

ATA DE REUNIÃO 1/2026 - CD/IFAL/REIT/REIT/IFAL

Maceió-AL, 8 de julho de 2026.

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS (EXTRAORDINÁRIA) – ANO 2026

Informações gerais da reunião	
Data	18 de junho de 2026
Horário	15h45 às 18h40
Local	Sala de reuniões da reitoria (7º andar)
Presidente substituta	Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa
Secretária	Maria Aparecida Silva
Relação de participantes	
Nome	Função
Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa	Presidente substituta
Alexandre Bomfim Barros	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Avançado Benedito Bentes
Antônio Iatanilton Damasceno de França	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Piranhas
Augusto César Lúcio de Oliveira	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Arapiraca
Édel Alexandre Silva Pontes	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Rio Largo
Éder Júnior Cruz de Souza	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Marechal Deodoro
Felipe Thiago Caldeira de Souza	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Penedo
Givaldo Oliveira dos Santos	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Maceió
Heverton Lima de Andrade	Pró-Reitor de Administração
José Roberto Alves de Araújo	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Coruripe
José Thales Pantaleão Ferreira	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Santana do Ipanema
Magno Luiz de Abreu	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Batalha
Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa	Pró-Reitora de Ensino
Roberto Fernandes da Conceição	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Palmeira dos Índios
Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Murici
Sandra Maria Patriota Ferraz	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Maragogi
Talita Maria Gomes de Moraes	Diretor-Geral do <i>Campus</i> São Miguel dos Campos
Uilliane Faustino de Lima	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Satuba
Bruno Rodrigo Tavares Araújo (substituto)	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Viçosa
Ausências justificadas	
Carlos Guedes de Lacerda	
Registros complementares	
Maurício Ferreira de Menezes – DOF/Proad/Reitoria Natasha Navarro – DOF/ <i>Campus</i> Marechal Deodoro Weverthon Lima dos Santos – DA/ <i>Campus</i> Arapiraca Djalma B. dos Santos – DA/ <i>Campus</i> São Miguel Fernando Antônio Luís dos Santos – Finanças/Reitoria Sheila Andréa Silva de Albuquerque – DA/ <i>Campus</i> Maceió Edcleiton Bruno Fernandes da Silva – DA/ <i>Campus</i> Santana do Ipanema Robson Beatriz de Souza – DA/ <i>Campus</i> Rio Largo Israel Crescêncio da Costa – DEB/Proen/Reitoria Talita Gonçalves – Degrad/Proen/Reitoria Fabiano Barbosa de Souza Prates – DE/ <i>Campus</i> Piranhas Gabriela Lins Veiga – Cobra/Diex/Reitoria Sílvio Leonardo Nunes de Oliveira – <i>Campus</i> Maceió	
Pauta	

Item	Assunto
1	Apresentação dos parâmetros e das diretrizes para o orçamento do Ifal.
2	Informes.
Registros e encaminhamentos	
1. Abertura oficial. A reunião foi presidida pela professora Cledilma Costa, pró-reitora de Ensino, em substituição ao reitor, professor Carlos Guedes. Antes do início da pauta, dirigentes manifestaram solidariedade à diretora-geral do <i>Campus</i> Satuba, professora Uilliane Faustino de Lima, em razão das exposições e questionamentos públicos decorrentes do concurso público institucional. Com solicitação de registro integral em ata, foram ressaltados os seguintes posicionamentos: a) todo candidato possui o direito de apresentar recursos e buscar esclarecimentos ou providências judiciais acerca do certame; b) o exercício desse direito não pode resultar em ataques à honra, à imagem ou à dignidade de servidores; c) destacou-se preocupação com manifestações públicas consideradas desrespeitosas e ofensivas à servidora; d) foi defendida a preservação da trajetória profissional e da dignidade das pessoas envolvidas; e) registrou-se, ainda, o entendimento de que, nas reuniões em que o concurso público foi discutido, nem todas as áreas contempladas pelo certame estavam concluídas, razão pela qual as considerações então apresentadas não foram integralmente observadas. Ressaltou-se, por fim, que o Colégio de Dirigentes possui caráter consultivo, e não deliberativo, não lhe cabendo a decisão final sobre as matérias tratadas. Iniciou-se a reunião com o informe do professor Silvio Leonardo Nunes de Oliveira sobre os Jogos dos Institutos Federais, Etapa Estadual, invertendo-se a ordem da pauta.	
2. Informe sobre os Jogos dos Institutos Federais, Etapa Estadual (Sílvio Leonardo) O professor Sílvio Leonardo apresentou o planejamento dos Jogos dos Institutos Federais de Alagoas, informando que o evento será realizado em Maceió, no período de 13 a 17 de julho de 2026, com cerimônia de abertura prevista para o dia 13 e competições entre os dias 14 e 17 de julho. Informou que serão utilizadas as instalações esportivas do <i>Campus</i> Maceió e, caso necessário, espaços externos para a realização de determinadas modalidades. Na sequência, apresentou as modalidades que integrarão a competição: atletismo, basquete, futsal, handebol, natação, voleibol, vôlei de praia e xadrez. Esclareceu que poderão participar estudantes com até 19 anos de idade, regularmente matriculados nos cursos técnicos, superiores e da modalidade EJA/Proeja, observados os critérios estabelecidos no regulamento da competição. Destacou, ainda, que os jogos servirão como etapa classificatória para os Jogos dos Institutos Federais da Região Nordeste e para a etapa nacional. Também apresentou orientações relativas à participação de estudantes trans, esclarecendo os critérios e procedimentos atualmente adotados pela organização nacional dos jogos, em conformidade com as normativas vigentes da Rede Federal. Quanto à participação estudantil, informou que a competição contará com 686 estudantes-atletas inscritos. Esclareceu que parte das delegações permanecerá hospedada em Maceió durante o período dos jogos, enquanto outras participarão por meio de deslocamentos diários, em sistema de bate-volta. Em relação à logística do evento, apresentou o planejamento referente à hospedagem, à alimentação e ao transporte dos participantes. Informou que os estudantes hospedados contarão com alimentação custeada pelo projeto dos jogos e que haverá organização específica para atendimento das delegações que realizarão deslocamentos diários. Também esclareceu que a hospedagem de servidores poderá ser reservada, ficando o respectivo custeio sob responsabilidade dos <i>campi</i> de origem. Durante as discussões, foram debatidas as necessidades de transporte das delegações, especialmente dos <i>campi</i> que participarão em sistema de bate-volta. Ficou acordado que os <i>campi</i> encaminharão informações complementares acerca da quantidade de estudantes e da logística necessária para subsidiar a contratação e a organização dos veículos. Por fim, foi sugerido que futuras matrizes orçamentárias contemplem previsão específica de recursos destinados à realização dos jogos internos dos <i>campi</i> e à participação nas etapas estadual, regional e nacional dos Jogos dos Institutos Federais.	
3. Construção da Matriz de Distribuição Orçamentária 2027 (Heverton Andrade e Maurício Menezes) O Pró-Reitor de Administração, Heverton Andrade, deu início à discussão acerca da construção da Matriz de Distribuição Orçamentária para 2027, destacando que a atividade decorre de compromisso assumido quando da aprovação da matriz atualmente vigente. Informou que o objetivo do encontro consistia em apresentar a metodologia de trabalho adotada pela Comissão de Orçamento e colher contribuições dos dirigentes para subsidiar a elaboração da nova proposta. Na apresentação, feita pelo servidor Maurício Menezes, foram retomados os trabalhos desenvolvidos para a construção da matriz vigente, destacando-se os desafios enfrentados pela comissão responsável, especialmente quanto à coleta e consolidação de dados institucionais, à análise das despesas de custeio e à definição dos critérios utilizados na distribuição orçamentária. Nesse contexto, foi ressaltada a necessidade de aperfeiçoar a metodologia empregada, com vistas a ampliar a precisão dos critérios adotados e fortalecer a transparência do	

processo.

Foi informado que a nova estrutura de trabalho será composta por uma Comissão Central e por Comissões Temáticas, constituídas com a finalidade de aprofundar os estudos relacionados às diferentes despesas institucionais e aos critérios acadêmicos. Segundo apresentado, as comissões temáticas atuarão em áreas específicas, tais como transporte, limpeza e jardinagem, serviços agropecuários, energia elétrica, água e esgoto, manutenção predial e critérios acadêmicos, cabendo à Comissão Central a coordenação dos trabalhos e a consolidação das propostas.

A comissão destacou, ainda, que a revisão da matriz buscará aprimorar os critérios de distribuição orçamentária, reduzindo a dependência de despesas históricas e incorporando elementos relacionados à eficiência administrativa, à sustentabilidade e à otimização do gasto público. Também foi apontada a necessidade de aperfeiçoamento dos critérios acadêmicos, bem como dos parâmetros utilizados para contemplar as especificidades dos *campi* com atividades agropecuárias.

Na oportunidade, foi apresentado o cronograma preliminar dos trabalhos, contemplando as etapas de levantamento de dados, elaboração das propostas pelas comissões temáticas, discussão no âmbito do Fórum de Diretores de Administração e Planejamento (Fordap) e posterior apreciação pelo Colégio de Dirigentes.

Durante os debates, os dirigentes apresentaram sugestões e preocupações a serem consideradas na elaboração da nova matriz. Entre os temas abordados, destacou-se a necessidade de criação de mecanismos capazes de mitigar impactos decorrentes de situações excepcionais que possam afetar os indicadores institucionais de determinado campus, a exemplo de interrupções prolongadas do calendário acadêmico ou de eventos extraordinários. Também foi defendido o aperfeiçoamento dos critérios acadêmicos, de modo a considerar as especificidades das diferentes ofertas educacionais da instituição, especialmente os cursos de licenciatura, a Educação de Jovens e Adultos (EJA) e outras modalidades cuja dinâmica influencia diretamente indicadores como permanência e êxito.

Os dirigentes também enfatizaram a necessidade de atenção aos custos específicos dos campi com perfil agropecuário, destacando despesas relacionadas à manutenção de áreas produtivas, atividades práticas e assistência animal, defendendo que tais particularidades sejam adequadamente refletidas na matriz de distribuição orçamentária. Foram igualmente registradas preocupações acerca dos impactos das destinações orçamentárias obrigatórias para os núcleos institucionais nos campi de menor porte, bem como a importância da ampliação de estratégias de captação de recursos externos para fortalecimento do orçamento institucional.

Ao final das discussões, a Comissão de Orçamento registrou as contribuições apresentadas pelo colegiado e informou que elas serão consideradas ao longo do processo de elaboração da proposta, ressaltando que novas discussões ocorrerão antes da conclusão dos trabalhos, de modo a assegurar a participação contínua dos dirigentes na construção da Matriz de Distribuição Orçamentária para 2027.

Encerramento da reunião

Nada mais havendo a tratar, às 18h40, a presidente, professora Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa, agradeceu a participação dos dirigentes, registrou a relevância e a produtividade das discussões realizadas, destacou a contribuição dos participantes para o fortalecimento institucional e encerrou a reunião.

Documento assinado eletronicamente por:

- Maria Aparecida Silva, SECRETARIA(A) ORG. COLEGIADOS - FG1 - SECOL/REIT, em 08/07/2026 09:49:03.
- Heverton Lima de Andrade, PRO-REITOR(A) - CD2 - PROAD/REI, em 08/07/2026 10:10:56.
- Edel Alexandre Silva Pontes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CRIO/REIT, em 08/07/2026 11:13:45.
- Antonio Iatanilton Damasceno de Franca, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CPIR/REIT, em 08/07/2026 11:40:40.
- Givaldo Oliveira dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CMAC/REIT, em 08/07/2026 13:38:33.
- Alexandre Bomfim Barros, DIRETOR(A) GERAL - CD3 - CBEN/REIT, em 08/07/2026 13:54:48.
- Sandra Maria Patriota Ferraz, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CMAR/REIT, em 08/07/2026 14:20:12.
- Augusto Cesar Lucio de Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CARA/REIT, em 08/07/2026 14:25:02.
- Eder Junior Cruz de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CMD/REIT, em 08/07/2026 14:57:46.
- Felipe Thiago Caldeira de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CPEN/REIT, em 08/07/2026 16:21:33.
- Jose Roberto Alves Araujo, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CCORU/REIT, em 09/07/2026 09:36:58.
- Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CMUR/REIT, em 09/07/2026 09:55:31.
- Talita Maria Gomes de Moraes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CSMC/REIT, em 09/07/2026 10:09:18.
- Jose Thales Pantaleao Ferreira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CSAN/REIT, em 09/07/2026 12:11:42.
- Roberto Fernandes da Conceicao, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CPIN/REIT, em 09/07/2026 12:31:15.
- Bruno Rodrigo Tavares Araujo, DIRETOR(A) GERAL - DIR-SUBST2 - CVIC/REIT, em 09/07/2026 16:04:11.
- Uilliane Faustino de Lima, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CSAT/REIT, em 10/07/2026 08:30:47.
- Magno Luiz de Abreu, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CBATA/REIT, em 16/07/2026 17:23:53.
- Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa, PRO-REITOR(A) - CD2 - PROEN/REIT, em 04/08/2026 09:35:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/07/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifal.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1403

Código de Autenticação: 244a17ab7a

