

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

DATA: 25 de março de 2021.

LOCAL: Sala virtual do Google Meet.

INÍCIO: 15h

1. INVENTÁRIO PATRIMONIAL DO IFAL – PROAD (Héverton, Elane e Jorge)

- Héverton
 - . Convalidar as alterações sugeridas na proposta apresentada;
 - . Focar nas soluções;
 - . Ressaltou a questão do prazo que o Ifal não tem.

- Elane Costa – Diretoria de Suprimentos
 - . Apresentou material sobre Inventário Patrimonial:
O que é:
Para que serve;
Obrigatoriedade;
Por que realizar o inventário nesse momento;
Quando será realizado;
Cronograma;
Como acontecerá o levantamento de bens do inventário 2021;
Quem está convocado a participar do levantamento de bens 2021;
Por que participar do inventário patrimonial 2021;
Qual o resultado esperado ao final do inventário patrimonial 2021;
Penalidades.

 - Héverton
 - . Haverá um treinamento virtual/live;
 - . Solicitação de Portarias;
 - . Pode flexibilizar o cronograma dependendo do motivo, mas considera o prazo suficiente para realização do levantamento patrimonial;
 - . Focar na atividade que tem que ser realizada.
 - . Tem que ser concluído por todos os Campi para poder fechar.

ENCAMINHAMENTO:

- . Validada a proposta apresentada, metodologia e cronograma, ver os casos de flexibilização depois das sugestões dos campi, ajustes dos prazos de contagem dos bens.

2. ALTERAÇÃO DO CONTRATO DE ENERGIA – Márcio

Solicitação de ajustes no contrato de fornecimento de energia, depois reajustar quando voltarem às atividades presenciais, onde espera-se ter uma visão do consumo e melhor gestão do consumo de energia elétrica do Ifal. A sugestão é a redução da metade da demanda que está no contrato.

Etapas:

- Análise Fiscal;
- Solicitação à Concessionária do ajuste de demanda;
- Preenchimento de formulários;
- Processamento do pedido e efetivação do novo contrato (30 a 90 dias).

Reitor: Será feita uma análise em todos os contratos do Ifal.

Héverton:

Sobre os contratos - Cada Campus deve se debruçar sobre suas particularidades e ter a noção do todo, entender as necessidades de cada um, discutir cada contrato e ver as possibilidades.

ENCAMINHAMENTOS:

- . Cada Campus deve estimar seu perfil de consumo de demanda;
- . Solicitação de alteração da demanda de energia;
- . Evitar desperdício, sob penalidade. Os Fiscais dos contratos devem voltar um olhar técnico para isso;
- . Alterar data dos vencimentos e deixar um prazo único, fazer via ofício às concessionárias;
- . Solicitar, a Equatorial, prioridade na análise dos processos de redução da demanda de energia.

3. INFORMES

- PROEX – Abel

. Edital sobre o Programa IF + Empreendedor Nacional, voltado para a execução de projetos de extensão tecnológica para o atendimento, apoio e orientação a micro e pequenos empreendedores individuais, particularmente por meio de ações de remodelagem de negócios que foram afetados negativamente pela pandemia do covid-19; Serão 7 projetos selecionados.

Cronograma:

Publicação do Edital Interno: 26/3/2021.

Apresentação do Edital Interno: 31/3/2021.

Período de Inscrição de propostas (etapa 1): 1º a 13/4/2021.

Resultado final: 23/4/2021.

. Chamada Pública para Projetos de Iniciação Tecnológica, com foco no ensino de programação aplicada – lançamento on-line. Inscrições: de 5 de abril a 30 de maio de 2021.

Haverá edital interno;

A Proex encaminhará os projetos selecionados;

Até 3 projetos do Ifal podem ser aprovados;

Pelo menos 1 será aprovado (tem nota de corte);

Seleção dos projetos – Coordenadores/colaboradores/monitores;

Valores das bolsas;

Cronograma:

Publicação do Edital Interno: 16/4/2021.

Apresentação do Edital Interno: 19/4/2021.

Período de Inscrição de propostas (etapa 1): 19/4 a 7/5/2021.

Resultado final: 23/5/2021.

- PROAD

Sobre GEPLANES:

. Pesquisa sobre a utilização do GEPLANES nos Campi, após resultado, desobrigar o preenchimento. Alguns Campi e setores da Reitoria pediram para manter uma versão simplificada que foi enviada por e-mail.

- PROEN - Cledilma - Recursos do orçamento financeiro da assistência estudantil.

DOF - Maurício

. Apresentou a Descentralização de crédito orçamentário AE-março/2021;

Justificativa:

Crédito orçamentário disponível; Folha de pagamento dos 16 campi do Ifal; Diferença de valores; Campi com liberação para o mês de março: Coruripe, Marechal Deodoro, Murici, São Miguel dos Campos e Satuba;

. A folha de pagamento é maior que o valor recebido.

DPE – Emanuelle

. Haverá atraso no repasse dos valores da assistência estudantil para alguns Campi;

- . Rodízio dos Campi para recebimento dos valores;
- . Os Campi: Coruripe, Marechal Deodoro, Murici, São Miguel dos Campos e Satuba, receberão com atraso em março;
- . O critério de escolha foi o somatório das folhas.

ENCAMINHAMENTO:

- . Divulgação de uma nota explicativa do Colégio de Dirigentes informando sobre a situação do repasse dos valores para assistência estudantil.

PROAD – Héverton

- . Contratos de forma 100% digitais, com os seguintes objetivos:

Mais transparência, atendimento aos normativos de acesso à informação e melhoramento da gestão contratual.

- . Implantação obrigatória do Comprasnet Contratos em 1º/1/2021;

- . Meta: Gestão Contratual do Ifal 100% digital até 5/3/2021;

- . Cronograma das etapas.

PRPPI – Eunice

- . Solicitou aos DG's enviar à PRPPI nome de servidor na área de Medicina Veterinária para compor a Comissão de Ética no Uso de Animais e solicitou aos DGs procurarem saber se existe servidor com esta formação para compor as comissões locais nos Campi e informar à PRPPI.

Término:19h45

PRESENTES

- Carlos Guedes de Lacerda-Reitor (Presidente)**
- Alexandre Bomfim Barros-Diretor-geral do Campus Benedito Bentes**
- Antônio Iatanilton Damasceno de França-Diretor-geral do Campus Piranhas**
- Abel Coelho da Silva Neto-Pró-reitor de Extensão**
- Édel Alexandre Pontes-Diretor-geral do Campus Rio Largo**
- Éder Junior Cruz de Souza-Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro**
- Edja Laurindo de Lima-Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional**
- Eunice Palmeira da Silva-Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**
- Fábio Ribeiro-Diretor-geral do Campus Arapiraca**
- Felipe Thiago Caldeira de Souza-Diretor-geral Campus Penedo**
- Gilberto da Cruz Gouveia Neto-Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema**
- Héverton Lima de Andrade-Pró-reitor de Administração**
- José Roberto Araújo Alves-Diretor-geral do Campus Coruripe**
- Damião Augusto de Farias Santos-Diretor-Geral do Campus Maceió**
- Marcos Henrique de Lucena Serafim-Diretor-geral do Campus Batalha**
- Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa-Pró-Reitora de Ensino**
- Roberto Fernandes da Conceição-Diretor-geral do Campus Palmeira dos Índios**
- Jocília Oliveira Rodrigues-Substituindo o Diretor-geral do Campus Murici**
- Sandra Maria Patriota Ferraz-Diretora-geral do Campus Maragogi**
- Talita Maria Gomes de Moraes-Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos**
- Uilliane Faustino de Lima Gonçalves-Substituindo o Diretor-Geral do Campus Satuba**
- Valdomiro Odilon Pereira-Diretor-geral do Campus Viçosa**

PRESENTES EQUIPE SISTÊMICA/OUTROS
Wellington Spencer Peixoto – Assessoria-Executiva/Reitoria
Zoroastro Pereira de Araújo Neto – Chefe de Gabinete/Reitoria
Melissa Menezes – Departamento de Comunicação
Fernando Corado – Diretoria de Tecnologia da Informação
Altemir João Secco - DPI
Servidores de diversos Campi

Carimbo de data/hora	Nome	Cargo/função	Campus/Reitoria
25/03/2021 15:12:18	Eunice Palmeira da Silva	Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	PRPPI
25/03/2021 15:12:25	Abel Coelho	Pró-reitor de Extensão	Reitoria
25/03/2021 15:12:50	Edel Alexandre Silva Pontes	DG	Rio Largo
25/03/2021 15:12:53	Edja Laurindo de Lima	Professora EBTT/Pró-Reitora	PRDI/Reitora
25/03/2021 15:13:01	Márcio Azevedo Rocha	Coordenador Curso Sistemas Elétricos	Palmeira dos Índios
25/03/2021 15:13:43	Fábio Ribeiro	Diretor Geral	Arapiraca
25/03/2021 15:15:57	Anderson Rogério de Albuquerque Pontes Pinto	Docente / DE	São Miguel dos Campos
25/03/2021 15:19:54	MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PRÓ-REITORIA DE ENSINO
25/03/2021 15:28:46	José Roberto Alves Araújo	Diretor Geral	Campus Coruripe
25/03/2021 15:34:33	Felipe Thiago Caldeira de Souza	Diretor Geral	Penedo
25/03/2021 15:38:57	Jocília de Oliveira Rodrigues	Professor EBTT	Murici
25/03/2021 15:39:01	Uilliane Faustino de Lima Gonçalves	Direção Geral-Substituta	Campus Satuba
25/03/2021 15:39:12	Heverton Lima de Andrade	Pró-reitor de Administração	Reitoria
25/03/2021 15:42:23	Anderson Rogério de Albuquerque Pontes	Docente / DE	São Miguel dos Campos
25/03/2021 15:42:55	Melissa Rossana de Oliveira Menezes	Assistente em Administração/Chefe do Departamento de Comunicação e Eventos	Reitoria
25/03/2021 15:44:15	Zoroastro Neto	Chefe d Gabinete	Reitoria
25/03/2021 15:46:18	FERNANDO ANTONIO CORADO CARNEIRO	DIRETOR DE TI	REITORIA
25/03/2021 16:06:43	Éder Junior Cruz de Souza	Direção geral	Marechal Deodoro
25/03/2021 16:18:54	José Adilson Correia	Chefe do Departamento de Administração	Campus Arapiraca
25/03/2021 16:32:29	Sandra Maria Patriota Ferraz	Diretora Geral	Maragogi