



ATA DE REUNIÃO Nº 6 / 2025 - CD/IFAL (11.19)

Nº do Protocolo: 23041.046632/2025-03

Maceió-AL, 25 de novembro de 2025.

ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS DE 2025

Informações gerais da reunião	
Data	30 de outubro de 2025
Horário	14h30 às 18h50
Local	Sala de reuniões da reitoria (7º andar) Link: https://meet.google.com/dhf-qcmg-xqk
Presidente	Carlos Guedes de Lacerda
Secretária	Maria Aparecida Silva
Relação de participantes	
Nome	Função
Carlos Guedes de Lacerda	Presidente
Alexandre Bomfim Barros	Diretor-Geral Campus Avançado Benedito Bentes
Antônio Iatanilton Damasceno de França	Diretor-Geral Campus Piranhas
Augusto César Lúcio de Oliveira	Diretor-geral Campus Arapiraca
Carolina Mendonça Duarte	Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional
Édel Alexandre Silva Pontes	Diretor-Geral Campus Rio Largo
Éder Júnior Cruz de Souza	Diretor-Geral Campus Marechal Deodoro

Eunice Palmeira da Silva	Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Felipe Thiago Caldeira de Souza	Diretor-geral Campus Penedo
Gilberto da Cruz Gouveia Neto	Pró-Reitor de Extensão
Givaldo Oliveira dos Santos	Diretor-Geral Campus Maceió
Heverton Lima de Andrade	Pró-Reitor de Administração
José Roberto Alves de Araújo	Diretor-geral Campus Coruripe
José Thales Pantaleão Ferreira	Diretor-geral Campus Santana do Ipanema
Magno Luiz de Abreu	Diretor-geral Campus Batalha
Maria Cledilma Ferreira da Silva Costa	Pró-reitora de Ensino
Roberto Fernandes da Conceição	Diretor-geral Campus Palmeira dos Índios
Rodrigo Oliveira Ferreira da Silva	Diretor-geral Campus Murici
Sandra Maria Patriota Ferraz	Diretora-geral Campus Maragogi
Lucielma Semião da Silva (substituta)	Diretora-geral Campus São Miguel dos Campos
Uilliane Faustino de Lima	Diretora-geral Campus Satuba
João Germano Rosinke (substituto)	Diretor-Geral do Campus Viçosa
Ausências justificadas	
Não houve ausência.	
Pauta	
Item	Assunto
1	Apresentação sobre a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e dados do Sistec - Altemir Secco (Procuradoria Institucional).
2	Implantação do Repositório Institucional do Ifal - REDIFAL - Eunice Palmeira (PRPPI).
3	Informes: PRPPI 1. Parceria com a UNINOVE (Universidade Nove de Julho/SP) para oferta de Doutorado Interinstitucional (DInter) em Administração;

	<ol style="list-style-type: none">2. Processo de seleção para implantação de unidade Embrapii;3. Edital Finep para manutenção de equipamentos de pesquisa;4. Participação do Ifal na Bienal do Livro. <p>PROEN</p> <ol style="list-style-type: none">1. PS/2026;2. Sisú;3. Rede APE;4. Concursos;5. Inclusão digital.
Registros e encaminhamentos	
<p>Abertura oficial da reunião pelo Presidente.</p> <p>Item 1 - Apresentação sobre a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e dados do Sistec - Altemir Secco (Procuradoria Institucional).</p> <ol style="list-style-type: none">1. Foi destacado o trabalho colaborativo entre os campi e a Pró-Reitoria para uniformizar e melhorar o registro de dados acadêmicos no sistema Sistec, visando à melhoria dos indicadores da PNP.2. Foi apresentado um tutorial desenvolvido pela procuradoria para orientar os campi nas operações básicas do Sistec: Criação de cursos; Cadastro de alunos por CPF em ciclos (entradas); Atualização de status dos alunos no sistema.3. Discutiu-se a existência de ciclos ativos com alunos em situação irregular, incluindo retenção crítica (alunos com mais de dois anos fora do prazo para conclusão).4. Houve recomendação para que cada campus revise seus ciclos ativos para ajustar dados e eliminar inconsistências.5. Destacou-se a diferença entre nomenclaturas e categorias nos sistemas Sistec e SIGAA, sugerindo a necessidade de alinhamento e capacitação para gestores e CRAs.6. Comentou-se a existência de inconsistências significativas, principalmente relativas a cor/raça e renda, que devem ser regularmente corrigidas.7. Relatos específicos foram feitos sobre problemas técnicos na plataforma e discrepâncias nos dados de alguns campi.8. Houve discussão ampla sobre a atualização e manutenção dos dados no sistema SISTEC para garantir indicadores acadêmicos fidedignos, com recomendações para que os campi atualizem os dados até 31 de dezembro e realizem ajustes até 20 de janeiro, visando a confiabilidade dos dados que serão congelados pela CETEC em janeiro.9. Foi ressaltada a importância da uniformização do registro de status dos alunos, como em curso, integralizado, concluído, evadido, entre outros, e a necessidade de atualização constante para evitar distorções nos índices de eficiência acadêmica.10. Identificou-se o problema de "retenção crítica" onde alunos ultrapassam em mais de dois anos o prazo para conclusão do curso, e a necessidade dos campi analisarem seus ciclos ativos para corrigir essas situações.11. Sugeriu-se que os coordenadores emitam relatórios mensais/anuais para auxiliar a	

atualização dos dados e o acompanhamento das inconsistências detectadas no SISTEC.

12. Relatos específicos foram feitos sobre problemas técnicos na plataforma e discrepâncias nos dados de alguns campi.

13. Durante a apresentação, o professor Rodrigo, Diretor-Geral do Campus Murici, questionou o Procurador Institucional sobre as medidas adotadas pelo Ifal para uniformizar o registro dos retidos, haja vista que, durante as reuniões sobre a Trilha Discente, ficou constatado que havia maneiras distintas de registrar o mesmo fato entre os campi. Nesse cenário, após algum debate, o professor Rodrigo salientou que, em seu entendimento, não há margem de interpretação, à luz das nossas Normas de Organização Didática, para que os campi deixem de registrar como evadidos os estudantes que não renovaram a matrícula ao final de um ciclo. Ressaltou, ainda, que o não atendimento a esse dispositivo, além de macular índices comunicados à sociedade, como a Eficiência Acadêmica da PNP, também distorce o rateio orçamentário interno.

Item 2 - Implantação do Repositório Institucional do Ifal - REDIFAL - Eunice Palmeira (PRPPI).

1. A professora Eunice fez uma fala introdutória e informou da presença das bibliotecárias Roselaine, Luiza, Monique e do bibliotecário Robson, agradecendo-lhes a presença, e passou a palavra para Robson, que fez a apresentação da implantação do Repositório.

2. Na apresentação, o bibliotecário enfatizou que o repositório institucional visa centralizar e ampliar a visibilidade dos documentos acadêmicos e de pesquisa do Ifal, incluindo dissertações, teses, TCCs e trabalhos técnicos, promovendo acesso aberto e preservação da memória institucional. Apresentou informações sobre o histórico do repositório, as parcerias e as ações realizadas desde 2019, além dos desafios atuais como capacitação técnica e interoperabilidade dos sistemas.

3. A bibliotecária Roselaine mostrou dados de acesso e estatísticas do repositório, evidenciando a crescente utilização da ferramenta por usuários no Brasil e no exterior.

4. Foi destacada a importância do rigor técnico e normativo (ABNT) para as publicações inseridas no repositório, assim como o apoio dos campi para o aprofundamento da utilização.

5. Reforçou-se a obrigatoriedade do depósito dos TCCs dos cursos superiores e qualificações técnicas.

6. Enfatizou-se a participação e colaboração das equipes da biblioteca e pró-reitorias.

Item 3 - Informes

PRPPI (Eunice)

1. Comunicou sobre a parceria com a Uninove para lançamento de edital de doutorado em Administração, aguardando definição da data de inscrição.

2. Informou que há duas ações com a Embrapii; uma delas é um processo de formação cuja última etapa está prevista para janeiro de 2026. Está prevista uma visita/entrevista com diretor-geral do campus, pró-reitora, reitor e ouvidoria.

3. Informou sobre o edital da Finep para manutenção de equipamentos. O projeto foi habilitado e o valor apontado é de R\$ 1.800.000. São recursos previstos para aquisição/manutenção de equipamentos para laboratórios nos campi de Marechal Deodoro, Palmeira dos Índios e Maceió. É execução prevista por meio da FACTO.

4. Anunciou a 11ª Bienal Internacional do Livro de Alagoas e convidou todos para o lançamento de obras de servidores, no estande do Ifal. No dia 7/11, haverá cerimônia de

lançamento coletivo de 23 obras contempladas no Edital nº 4/2025.

PROEN (Cledilma e Frigolieto)

1. PS/2026

- 1) Foram apresentadas informações detalhadas sobre o processo seletivo para cursos técnicos integrados, com aumento de inscritos em vários campi e propostas para abertura dos editais, além da organização das datas para aproveitamento dos resultados do ENEM.
- 2) Registrou-se o maior número de inscritos nos processos seletivos, com aumento de 15% em relação ao ano anterior.
- 3) Discutiu-se definir cronograma e estratégias para o processo seletivo de cursos técnicos integrados incluindo modalidade de vestibular próprio e SISU.

2. SisU

- 1) Discutiu-se a dificuldade com o calendário do SISU, cuja divulgação dos resultados ocorre em final de janeiro, impactando o início das aulas nas instituições.
- 2) Propostas apresentadas: a) abrir vestibulares próprios para alguns campi, com prazo até 18 de janeiro de 2026 para inscrições; b) separar os editais por modalidade para maior flexibilidade; c) postergar a segunda seleção para meses posteriores (abril/maio); d) abertura antecipada dos vestibulares próprios nos campi para facilitar a matrícula dos alunos enquanto aguardam os resultados do ENEM.
- 3) Discutiu-se sobre o prazo de divulgação do resultado do ENEM e o cronograma do SISU, ponderando os impactos para início de aulas.
- 4) Fez-se uma abordagem sobre a heteroidentificação e seus desafios no processo seletivo e matrícula.

3. Rede APE

- 1) Informou-se sobre o Seminário Regional da Rede APE, que será em Petrolina, com limite de vagas e as modalidades de participação (presencial e remota).
- 2) Incentivou-se à participação dos campi remotamente e reconhecimento da ação como prática exitosa.

4. Concursos

Ponto não tratado.

5. Inclusão digital

- 1) Existe um projeto de inclusão digital via plataforma social com chip de internet ilimitada para estudantes em situação de vulnerabilidade.
- 2) Parceria com o deputado federal Paulão e plataforma social para implementação.
- 3) Inicialmente, está focado em atender 70% dos alunos da rede pública cadastrados no CAD Único.
- 4) O processo (protocolo: 23041.039612/2025-78) já está em tramitação e aguarda condições orçamentárias para implementação gradual.
- 5) Funcionamento da plataforma: o chip ligado ao CPF do estudante; a conectividade é subsidiada pela instituição/convênio e pode ser viabilizada por patrocinadores (ex.: assistir a vídeos como contrapartida).

Outros informes/Assuntos gerais e encaminhamentos

DGP (Adriana)

Substitutos e Pagamentos

- 1) Nota técnica reforçou a impossibilidade de pagamento retroativo para substitutos.
- 2) Recomenda-se ter substituto permanente cadastrado para evitar lacunas.

Compensação do Período de Greve e Paralisações

- 1) Foi prorrogado o prazo para compensação do período de greve até 31 de dezembro de 2026, mediante assinatura de termo de compromisso.
- 2) Acordo prevê que paralisações sejam tratadas como faltas justificadas, com compensação até o mês subsequente.
- 3) Necessidade de comprovação formal da presencialidade para pagamento de auxílio transporte foi reforçada.
- 4) Discutiu-se sobre formas alternativas de comprovação da presença para evitar problemas na gestão dos servidores.

Outros informes/discussões

Fiscalização da Qualidade da Cesta Básica em Campi

- 1) Relatos de baixa qualidade dos alimentos fornecidos, com validade vencidas e embalagens mal identificadas.
- 2) Solicitação de maior rigor na fiscalização dos contratos das empresas fornecedoras.

Recursos e Emendas Parlamentares

- 1) Atualização sobre recursos financeiros: a) emendas parlamentares liberadas parcialmente, recursos contingenciados e bloqueados; b) recursos disponibilizados para compra de ônibus, computadores, equipamentos de laboratório, mobiliário e reformas diversas.
- 2) Desafios logísticos para entrega de materiais em campi distantes.
- 3) Informações sobre interlocução com assessores parlamentares e esforços para captação de recursos.

Solicitações/Encaminhamentos

- 1) Solicitação de maior frequência às reuniões do colégio de dirigentes, apresentando a necessidade de debater pautas importantes como concursos públicos e orçamento.
- 2) Agendamento da próxima reunião do colégio de dirigentes para o dia 18/11, às 14h, com pauta sobre orçamento e o regimento interno do Colégio de Dirigentes.
- 3) Definição de a próxima reunião ordinária do Colégio de Dirigentes (27 de novembro) ser no Campus Marechal Deodoro, data em que haverá naquele Campus o evento de apresentação dos cursos de instrumentos musicais.

Encerramento da reunião

Nada mais havendo a tratar, às 18h50, o presidente declarou encerrada a reunião.

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 08:54)

ALEXANDRE BOMFIM BARROS
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_BBENTES (11.18)
Matrícula: 1812381

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 09:43)

ANTONIO IATANILTON DAMASCENO DE FRANCA
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_PIRANHAS (11.07)
Matrícula: 1880563

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 08:29)

AUGUSTO CESAR LUCIO DE OLIVEIRA
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_ARAPIRACA (11.09)
Matrícula: 1865153

(Assinado digitalmente em 25/11/2025 20:42)

CARLOS GUEDES DE LACERDA
REITOR - TITULAR
REIT (11.01)
Matrícula: 1085939

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 20:55)

CAROLINA MENDONCA DE MORAES DUARTE
PRÓ-REITOR - TITULAR
REIT-PRDI (11.01.06)
Matrícula: 1851556

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 13:44)

EDEL ALEXANDRE SILVA PONTES
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_RIOLARGO (11.15)
Matrícula: 1039734

(Assinado digitalmente em 02/12/2025 10:06)

EDER JUNIOR CRUZ DE SOUZA
DIRETOR GERAL - TITULAR
CAMPUS-MD (11.04)
Matrícula: 1629627

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 14:00)

EUNICE PALMEIRA DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
REIT-PRPPI (11.01.04)
Matrícula: 2422219

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 08:03)

FELIPE THIAGO CALDEIRA DE SOUZA
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_PENEDO (11.08)
Matrícula: 1888278

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 10:44)

GILBERTO DA CRUZ GOUVEIA NETO
PRÓ-REITOR - TITULAR
REIT-PROEX (11.01.03)
Matrícula: 1814601

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 10:27)

GIVALDO OLIVEIRA DOS SANTOS
DIRETOR GERAL - TITULAR
C-MACEIO (11.02)
Matrícula: 1181073

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 10:19)

HEVERTON LIMA DE ANDRADE
PRÓ-REITOR - TITULAR
REIT-PROAD (11.01.05)
Matrícula: 1587397

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 07:32)

JOÃO GERMANO ROSINKE
ECONOMISTA
REIT-ASSEX (11.01.15)
Matrícula: 1844035

(Assinado digitalmente em 25/11/2025 20:38)

JOSE ROBERTO ALVES ARAUJO
DIRETOR GERAL - TITULAR
C_CORURIBE (11.14)
Matrícula: 1096614

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 18:31)

JOSE THALES PANTALEAO FERREIRA
DIRETOR GERAL - TITULAR
CSAN (11.11)
Matrícula: 2170725

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 10:28)

LUCIELMA SEMIAO DA SILVA
DIRETOR GERAL - SUBSTITUTO
CSMC (11.12)
Matrícula: 1995252

(Assinado digitalmente em 25/11/2025 20:44)

MAGNO LUIZ DE ABREU
DIRETOR GERAL - TITULAR

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 13:21)

MARIA CLEDILMA FERREIRA DA SILVA COSTA
REITOR

C_BATALHA (11.13)
Matrícula: 1855669

REIT (11.01)
Matrícula: 1813640

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 12:43)
ROBERTO FERNANDES DA CONCEICAO
DIRETOR GERAL - TITULAR
CAMPUS-PI (11.05)
Matrícula: 1677788

(Assinado digitalmente em 26/11/2025 11:36)
RODRIGO OLIVEIRA FERREIRA DA SILVA
DIRETOR GERAL - TITULAR
CA_MURICI (11.10)
Matrícula: 1544336

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 10:30)
SANDRA MARIA PATRIOTA FERRAZ
DIRETOR GERAL - TITULAR
C-MARAGOGI (11.06)
Matrícula: 1217520

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 14:51)
UILLIANE FAUSTINO DE LIMA
DIRETOR GERAL - TITULAR
CAMPUS-SAT (11.03)
Matrícula: 1530569

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifal.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **6**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **25/11/2025** e o código de
verificação: **78c492e927**