

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

**DATA:** 7 de julho de 2020.

**LOCAL:** Sala virtual do Google meet.

**INÍCIO:** 14h30

**1. INFORMES:**

**Reitor:**

O Reitor informou que na reunião do Conif foram discutidos os seguintes temas:

- a - Conectividade: Definição do modelo de conectividade para as IFEs, junto com a Setec e RNP, aquisição de pacotes de dados para os estudantes que possuem rendas de até 1 e ½ salário mínimo e apresentou a proposta, com monitoramento da RNP;
- b - Publicação de diretrizes de retorno das atividades, pelo MEC e Conif, realização de reunião da PROEN com os Dirigentes de Ensino e GT sobre o tema;
- c - Curricularização da Extensão: Até janeiro de 2021 (esse prazo poderá ser revisto) inclusão das ações de extensão nos currículos em 10% na prática;
- d - Matriz Conif para 2021: Haverá uma reunião para tratar desse assunto específico;
- e - Funcionamento da rede: apresentou dados de ações realizadas e reuniões remotas.

Informou sobre:

- . A aquisição de Equipamentos de rede sem fio para todos os Campi, disponibilizado 500 mil reais, contemplar as demandas dos Campi dentro desse orçamento;
- . A aquisição de alguns equipamentos para os auditórios, padronizar bandeiras, púlpito e som;
- . Disponibilizações de e-mails institucionais para os discentes, das 1.260 contas disponibilizadas apenas 54 foram acessadas; Desenvolvimento de um aplicativo no SIGAA, com mais funcionalidades, para a comunidade, lançamento previsto para julho/2020, aguardando o registro;
- . Publicação das agendas e currículos dos gestores, exigência dos órgãos de controle e 100% do cumprimento do plano de integridade;
- . Fim do mandato dos membros do CEPE e emissão de Portaria indicando os membros pro tempores, até a realização das eleições;

**PRPPI – Resumo dos editais e infraestrutura:**

- Espaço 4.0 – aprovado pelo Cepe; Ata do GAT/MEC atualizada a autorização para atuação da fundação e efetuada a contratação da fundação pra aquisição dos materiais e equipamentos;
- Oficinas 4.0 – A PRPPI lançou o edital, os campi enviaram as propostas para a escolha de 01 (uma) para participar pelo Ifal, são 15 vagas para o Brasil;
- Laboratório IF MAKER – Campus Piranhas, Satuba e Marechal Deodoro, os projetos foram submetidos e o resultado será dia 10/7/2020;
- Política de Concessão de Bolsa de Pesquisa e para Ensino e Extensão.

**ASSESSORIA EXECUTIVA**

- Utilização do e-mail institucional vai para a agenda google automaticamente e quanto a criação do SIC,

tem campus que não informou o setor e horário de funcionamento.

#### DGP

- Deixou de valer, no dia 30/6/2020, a [Medida Provisória 922/2020](#), que permitiu a contratação temporária de servidores civis aposentados pelos órgãos da administração federal. A MP autorizava esse tipo de contratação para diversas áreas do serviço público.

- Profissionais de Libras – contrato de até 5 anos.

#### PROEX

- Um GT para tratar de estágios remotos com representantes do ensino e extensão está se reunindo e elaborando a instrução normativa;

- Ofertas de cursos FIC's/EaD, priorização da verticalização dos Campi.

#### PROEN

- O Ifal vai sediar o evento nacional de EJA que acontecerá de forma remota, com o apoio dos DG's, DTI, DIREAD e Comunicação e ressaltou ser um evento importante no cenário federal;

#### GT DE RETORNO DAS ATIVIDADES – Alexandre Bomfim

- Reuniões realizadas em 25/6, 30/6 e 2/7/2020 e serão realizadas todas as 3<sup>as</sup> e 5<sup>as</sup>, das 9h às 12h, para finalizar os trabalhos relacionados a construção de documentos, enviar para validação do CD e depois compartilhar com os Campi.

### **2. Provimento 2020 – DGP (Adriana e Adilane)**

Apresentou a Lei complementar 173/2020: parecer que tranquilizou quanto à implantação das progressões e questões de carreira;

Suplementação do orçamento para provimento:

Provimentos só para códigos de vagas por vacância e não tem provimento para vagas novas.

Verificação da origem do código de vagas: vacância ou nova;

Vagas originadas de vacância no Ifal, determinar prioridades para suprir;

Redistribuição: previsão para 2021 – código disponível e margem de banco disponível, possibilidade de usar em 2020;

Adriana apresentou as vagas previstas para 2021 para docentes e TAE's.

A PROEN reforçou a dificuldade extrema e caótica ao atendimento da demanda institucional prevista no PDI e sugeriu a revisão da oferta de cursos previstos no período do PDI;

A DGP sugeriu outra reunião para tratar especificamente sobre readequação de vagas e provimentos.

O Reitor finalizou com os seguintes encaminhamentos: Constituir um GT para estudar possibilidades para as demandas dos Campi São Miguel e Rio Largo e fazer o levantamento da ch dos docentes e das demandas dos Campi.

### **3. Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Integrados 2021.1 – PROEN**

Manutenção da oferta de 2020.2 – Prestes a realizar a seleção, totalmente online, sem definição de quando será o ingresso dos alunos;

Iniciar as discussões sobre a oferta 2021.1 - ofertas e formato, e período do processo seletivo;

ENEM – 2 e 9 de maio/2020 – presencial e 16 e 23 de maio – virtual;

ENADE – Suspensão

SISU – Mantido pelo Ifal.

Alguns DG's sugeriram repensar a oferta de vagas para 2021.1 e a mudança no modelo da seleção, e, consultar a comunidade acadêmica, antes de trazer a discussão ao CD.

### **4. Respostas dos Diretores quanto ao Edital IFES nº 03/2020 apoio à iniciação tecnológica com foco na economia 4.0 – PROEX**

Validar o quantitativo caso haja mais de 8 propostas: fazer edital ou enviar as 8? Discutir e enviar a

resposta à PROEX;

Prazo para envio das propostas: 9 de setembro de 2020;

Necessidade de encaminhamentos para outros Editais, como: Espaço 4.0, Empreendedorismo e outros que serão lançados.

## **5. Planejamento da retomada das atividades acadêmicas – PROEN**

A PROEN sugeriu marcar outra reunião para tratar desse ponto por se tratar de uma discussão complexa e profunda que ficou agendada para o dia 9/7/2020 – 14h30.

Término: 20h15

### **PRESENTES – Conforme lista de presença anexa.**

1. **Carlos Guedes de Lacerda**-Reitor (Presidente)
2. **Abel Coelho da Silva Neto**-Pró-reitor de Extensão
3. **Alexandre Bomfim Barros**-Diretor-geral do Campus Avançado Campus Benedito Bentes
4. **Antônio Iatanilton Damasceno de França**-Diretor-geral do Campus Piranhas
5. **Édel Alexandre Silva Pontes**-Diretor-geral do Campus Rio Largo
6. **Éder Junior Cruz de Souza**-Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro
7. **Edja Laurindo da Silva**-Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional
8. **Eunice Palmeira da Silva**-Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
9. **Fábio Ribeiro**-Diretor-geral do Campus Arapiraca
10. **Felipe Thiago Caldeira de Souza**-Diretor-geral Campus Penedo
11. **Gilberto da Cruz Gouveia Neto**-Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema
12. **Heverton Lima de Andrade** -Pró-reitor de Administração
13. **José Roberto Alves Araújo**-Diretor-geral do Campus Coruripe
14. **Marcos Henrique Lucena Serafim**-Diretor-geral do Campus Batalha
15. **Maria Aparecida Silva**- Substituindo o Diretor-geral do Campus Maceió
16. **Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa**-Pró-Reitora de Ensino
17. **Roberto Fernandes da Coneição**-Diretor-geral do Campus Palmeira dos Índios
18. **Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva** -Diretor-geral do Campus Murici
19. **Sandra Maria Patriota Ferraz** -Diretora-geral do Campus Maragogi
20. **Talita Maria Gomes de Moraes**-Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos
21. **Valdemir Lino Chaves Filho** -Diretor-Geral do Campus Satuba
22. **Valdomiro Odilon Pereira** -Diretor-geral do Campus Viçosa

### **PRESENTES EQUIPE SISTÊMICA/OUTROS**

Wellington Spencer Peixoto – Assessor Executivo da Reitoria

Fernando Antônio Corado Carneiro – Diretoria de Tecnologia da Informação

Zoroastro Pereira de Araújo Neto – Chefe de Gabinete/Reitoria

Adriana Paula Nogueira dos Santos Lopes – Diretoria de Gestão de Pessoas

Adilane França – Diretoria de Gestão de Pessoas

Luciana Fonseca Pontes – Departamento de Comunicação e Eventos