

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

DATA	17 de março de 2022
LOCAL	Sala de reunião virtual via Google Meet
INÍCIO	14h30

1. Apresentação do Programa de Gestão – DGP/DTI

A ausência do Reitor foi justificada por estar em um evento institucional externo, sendo a reunião presidida por Cledilma Costa.

A Pró-reitora iniciou abordando materialização do projeto e inauguração dos espaços 4.0 nos Campi.

A Diretora Adriana Nogueira, ressaltou a importância do Programa para a instituição, agradeceu aos envolvidos na materialização do programa e passou a apresentar sobre o Programa de Gestão, abordando:

- Base Normativa – IN 05/2020

- Programa de Gestão do Desempenho – É uma ferramenta de gestão que disciplina o exercício das atividades em que os resultados possam ser realmente mensurados, cuja execução possa ser realizada pelas/os participantes.

- Modalidades:

1. Presencial – totalidade da jornada presencial;

2. Teletrabalho – jornada realizada fora das dependências do Órgão. Pode ser:

- a - Parcial (mínimo de 20% da jornada presencial-1 dia); e

- b - Integral (totalidade da jornada em teletrabalho).

- Diferenças entre Programa de Gestão de Desempenho e demais formas convencionais de trabalho;

- O Programa de Gestão de Desempenho será operacionalizado por sistema informatizado próprio do Ifal. Tanto no que diz respeito a inserção de vagas, adesão, acompanhamento e avaliação de todo o processo.

- O Programa de Gestão de Desempenho será regulamentado por Portaria emitida pelo Reitor do Ifal;

- Definições da Portaria: participantes (TAE's), requisitos e processo seletivo;

- A proposta é possibilitar a ampla adesão dos servidores, sempre que a atividade permitir;

- Apenas será realizada a seleção quando o número de vagas for maior que a disponibilidade de vagas;

- A participação no PGD é voluntária, mas a definição das oportunidades que serão ofertadas, será de acordo com o interesse institucional;

- Processo Seletivo: (Orientações aos servidores)

- . cadastramento;

- . divulgação das vagas;

- . realização das inscrições;

- . homologação das inscrições; e

- . início das atividades.

- O acompanhamento do servidor será por meio do plano de atividades, o que será avaliado e validado pela chefia imediata;

- Execução do Programa:

- . cadastramento das atividades que irão compor o plano;

- . homologação do plano pela chefia imediata;

- . relatório das entregas e resultados realizados; e
- . avaliação das atividades/plano pela chefia.

Próximos passos:

- publicação da Portaria regulamentadora;
- cadastramento das vagas por parte da gestão;
- abertura do sistema para ambientação de servidores e chefias; e
- início da vigência do PGD 1/4/2022.

Cronograma:

- divulgação das vagas – 1 a 5/4/2022
- período das inscrições – 6 a 7/4/2022
- homologação das inscrições – 8/4/2022
- início do PGD – 1/4/2022

O Diretor de Tecnologia da Informação, Fernando Corado, falou da construção do projeto, que o sistema está disponível e o seu funcionamento sendo monitorado e passou para apresentação do sistema.

Foi apresentado o passo a passo sobre o uso do sistema, apresentou o formulário do Programa de Gestão e o passo a passo sobre o preenchimento, ressaltou que já foi enviado às Pró-reitorias e Diretores-gerais dos Campi.

A Diretora de Gestão de Pessoas, reforçou que a responsabilidade pelas vagas ofertadas é do dirigente máximo de cada unidade; informou que está programado para o dia 6/4/2022 a realização do DGP Mais Perto Você sobre o tema e que a DTI divulgará um tutorial referente ao PGD.

Algumas considerações e questionamentos foram apresentados, referente: responsabilidades, carga horária, setores, flexibilização, cronograma, dentre outros e foram prontamente esclarecidos.

Encaminhamentos:

Sugestão da DGP de abertura de 2 cronogramas/processos – O processo seletivo apresentado para as unidades que puderem atendê-lo, participar e daqui a 30/45 dias, lançar um nono processo seletivo para as unidades que não puderam atender o outro. Acatada pelos presentes.

Término: 17h

PRESENTES

1. **Carlos Guedes de Lacerda**-Reitor (Presidente)
2. **Alexandre Bomfim Barros**-Diretor-geral do Campus Benedito Bentes
3. **Antônio Iatanilton Damasceno de França**-Diretor-geral do Campus Piranhas
4. **Edinéia Alves Homem**-Substituindo a Diretora-geral do Campus Maragogi
5. **Édel Alexandre Pontes**-Diretor-geral do Campus Rio Largo
6. **Éder Junior Cruz de Souza**-Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro
7. **Edja Laurindo de Lima**-Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional
8. **Elisabete Duarte de Oliveira**-Pró-reitora de Extensão
9. **Eunice Palmeira da Silva**-Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
10. **Fábio Ribeiro**-Diretor-geral do Campus Arapiraca
11. **Felipe Thiago Caldeira de Souza**-Diretor-geral Campus Penedo
12. **Gilberto da Cruz Gouveia Neto**-Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema
13. **Héverton Lima de Andrade**-Pró-reitor de Administração
14. **José Roberto Alves Araújo**-Diretor-geral do Campus Coruripe
15. **Magno Luiz de Abreu**-Substituindo o Diretor-geral do Campus Batalha
16. **Damião Augusto Farias Santos**-Diretor-Geral do Campus Maceió

17. Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa -Pró-Reitora de Ensino
18. Roberto Fernandes da Conceição -Diretor-geral do Campus Palmeira dos Índios
19. Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva -Diretor-geral do Campus Murici
20. Talita Maria Gomes de Moraes -Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos
21. Valdemir Lino Chaves Filho -Diretor-Geral do Campus Satuba
22. Valdomiro Odilon Pereira -Diretor-geral do Campus Viçosa
PRESENTES EQUIPE SISTÊMICA/OUTROS
Wellington Spencer Peixoto – Assessoria Executiva
Zoroastro Pereira de Araújo Neto – Chefe de Gabinete/Reitoria
Melissa Menezes – Departamento de Comunicação
Adriana Paula Nogueira – DGP
Servidores das CGP's e outros setores dos Campi e Reitoria
Fernando Corado – Diretoria de Tecnologia da Informação

Nome	Sobrenome	Enviar e-mail	Duração	Horário de entrada	Horário de saída
Adriana Nogueira / DGP-IFAL		adriana.nogueira@ifal.edu.br	2 h 34 min	14:28	17:02
Cledilma Costa / PROEN-IFAL		cledilma.costa@ifal.edu.br	1 h 58 min	15:04	17:02
Edja Laurindo / PRDI - IFAL		prdi@ifal.edu.br	2 h 45 min	14:16	17:02
José Roberto DG Coruripe		dg.coruripe@ifal.edu.br	3 h 7 min	13:55	17:02
Marcos Paulo		marcos.melo@ifal.edu.br	1 h 57 min	14:35	17:01
Secretaria dos Órgãos Colegiados		secretaria.colegiados@ifal.edu.br	2 h 38 min	14:23	17:02
Sandra Ferraz	/DG - IFAL Maragó	dg.maragogi@ifal.edu.br	2 h 50 min	14:11	17:02
Roberto Fernando	/ Diretor Palmeira	dg.palmeira@ifal.edu.br	2 h 6 min	14:46	16:53
Elane Costa	/ DSUP - PROAD	suprimentos@ifal.edu.br	2 h 59 min	14:01	17:02
Proex - Ifal	/ Elisabete Oliveira	proex@ifal.edu.br	53 min	16:08	17:02
Heverton Andrada	/ PROAD-IFAL	heverton.andrada@ifal.edu.br	3 h 1 min	13:59	17:01
Tudo para	2	tudo*****@ifal.edu.br	0 seg	14:30	14:30
Wellington Spencer	Ass. Executiva -	assessoria.executiva@ifal.edu.br	2 h 15 min	14:47	17:02
FLAVIA JANAINI BARBOSA LIMA		flavia.lima@ifal.edu.br	2 h 18 min	14:43	17:01
Deisy	Bomfim	deisy.bomfim@ifal.edu.br	1 h 58 min	14:48	16:46
Augusto César-C	C. Arapiraca	de.arapiraca@ifal.edu.br	2 h 23 min	14:38	17:01
Direção Geral	Campus Benedito	dg.beneditobentes@ifal.edu.br	1 h 41 min	14:43	16:43
Direção Geral	Campus Maceió	dg.maceio@ifal.edu.br	2 h 26 min	14:35	17:01
Departamento de	Campus Maragó	de.maragogi@ifal.edu.br	3 h 5 min	13:57	17:02
Eder Souza / Dir	Campus Marechal	dg.marechal@ifal.edu.br	2 h 30 min	14:31	17:01
Felipe Thiago - D	Campus Penedo	dg.penedo@ifal.edu.br	2 h 12 min	14:49	17:01
Gilberto Neto / D	Campus Santana	dg.santana@ifal.edu.br	3 h 1 min	14:00	17:01
Departamento de	Campus São Miguel	de.saomiguel@ifal.edu.br	2 h 8 min	14:51	16:59
Departamento de	Campus São Miguel	da.saomiguel@ifal.edu.br	2 h 16 min	14:45	17:01
Direção-Geral	Campus Satuba	dg.satuba@ifal.edu.br	2 h 32 min	14:29	17:01
Bruno Rodrigo / I	Campus Viçosa	da.cvic@ifal.edu.br	1 h 20 min	15:32	16:53
Antonio	Cavalcanti Cajueiro	antonio.neto@ifal.edu.br	2 h 34 min	14:27	17:01
Fernando	Corado	dti@ifal.edu.br	2 h 36 min	14:25	17:01
Elizângela	Correia Mariano	elizangela.mariano@ifal.edu.br	43 min	14:41	15:25
Uilliane Faustino	DA IFAL Satuba	adm.satuba@ifal.edu.br	2 h 12 min	14:49	17:01
Coordenadoria	de Pessoal	cpessoal@ifal.edu.br	2 h 31 min	13:53	16:24
Iataniilton Damas	DG / IFAL - Cam	dg.piranhas@ifal.edu.br	2 h 36 min	14:26	17:01
Talita Gomes	DG Campus São	dg.saomiguel@ifal.edu.br	1 h 51 min	14:32	16:23
Acacia	Dias	acacia.dias@ifal.edu.br	1 h 53 min	15:09	17:02
Direção Geral	do Campus Arapiraca	dg.arapiraca@ifal.edu.br	2 h 27 min	14:14	17:01
Coord. de Gestão	do Campus Coruripe	cgp.coruripe@ifal.edu.br	2 h 57 min	13:49	16:45
Fabricao	Domingos Ferreira	fabricao.ferreira@ifal.edu.br	2 h 40 min	14:14	17:01
Mauricio	Ferreira Menezes	mauricio@ifal.edu.br	3 h	14:01	17:01
Agnaldo /	Gabinete - IFAL	gabinete.vicosa@ifal.edu.br	2 h 30 min	14:21	17:01
Diego	Gourthieres Cam	diego.gourthieres@ifal.edu.br	2 h 30 min	14:31	17:01
Fabiola - Govern	Ifal	governanca@ifal.edu.br	1 h 48 min	15:10	17:01
Magno Abreu / D	Ifal	magno.abreu@ifal.edu.br	1 h 54 min	14:05	16:04
Departamento de	IFAL	comunicacao@ifal.edu.br	2 h 26 min	14:35	17:01
Messias	Lima	mess*****@ifal.edu.br	2 h 22 min	14:39	17:01
DANIELLE	LIMA BEZERRA	danielle.lima@ifal.edu.br	3 h 2 min	13:59	17:01

Nailena	Maika Rocha Vie	nailena.vieira@if	2 h 10 min	14:07	16:19
Coord Gestao de	Penedo	cgp.penedo@ifal	3 h 4 min	13:57	17:01
Leandro	Pereira da Silva	leandro.silva@if	2 h 28 min	14:06	16:34
Edel Alexandre	Pontes	edel.pontes@ifal	2 h 53 min	14:08	17:01
Maria Lúcia Gabi	Ricardo da Silva	lucia.silva@ifal.e	2 h 38 min	14:23	17:01
Altemir Joao	Secco	secco@ifal.edu.b	2 h 26 min	14:36	17:02
Andreia	Silva Ribeiro	andreia.silva@if	2 h 23 min	14:39	17:01
Bruno Rodrigo	Tavares Araújo	bruno.araujo@if	1 h 37 min	14:04	17:01