROAD – Héverton

- . Contratos de forma 100% digitais, com os seguintes objetivos:  
Mais transparência, atendimento aos normativos de acesso à informação e melhoramento da gestão contratual.
- . Implantação obrigatória do Comprasnet Contratos em 1º/1/2021;
- . Meta: Gestão Contratual do Ifal 100% digital até 5/3/2021;
- . Cronograma das etapas.

#### PRPPI – Eunice

- . Solicitou aos DG's enviar à PRPPI nome de servidor na área de Medicina Veterinária para compor a Comissão de Ética no Uso de Animais e solicitou aos DGs procurarem saber se existe servidor com esta formação para compor as comissões locais nos Campi e informar à PRPPI.

Término:19h45

#### PRESENTES

1. **Carlos Guedes de Lacerda-Reitor** (Presidente)
2. **Alexandre Bomfim Barros-Diretor-geral** do Campus Benedito Bentes
3. **Antônio Iatanilton Damasceno de França-Diretor-geral** do Campus Piranhas
4. **Abel Coelho da Silva Neto-Pró-reitor** de Extensão
5. **Édel Alexandre Pontes-Diretor-geral** do Campus Rio Largo
6. **Éder Junior Cruz de Souza-Diretor-geral** do Campus Marechal Deodoro
7. **Edja Laurindo de Lima-Pró-reitora** de Desenvolvimento Institucional
8. **Eunice Palmeira da Silva-Pró-reitora** de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
9. **Fábio Ribeiro-Diretor-geral** do Campus Arapiraca
10. **Felipe Thiago Caldeira de Souza-Diretor-geral** Campus Penedo
11. **Gilberto da Cruz Gouveia Neto-Diretor-geral** do Campus Santana do Ipanema
12. **Héverton Lima de Andrade-Pró-reitor** de Administração
13. **José Roberto Araújo Alves-Diretor-geral** do Campus Coruripe
14. **Damião Augusto de Farias Santos-Diretor-Geral** do Campus Maceió
15. **Marcos Henrique de Lucena Serafim-Diretor-geral** do Campus Batalha
16. **Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa-Pró-Reitora** de Ensino
17. **Roberto Fernandes da Conceição-Diretor-geral** do Campus Palmeira dos Índios
18. **Jocília Oliveira Rodrigues-Substituindo o Diretor-geral** do Campus Murici
19. **Sandra Maria Patriota Ferraz-Diretora-geral** do Campus Maragogi
20. **Talita Maria Gomes de Moraes-Diretora-geral** do Campus São Miguel dos Campos
21. **Uilliane Faustino de Lima Gonçalves-Substituindo o Diretor-Geral** do Campus Satuba
22. **Valdomiro Odilon Pereira-Diretor-geral** do Campus Viçosa

<b>PRESENTES EQUIPE SISTÊMICA/OUTROS</b>
Wellington Spencer Peixoto – Assessoria-Executiva/Reitoria
Zoroastro Pereira de Araújo Neto – Chefe de Gabinete/Reitoria
Melissa Menezes – Departamento de Comunicação
Fernando Corado – Diretoria de Tecnologia da Informação
Altemir João Secco - DPI
Servidores de diversos Campi

Carimbo de data/hora	Nome	Cargo/função	Campus/Reitoria
25/03/2021 15:12:18	Eunice Palmeira da Silva	Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	PRPPI
25/03/2021 15:12:25	Abel Coelho	Pró-reitor de Extensão	Reitoria
25/03/2021 15:12:50	Edel Alexandre Silva Pontes	DG	Rio Largo
25/03/2021 15:12:53	Edja Laurindo de Lima	Professora EBTT/Pró-Reitora	PRDI/Reitora
25/03/2021 15:13:01	Márcio Azevedo Rocha	Coordenador Curso Sistemas Elétricos	Palmeira dos Índios
25/03/2021 15:13:43	Fábio Ribeiro	Diretor Geral	Arapiraca
25/03/2021 15:15:57	Anderson Rogério de Albuquerque Pontes Pinto	Docente / DE	São Miguel dos Campos
25/03/2021 15:19:54	MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PRÓ-REITORIA DE ENSINO
25/03/2021 15:28:46	José Roberto Alves Araújo	Diretor Geral	Campus Coruripe
25/03/2021 15:34:33	Felipe Thiago Caldeira de Souza	Diretor Geral	Penedo
25/03/2021 15:38:57	Jocília de Oliveira Rodrigues	Professor EBTT	Murici
25/03/2021 15:39:01	Uilliane Faustino de Lima Gonçalves	Direção Geral-Substituta	Campus Satuba
25/03/2021 15:39:12	Heverton Lima de Andrade	Pró-reitor de Administração	Reitoria
25/03/2021 15:42:23	Anderson Rogério de Albuquerque Pontes	Docente / DE	São Miguel dos Campos
25/03/2021 15:42:55	Melissa Rossana de Oliveira Menezes	Assistente em Administração/Chefe do Departamento de Comunicação e Eventos	Reitoria
25/03/2021 15:44:15	Zoroastro Neto	Chefe d Gabinete	Reitoria
25/03/2021 15:46:18	FERNANDO ANTONIO CORADO CARNEIRO	DIRETOR DE TI	REITORIA
25/03/2021 16:06:43	Éder Junior Cruz de Souza	Direção geral	Marechal Deodoro
25/03/2021 16:18:54	José Adilson Correia	Chefe do Departamento de Administração	Campus Arapiraca
25/03/2021 16:32:29	Sandra Maria Patriota Ferraz	Diretora Geral	Maragogi