

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

REUNIÃO REALIZADA NO DIA DE OUTUBRO DE 2019 – 9h30 – REITORIA

REGISTRO DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

DATA: 14 de fevereiro de 2020 - presencial

LOCAL: Sala de reuniões da Reitoria – 7º andar

INÍCIO: 9h30

ABERTURA /INFORMES DO REITOR

Prof. Carlos Guedes

- Boas vindas;
- Informou da servidora para a governança institucional;
- Falou da visita ao IFBA, para conhecer o processo seletivo utilizado e trocar experiências;
- Destacou a apresentação de uma proposta elaborada por uma equipe competente, referente a definição do orçamento para a Assistência Estudantil;
- Esclareceu sobre a missão do Conif a Colômbia, com o objetivo de introspecção e trocas de experiências em inovação.

1. Validação da metodologia da distribuição dos recursos da Assistência Estudantil para 2020 (DPE)

A Pró-reitora de Ensino, Cledilma Costa, destacou a importância da pauta, que o documento (proposta) estava muito bem construído e que apresenta elementos de ordem qualitativa que atende as demandas dos perfis dos Campi.

A Diretora de Políticas Estudantis, Emanuelle, apresentou a proposta de distribuição orçamentária, por Campus, com o total de matrículas ativas por nível e modalidade de ensino, destacando: atendimento a metas do PDI, contraturno, percentual de execução do POA, origem Escola Pública, total que declararam renda, renda per capita, alimentação diária, RIP/ moradia, PNE, taxa geral de ponderação, total de matrículas ativas após ponderação, percentual de participação em matrículas ativas e total do orçamento a ser distribuído.

O servidor da Proad, Jorge, explicou sobre a metodologia e critérios utilizados.

O Reitor Carlos Guedes, ressaltou a validação da proposta apresentada.

Questionamentos dos Diretores-gerais dos Campis, prontamente esclarecidos pela Emanuelle e pelo Jorge: O DG do Campus Rio Largo declarou discordar sobre os critérios referentes aos cursos subsequentes; disse ser adepto a dados, números e metas, mas o campus que dirige não possui curso subsequente e questionou a prioridade de ter e rever o peso; questionou qual a modalidade de ensino seria prioridade para a instituição e que sobre o transporte declarou que depende das Prefeituras e solicitou ações mais efetivas por parte da instituição. Ponderou que como os fechamentos dos dados na Plataforma Nilo Peçanha é em março, sugeriu incluir o transporte na planilha para 2021, como critério.

O DG do Campus Murici questionou sobre o transporte não entrar como critério; reforçou a necessidade de se verificar as especificidades de cada Campus, referente ao IDH; questionou sobre a data de início dos cortes e ponderou sobre os calendários serem diferentes; declarou que, com o início do contraturno precisa viabilizar o refeitório, mas não tem orçamento suficiente.

O DG do Campus Santana do Ipanema disse compartilhar com as angústias do DG do Campus Murici; falou sobre as particularidades dos Campi do interior; destacou que o Campus Santana recebe alunos de 15 cidades diferentes, que conversa com as Prefeituras e Secretarias de Educação para garantir o transporte para a/o estudantes e solicitou que o transporte fosse incluído na planilha, como critério, ressaltando que terá o ingresso de novos alunos e a redução de quase 50% do orçamento para o Campus que dirige.

O Reitor propôs validar os critérios apresentados na proposta e incluir outros.

O DG do Campus Satuba declarou discordar sobre os pesos, o peso maior para os cursos superiores e bem menor para os cursos subsequentes, ressaltando que ambos enfrentam as mesmas dificuldades.

O DG do Campus Maceió lembrou da missão do Ifal como instituição pública; que as variáveis mostram um processo de democratização, mas precisa-se discutir igualitariamente; falou das dificuldades do SANE da assistência estudantil do campus que dirige e sugeriu incluir as variáveis transporte e IDH.

O DG do Campus Viçosa destacou o importante trabalho da DPE; sobre a variável permanência e êxito, destacou que o auxílio é para o alimento do aluno e para o transporte seria outra situação; com relação ao IDH, considerou defasado e que os estudos devem ser feitos dentro dos alunos de hoje.

O DG do Campus Piranhas declarou considerar as variáveis interessantes, mas que alguns Campi cresceram desde 2016, outros não, mas é o mesmo orçamento para mais alunos; destacou o esforço abrir novos cursos, falou da evasão maior nos cursos das modalidades subsequentes; que os cursos superiores também precisam de auxílio e os cursos integrados são vários e em 2 turnos.

A Pró-reitora de Ensino esclareceu que a prioridade de oferta está na Resolução nº 22/2019, cursos técnicos integrados ao ensino médio, porém as outras modalidades também são importantes; falou das mudanças das ofertas dos Campi desde 2016, da necessidade de implantar cursos técnicos integrados nos Campi que não possuem e avançar nas ofertas de EJA e Licenciatura, pois é uma exigência. Declarou que a proposta da DPE demanda uma redução urgente e necessária.

A DG do Campus Palmeira dos Índios destacou que os alunos dos cursos superiores demandavam despesas e quanto ao transporte, sugeriu que os municípios assumissem.

O Pró-reitor de Administração, Wellington, esclareceu que sobre a data de corte não tem como ser atual, que os dados usados para o planejamento serão os do ano passado e se não implementar agora, terá o mesmo problema no futuro.

A Diretora de Políticas Estudantis declarou que o transporte já constava na planilha (que utilizam transporte alternativo); sobre a data do corte dos dados, declarou que a proposta da DPE é que seja feito no final do ano civil, que a DPE tem que planejar antes; sobre o EJA, não há certeza de início nos Campi e sobre o subsequente declarou ser menos custoso e se for decisão que o peso aumente, em qualquer modalidade, pode-se alterar.

O Reitor ponderou que, com relação ao transporte, a comissão se debruçou mas não houve consenso e o IDH não havia contemplado; que o subsequente é a modalidade mais tranquila, mas precisa-se implementar o integrado e sugeriu voltar a analisar a proposta e validar os critérios.

O DG do Campus Rio Largo declarou que antes de se criar novos cursos, deve-se pensar nos campi que não possuem cursos integrados e priorizar/consolidar os Campi.

O DG do Campus Benedito Bentes ponderou que o recurso é dos alunos e não dos Campi; que os critérios vêm sendo trabalhados há mais de um ano, que o transporte é um dado muito complexo de inserir na planilha e discorda com a metodologia de validar os critérios um a um pois já foram trabalhados.

O DG do Campus Marechal Deodoro sugeriu aprovar os critérios da proposta apresentada e para o próximo ano incluir transporte e execução.

O Reitor declarou discordar da inclusão do indicador execução.

A Diretora de Políticas Estudantis esclareceu que referente ao transporte que, carro para a assistência é o transporte alternativo; que mudando a metodologia alguns Campi vão ganhar e outros vão perder; sobre a execução orçamentária, utilizar somente os recursos da assistência para a assistência estudantil; ressaltou que o Plano de Permanência e Êxito é uma prioridade da Proen, que se deve mapear quais as causas da evasão para avaliar quanto a assistência estudantil pesou nisso.

O DG do Campus Batalha questionou se existe um critério sobre eficiência, considerando a evasão? Foi esclarecido que não pode-se considerar a evasão como responsabilidade da assistência estudantil, pois são vários fatores que norteiam; que é objetivo da assistência estudantil minimizar as evasões e retenções, alcançar o êxito; sobre eficiência, deve-se trabalhar essa meta, pode-se discutir esse índice, no futuro, como a distribuição do orçamento como um todo, não só assistência estudantil.

A Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional questionou se questão financeira diminuiria a evasão, pois os alunos precisavam de outras assistências.

O Reitor declarou que as políticas do governo federal irá nos obrigar a alcançar e apresentar resultados e reforçou a proposta de validar os critérios, que foi aprovada pelos presentes e passou-se para a aprovação/validação dos critérios individualmente.

Critério 1. Peso por modalidade: Integrado: 2, Subsequente: 1.2, EJA: 1.5 e Superior: 1.3. Aprovado;

Critério 2. Cursos novos: sugestão – incluir novas ofertas por editais. Aprovado;

Critério 3. Atendimento a meta do PDI. Aprovado;

Critério 4. Contraturno. Aprovado;

Critério 5. Percentual de execução orçamentária (para o próximo debate); Aprovado;

Critério 6. Origem (escola pública e privada). Aprovado;

Critério 7. Renda per capita. Aprovada;

Critério 8. Alimentação (média diária) – (café-almoço-janta). Aprovado;

Critério 9. RIP-Regime Internato Pleno ou moradia: Aprovado. (Obs. precisa rever os critérios).

Critério 10. Pessoas com Necessidade Especiais-PNE. Aprovado.

A Diretora de Políticas Estudantis destacou a necessidade de que todos os dados sejam inseridos no SIGAA para uma busca mais efetiva.

O Reitor declarou que as informações serão retornadas aos Campi, com as fontes, para serem validadas e que as discussões serão feitas constantemente para perceber os acertos e erros.

O DG do Campus Satuba sugeriu rever e acompanhar os dados cadastrados na Plataforma Nilo Peçanha e SIGAA, é necessário acompanhar se são fiéis e corrigir as inconsistências.

A Diretora de Políticas Estudantis ressaltou que é necessário rever os dados, sugerir correção, se houver e validar o mais rápido possível. Após atualização dos dados enviar até o dia 18/2/2020.

2. Informes Gerais

2.1 Ponto Eletrônico

O Reitor esclareceu que está tendo alguns desdobramentos como: solicitações de informações por parte da CGU e Sentec, sobre os pontos e cumprimento de horário.

Flexibilização da Jornada de Trabalho:

A comissão responsável pelo relatório (Ana Roberta, Alana e Fernanda), apresentação o relatório e os encaminhamentos, abordando:

O levantamento das informações nos setores;

Sobre o novo estudo sobre trabalho com atribuições, não com setores, não foram avaliados os cargos e sim as atribuições;

O estudo foi realizado para atender questionamentos da CGU, referente a inconsistências encontradas no relatório enviado anteriormente;

Falou do Decreto;

Apresentou o relatório;

Informou que as sugestões de alteração de regime devem ser enviados à comissão e que o Reitor comunicará à CGU que seguirá as recomendações da Comissão.

2.2 Calendário de compra de materiais de consumo e laboratório:

Foi explicada a metodologia;

Foi informado que está aguardando as demandas dos Campi até o dia 14/2/2020;

Foi esclarecido como será o procedimento para levantamento dos materiais e aquisição pela Reitoria;

Serão realizadas oficinas por área.

2.3 Contrato de motoristas:

Foi informado sobre a licitação com 4 empresas, foi homologada, falta assinatura da Proad.

2.4 Distribuição de equipamentos de TI – Foi informado por e-mail.

Foi informado sobre o recebimento de equipamento de videoconferência.

2.5 Processo Eletrônico – Reitor

Foi informado que é uma exigência e precisa ser cumprida;

Planeja-se fazer oficina prática no Campus Maceió;

Foi chamada a atenção para o cuidado redobrado quanto aos processos eletrônicos, com relação aos prazos;

Com relação ao e-mail institucional, foi informado que já foi criado para todos os servidores.

Foi informado sobre o Curso de Formação de Gestores, previsto para março, com uma empresa alemã, para 100 pessoas.

3. Pauta dos Campi

– Atualização de Normativos – Campus Satuba

O DG do Campus Satuba falou da necessidade real e urgente de se alterar alguns normativos institucionais, como: o Regimento Geral do Ifal (2018), Regulamento dos Discentes (2013), Normas de Organização Didática (2010), Regimento de Progressão Parcial, para se ter mais segurança as decisões no âmbito do Ifal.

A Pró-reitora de Ensino, esclareceu que:

As Normas de Organização Didática está no site o documento atualizado de 2015 e 2017;

O Regulamento Discente, a Proen atualizará este ano;

O Regimento de Progressão Parcial também será atualizado este ano.

Término: 13h40

PRESENTES – Conforme lista de presença anexa.

- 1. Carlos Guedes de Lacerda-Reitor** (Presidente do Colégio Dirigentes)
- 2. Alexandre Bomfim Barros**-Diretor-geral do Campus Avançado Campus Benedito Bentes
- 3. Ana Quitéria Almeida**-Diretora-geral do Campus Palmeira dos Índios em exercício
- 4. Antônio Iatanilton Damasceno de França**-Diretor-geral do Campus Piranhas
- 5. Damião Augusto de Farias Santos**-Diretor-geral do Campus Maceió
- 6. Dilliane F. Barros**-Pró-reitora de Extensão em exercício
- 7. Édel Alexandre Silva Pontes**-Diretor-geral do Campus Rio Largo
- 8. Éder Junior Cruz de Souza**-Diretor-geral do Campus Marechal Deodoro
- 9. Edinéia Alves Homem** -Diretora-geral do Campus Maragogi em exercício
- 10. Edja Laurindo de Lima**-Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional
- 11. Eunice Palmeira da Silva**-Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
- 12. Fábio Ribeiro**-Diretor-geral do Campus Arapiraca
- 13. Felipe Thiago Caldeira de Souza**-Diretor-geral do Campus Penedo
- 14. Gilberto da Cruz Gouveia Neto**-Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema
- 15. Heverton Lima de Andrade**-Pró-reitor de Administração
- 16. José Roberto Alves Araújo**-Diretor-geral do Campus Coruripe
- 17. Magno Luiz de Abreu**-Diretor-Geral do Campus Batalha em exercício

- | |
|---|
| 18. Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa -Pró-Reitora de Ensino |
| 19. Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva -Diretor-geral do Campus Murici |
| 20. Talita Maria Gomes de Moraes -Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos |
| 21. Valdemir Lino Chaves Filho -Diretor-Geral do Campus Satuba |
| 22. Valdomiro Odilon Pereira -Diretor-geral do Campus Viçosa |

PRESENTES – OUTROS

- | |
|--|
| 1. Adilane França – DGP em exercício |
| 2. Emanuelle Teixeira Gaia - DPE |
| 3. Manuel Pereira da Silva Junior – Campus Palmeira dos Índios |
| 4. Cledson Ramos – DA Campus Palmeira dos Índios |
| 5. Maurício Ferreira Menezes – DOF Reitoria |
| 6. Elaine Cristina Rodriges - DCE |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

LISTA DE FREQUÊNCIA

Reunião ordinária no dia 14/2/2020 – 9h – Reitoria

Participantes	Assinatura
Carlos Guedes de Lacerda Reitor – Presidente do Colégio Dirigentes	
Abel Coelho da Silva Neto Pró-reitor de Extensão	
Alexandre Bomfim Barros Diretor-geral do Campus Avançado Maceió Benedito Bentes	
Antônio Iatanilton Damasceno de França Diretor-geral do Campus Piranhas	
Damião Augusto de Farias Santos Diretor-geral do Campus Maceió	
Edel Alexandre da Silva Pontes Diretor-geral do Campus Rio Largo	
Éder Junior Cruz de Souza Diretor-geral Marechal Deodoro	
Edja Laurindo de Lima Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional	
Eunice Palmeira da Silva Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	
Fábio Ribeiro Diretor-geral do Campus Arapiraca	
Felipe Thiago Caldeira de Souza Diretor-geral do Campus Penedo	
Gilberto da Cruz Gouveia Neto Diretor-geral do Campus Santana do Ipanema	
Heverton Lima de Andrade Pró-reitor de Administração	
José Roberto Alves Araújo Diretor-geral do Campus Coruripe	
Marcos Henrique de Lucena Serafim Diretor-geral do Campus Batalha	
Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa Pró-reitora de Ensino	
Roberto Fernandes da Conceição Diretor-geral do Campus Palmeira dos Índios	

Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva Diretor-geral do Campus Murici	
Sandra Maria Patriota Ferraz <i>Edineia Alves Hamer</i> Diretora-geral do Campus Maragogi	<i>PI Edineia A. Hamer.</i>
Talita Maria Gomes de Moraes Diretora-geral do Campus São Miguel dos Campos	<i>Talita Maria Gomes de Moraes</i>
Valdemir Lino Chaves Filho Diretor-geral do Campus Satuba	
Valdomiro Odilon Pereira Diretor-geral do Campus Viçosa	<i>Valdomiro Odilon Pereira</i>
OUTROS	
Adriana Paula Nogueira dos Santos Lopes Diretora de Gestão de Pessoas	<i>Adriana França</i> Substituta.
Elaine Cristina Rodrigues dos Santos Chefe do Departamento de Comunicação e Eventos	<i>Elaine Rodrigues</i>
<i>Emanuelle Teixeira Gaia</i> DPE	<i>EFG</i>
<i>MANOEL PEREIRA DA SILVA JUNIOR</i> CAMPUS PALMEIRA DOS ÍNDIOS	<i>Manoel Pereira</i>
<i>Edison Moraes</i> Diretor de Administração - Campus Palmeira dos Índios	<i>ED</i>
<i>Mauricio Ferreira Menezes</i> DOF / Reitoria	<i>Mauricio</i>

Continuação da lista de presença da reunião ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada no dia 14/2/2020, às 9h, na Reitoria.